กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)



STUDENT LOAN FUND

คู่มือการใช้ระบบงาน

ระบบการให้กู้ยืมเงินผ่านอินเตอร์เน็ต (e-Studentloan)







กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เลขที่ 63 ซ.ทวีมิตร ถนนพระราม9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทร 02-610-4888 http://www.studentloan.or.th

สารบัญ

		หน้า
บทนำ ขั้นต	อนการกู้ยืมของผู้กู้ยืม	1
บทที่ 1 การ	ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน	6
บทที่ 2 การ	เข้าสู่ระบบงาน	10
บทที่ 3 แบบ	เคำขอกู้ยืมเงิ น	13
3.1	การบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน	13
3.2	การแก้ไขแบบคำขอกู้ยืมเงิน	17
3.3	การยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงิน	19
บทที่ 4 สัญเ	บากู้ย ืมเงิน	22
4.1	การบันทึกสัญญากู้ยืมเงิน	22
4.2	การพิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน	29
บทที่ 5 แบบ	เคำยืนยันขอกู้ ย ืมเงิน	31
5.1	การบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน	31
5.2	การแก้ไขแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน	35
5.3	การยกเลิกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน	36
บทที่ 6 การ	สอบถามข้อมูล	39
6.1	ข้อมูลสถานะการดำเนินการกู้ยืมปัจจุบันของผู้กู้ยืม	39
6.2	ข้อมูลการโอนเงิน	41
6.3	ข้อมูลการชำระหนี้	42
6.5	ข้อมูลผู้กู้ยืม	44
บทที่ 7 การ	แก้ไขข้อมูล	47
7.1	การแก้ไขอีเมล์แอดเดรส	47
7.2	การแก้ไขรหัสผ่าน	48

บทน้ำ ขั้นตอนการกู้ยืมของผู้กู้ยืมในระบบ e-Studentloan

ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้รายใหม่ และผู้กู้รายเก่าที่ยังไม่เคยเข้ามาทำการ ขอรหัสผ่านในระบบ e-Studentloan ของภาคเรียนที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา



ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้รายใหม่ และผู้กู้รายเก่าที่มีรหัสผ่านแล้ว และมี การย้ายสถานศึกษา หรือมีการเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษาในระบบ e-Studentloan ของภาคเรียนที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา



ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้รายเก่าที่มีรหัสผ่านแล้ว และไม่มีการย้าย สถานศึกษา หรือเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษา ของภาคเรียนที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา



ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้รายใหม่ และผู้กู้รายเก่าในระบบ e-Studentloan ของภาคเรียนที่ 2 และ 3 ในแต่ละปีการศึกษา



การกู้ยืมเงิน กยศ. ผ่านระบบ e-Studentloan (ภาพรวม)



หมายเหตุ : สำหรับภากการศึกษาต่อไป ผู้กู้ขึมและสถานศึกษาจะดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่มีเครื่องหมาย 🏄 เท่านั้น

บทที่ 1

การลงทะเบียนขอรหัสผ่าน

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเหินการ</u>

ผู้กู้ยืมที่เข้าสู่ระบบ e-Studentloan เป็นครั้งแรก จะต้องทำการลงทะเบียนขอรหัสผ่านเพื่อใช้ในการดำเนินการ กู้ยืมเงินตามขั้นตอนต่าง ๆ ของระบบ e-Studentloan

<u>การเข้าสู่ระบบ e-Studentloan</u>

เมื่อเข้าระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-1

คองทุนเงินไ	Q-Stadentloan หัญชีมเพื่อการศึกษา
	นเงินกู้ คู่การศึกษา จับจ่ายรู้ค่า ถึงเวลาใช้คืน
เมนูหลัก หน้าแรก	ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e - Studentloan
การลุ้มจรองข้อมูล ส่วนบุลลล เงื่อนไขการกู้ยืม เงื่อนไขการชำระหนึ่	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่ นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเขียระหว่างศึกษาอยู่ และจะต้องข้าระเงินคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทุนฯ จะคิดอัตราดอกเขียร้อยละ 1 ต่อปี ระยะเวลาผ่อนข้าระคันทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี
จำกามที่พบบ่อย ติดต่อเชา	ระบบ E - Studentioan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุดจลจึงขอให้ท่านได้สึกษาและปฏิบัติตามขึ้นตอนตาม ลำดับ
	 ท่านต้องลงทะเบียนและรับรทัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลข้องท่านกับสำนักงาน ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลข้องท่านกับสำนักงาน ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลข้องท่านกับสำนักงาน ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลข้องท่านกับสำนักงาน ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลข้องท่านกับสำนักงาน ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขึ้นตอนด้วยด้วยงานสะรักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับเพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขึ้นตอนด้วยด้วยง และ รักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับเพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6.0 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ
	ลงหะเบียบไหม่ ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว * ผู้ขอกู้ที่ได้ทำการลงทะเบียนไหม่แล้ว ไห้กดปุ่ม "ผู้มีรหัสผ่านแล้ว" เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-1

<u>ขั้นตอนการดำเนินการลงทะเบียนขอรหัสผ่าน</u>

 1. จากรูปจอภาพ SLFMENU-0001-1 คลิกที่ปุ่ม
 ลงทะเบียนใหม่
 จะปรากฏจอภาพให้ผู้กู้ยืมทำ

 การกรอกข้อมูลบุคคล ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-2

คองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา	
 	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-2

 ผู้กู้ยืมทำการกรอกเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน, ชื่อ, นามสกุล, วันเดือนปีเกิด และ อีเมล์ ตามรูปแบบที่ หน้าจอที่กำหนดไว้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-3

e-Stadention กองทุนเงินให้กู้มีผนข้อการสึกษา	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-3

เมื่อผู้กู้ยืมทำการกรอกข้อมูลบุคคลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม

 ระบบจะทำการแสดงหน้าจอให้ผู้กู้ยืมทำการกำหนดรหัสผ่านเพื่อใช้ในการดำเนินการเข้าสู่ระบบ และ กำหนดคำถามกันลืม และคำตอบ เพื่อใช้ในกรณีที่ผู้กู้ยืมลืมรหัสผ่าน

การกำหนดรหัสผ่าน ผู้กู้ยืมจะต้องกรอกข้อมูลเป็นตัวเลขหรือตัวอักษรภาษาอังกฤษ อย่างน้อยจำนวน 6 หลัก และในส่วนของการกรอกข้อมูลคำถามกันลืมรหัสผ่าน ระบบจะแสดงข้อมูลคำถามกันลืม ให้ผู้กู้ยืมเลือก เช่น "สีที่ชอบ" โดยผู้กู้ยืมจะต้องทำการเลือกคำถามและระบุคำตอบ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-4

C-Stadentloan กองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา	
2 : กรุณากรอกข้อมูลรหัสผ่าน : ระบุรหัสผ่าน : * บันทึกตัวเลข/ตัวอักษรอย่างน้อย 6 หลัก (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษา ไทย)	
ยนยนวทผผาน . (i) : กรุณากรอกข้อมูลคำถามกันลืมรหัสผ่าน :	
คำถามกันฉีมรหัสผ่าน : * ≇ร้≈อบ 💌 คำตอบ : แดง ดกลง ครอกข้อมูลใหม่	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-4

5. เมื่อผู้กู้ยืมทำการกำหนดรหัสผ่าน กำหนดคำถามกันลืมรหัสผ่านแล้ว คลิกที่ปุ่ม
 บรากฏจอภาพ ให้ผู้กู้ยืมทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคลที่ผู้กู้ยืมได้ระบุไว้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU 0001-5 ถ้าข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืมถูกต้อง ให้กดปุ่ม
 อ้าเนินการ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-6

C-Stadentioan กองทุนเงินให้ภูมิสมเพื่อการศึกษา	
ชื่อมูลบุลลลของท่าน : เลขประจำตัวประชาชน : * 3-1013-00429-60-1 ชื่อ : * มหะ นามสกุล : * สาธิกระ วันเลือนปีเกิด : * 01/01/2551 (สวยชาช 1 ณุมภาพันธ์ 2530 ไม่ 01022530)	
ขมมผม : แรงเขงเมนอยกางการการการการการการการการการการการการการก	



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) 9

http://www.studentloan.or.th

C-Stadentioan กองทุนเงินโท้กูชีมเพื่อการศึกษา	
: ผลการลงทะเบียน :	
ท่านได้ดำเนินการลงทะเบียนตามขึ้นตอนครบถ้วนแล้ว ระบบกำลังตรวจสอบข้อมลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎร์กรมการปกครอง	
โปรดใช้ เลขประจำตัวประชาชน และ รหัสผ่าน ของท่านในการเข้าสู่ระบบ <u>เพื่อกรอกแบบคำขอกั</u> ในวันทำการถัดไป	
ออกจากระบบ	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-6

จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-6 ระบบจะแสดงข้อความแจ้งผลว่าผู้กู้ยืมได้ดำเนินการลงทะเบียนขอ รหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว โดยระบบจะทำการส่งข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืมตรวจสอบความถูกต้องกับสำนักทะเบียนราษฏร์ กรมการปกครอง เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคล โดยผู้กู้ยืมจะต้องทำการเข้าสู่ระบบ e-Studentloan อีกครั้งในวันถัดไป เพื่อดำเนินการยื่นแบบคำขอกู้ยืมในขั้นตอนต่อไป

บทที่ 2 การเข้าสู่ระบบงาน

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมที่ดำเนินการลงทะเบียนขอรหัสผ่านแล้ว จะต้องทำการเข้าสู่ระบบ e-Studentlon เพื่อดำเนินตาม ขั้นตอนการกู้ยืมเงินในระบบ e-Studentloan

<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

 1.
 จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-7
 ให้ผู้กู้ยืมทำการคลิกที่ปุ่ม
 ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว

 หน้าจอให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบ ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-8

คองทุนเงิน	Q-Stadentioan หัภูมิมเพื่อการลึกษา
	นเงินกู้ คู่การศึกษา จับจ่ายรู้คำ ถึงเวลาใช้ดิน
เมนุหลัก หน้าแรก	ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e - Studentloan
การดุ้มจรองข้อมูล ส่วนบุจจล เงื่อนไขการกู้ยืม	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่ นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างศึกษาอยู่ และจะต้องชำระเงินคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทุนฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี ระยะเวลาผ่อนชำระคินทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี
เงื่อนไขการชำระหนึ่	:ดำแนะนำ:
จำกามที่พบบ่อย 	ระบบ E - Studentloan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุดดลจึงขอให้ท่านได้สึกษาและปฏิบัติตามขึ้นตอนตาม ลำดับ
	 ท่านต้องลงทะเบียนและรับรทัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลพิเป็นความจริงตรงกับข้อมูลที่สำนักงานทะเบียนราษฏร์ ระบบจะตรวจสอบข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงาน ทะเบียนราษฏร์ทากไม่ตรงกันท่านจะไม่สามารถขึ้นค้าขอกัผ่านระบบได้ ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขึ้นตอนด้วยด้วยอง และ รักษารทัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับเพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขึ้นตอนด้วยด้วยอง และ รักษารทัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับเพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6.0 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ
	ลงทะเบียบใหม่ ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว * ผู้ขอกู้ที่ได้ทำการลงทะเบียนใหม่แล้ว ให้กดปุ่ม "ผู้มีวหัสผ่านแล้ว" เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-7

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) f 11

http://www.studentloan.or.th

คองทุนเงิน	Q-Stadentioan ให้กู้มีสมเพื่อการศึกษา	
	🐕 โปรด Login เข้าสู่ระบบ	
	เลขประจำคัวประชาชน∶* [3-1013-00429-60-1] 13 หลัก จหัสผ่าน∶* เช้าสู่ระบบ ลึมจหัสผ่าน	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-8

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม และระบุรหัสผ่านที่ผู้กู้ยืมได้ทำการกำหนดไว้ ในขั้นตอนการลงทะเบียนขอรหัสผ่าน และทำการคลิกที่ปุ่ม ^{เข้าสู่ระบบ} เพื่อดำเนินการเข้าสู่ระบบงาน

 ในการ Login เข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคลที่ผู้กู้ยืมได้ทำการระบุไว้ กับข้อมูลของสำนักทะเบียนราษฏร์ กรมการปกครอง ในกรณีที่การตรวจสอบข้อมูล ชื่อ นามสกุล และวันเดือนปีเกิด ของผู้กู้ยืมไม่ถูกต้อง ระบบจะทำการแสดงหน้าจอแจ้งเดือนให้ผู้กู้ยืมทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-9

C-Stadentloan กองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา	
Information :	
ข้อมูลที่ท่านลงทะเบียนกับเราไม่ตรงกับข้อมูลของสำนักงานทะเบียนราษฎร์ โปรดตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลของท่านให้ถูกต้อง	
เลขประรำทัวประชาชน : * 1-1008-00318-94-1 ชื่อ : * ประพัฒน์ นามสกุล : * รักเรียน วันเดียงมีเกิด * 15/10/2523 รูปแมบ (ddmmyyyyy(thai)) อีเมลล์ : kanin1003@hotmail.com	
ี่ยื่นยันลงทะเบียน ออกจากระบบงาน	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-9

 ผู้กู้ยืมต้องทำการตรวจสอบความถูกต้องของ ชื่อ นามสกุล และวันเดือนปีเกิด โดยตรวจสอบจากข้อมูล ในระบบ กับเอกสารข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืม เช่น บัตรประจำตัวประชาชน จะต้องตรงกัน ให้ผู้กู้ทำการแก้ไขข้อมูลให้ ถูกต้อง เมื่อทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม
 ทับบันการมหะเบิม จะปรากฏข้อความแจ้งผลการตรวจสอบ หากข้อมูลถูกต้องแล้ว ระบบจะทำการปรับปรุงข้อมูล และแจ้งให้ผู้กู้ยืมเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-10

** หมายเหตุ ** หากผู้กู้ยืมทำการตรวจสอบ และแก้ไขข้อมูลแล้วยังไม่สามารถทำการยืนยันลงทะเบียนได้ เนื่องจากข้อมูลของสำนักงานทะเบียนราษฏร์ไม่ถูกต้อง ผู้กู้ยืมจะต้องไปติดต่อกับทางสำนักงานเขตเพื่อแก้ไขข้อมูล ของผู้กู้ยืมให้ถูกต้องสมบูรณ์ และหลังจากที่ผู้กู้ยืมทำการแจ้งแก้ไขข้อมูลกับทางสำนักงานเขตแล้วอย่างน้อย 1 วันทำ

Microsoft Internet Explorer 🛛 🛛 🔊	
♪	ปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อย กรุณา Login ใหม่อีกครั้ง
	OK

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-10

 สำหรับผู้กู้ยืม ที่ทำการเข้าสู่ระบบงานแล้ว ผลการตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง จะแสดงขั้นตอนการ ทำงานต่อไป ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-11

ner	C-Stadentioan งทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา
	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ ดูณรักเรียน มาก
<i>ลถานะผู้กู้</i>	
โอนเงินและดื่นเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
ข้อมูลการข้าระหนี้ ข้อมูลสู่ก็ยืม เปลี่ยนอิเมล์ลแอคเคล เปลี่ยนรหัลย่าน ออกจากระบบ	<mark>ไปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</mark> ให้ทำนเลือกอาจการศึกษา โดยผู้ที่ทำลัญญาและแบบจงทะเบียนในอาจการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกด้าเนินมารในอาจการศึกษาที่ 1 ด้องด้าเนินการในอาจการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย ก่อน เมื่อสถานศึกษายืบยันสัญญาและแบบจงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน อาจเรียนที่ 2 ได้ :: โปรดเลือก ปิการศึกษาและภาคการศึกษา ปิการศึกษา 2551 อาจเรียนที่ 1 (<mark>ผู้ที่เคยอื่นใบคำขอกู้แล้วและเข้ามาดำเนินการแก้ไขเท่านั้น</mark>) ปิการศึกษา 2551 อาจเรียนที่ 2

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-11

บทที่ 3 แบบคำขอกู้ยืมเงิน

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นการแจ้งความประสงค์ขอทำการกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentlon กับทางสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมต้องการยื่นขอกู้ยืมเงิน

<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

3.1 การบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-12

 แรงขุนให้ปฏิบันได้การศึกษา บันดีต้อนรับ คุณรักเรียน งาก แรงขามและที่มี โปรดอ่านร้อครามได้เร็าใจก่อนดำเนินการ เปรี่ยนสรรรมที่ เปรี่ยนสรรมที่ เปรี่ยนสรรมที่ง เปรี่ยนสรรมที่ง	Received	C-Stadentioan องทุนเงินให้กู้มีผเพื่อการศึกษา
 สงานะผู้ที่ โดงแจ้นและสร้างจัง เป็นของการทำระหมี ซ่อนูลอภูรีร้าง เป็นของการทำระหมี ซ่อนูลอภูรีร้าง เป็นของการทำระหมี เป็นของการทำงนี้ได้เป็นการ ไปรดอ่านข้องการใหม่ได้ทำจัญญาและแบบของทะเบียนในภายการทึกษาที่ 1 แล้ว ให้หลังกลับมีสะหรือหราย เป็นของกันนี้มาการในภายเรียนที่ 2 ผู้ที่สังไม่ได้ทำจัญญาในภายการทึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการ เป็นของการระบบ เป็นของกันมีสะหราย ผู้ที่สังไม่ได้ทำจัญญาในภายการทึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภายการทึกษาที่ 1 ให้เรียนร้อย ก่อน เมื่อสถานทึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภายการทึกษาที่ 1 ให้เรียนร้อย ก่อน เมื่อสถานทึกษาที่ 2 ได้ เป็นจะเสือก ปิการทึกษาและภายคารทึกษา บิการทึกษา 2551 ภายเรียนที่ 1 (ผู้ที่เคยชิ้นใบทำขอยู่แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ในก่านี้ม) บิการทึกษา 2551 ภายเรียนที่ 1 		กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ ดูณรักเรียน มาก
 โยงเงิงและดับเงิง มีของและรับระทง ที่ของและรับระทง ที่ของและรับระทง เป็รคอ่านชี้อความให้เข้าใจก่อนคำเนินการ ไปรดอ่านชี้อความให้เข้าใจก่อนคำเนินการ ไปรดอ่านชี้อความให้เข้าใจก่อนคำเนินการ ได้ท่านจือเกมาดการที่กรา โดยอู้ก็ทำจัญญาและแบบของทะเบียนในภาดการที่กราที่ 1 แล้ว ให้เมืองด้านหินการในภาดเรียบที่ 2 ผู้ที่ยังไม่ได้ทำจัญญาและแบบของทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน ออกจากระบบ ออกจากระบบ เป็รดเลือก ปีการที่กษาและแบบของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน มีการที่กรา 2551 ภาดเรียบที่ 1 (ผู้ที่เคยอื่นใบด้ายอภู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ใชเท่านี้ข) ปีการที่กรา 2551 ภาดเรียบที่ 2 	ลอานะผู้กู้	
 ข้อมูลอรู้รู้ชีวัง เปรี่ยวแอ้นอัลแออกเคย เปรี่ยวแอ้นอัลแออกเคย เปรี่ยวแรงัลเล่าน ออกจากระบบ ผู้ที่ยังไม่ได้กำลัญญาในมากการทึกษาที่ 1 ด้องคำเนินการในมากการทึกษาที่ 1 ได้เรียบร้อย ก่อน เมื่อสถานทึกษาซึ่งยันสัญญาและแบบของทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน มากเรียนที่ 2 ได้ ะ: โปรดเลือก ปิการทึกษาและภาคการทึกษา พิการทึกษา 2551 ภากเรียนที่ 1 (ผู้ที่เคยชิ่นใบคำขอผู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไหก่านั้น) พิการทึกษา 2551 ภากเรียนที่ 2 	โอนเงินและคืนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
	ข้อมูลการข่าระหนี ข้อมูลผู้ก็ดีม เปลี่ยนดิเมล์ลแอคเคล เปลี่ยนรหัลผ่าน ออกจากระบบ	โปรตอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ ให้ทำแล๊อกลาดการศึกษา โดยฮู่ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาดการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกคำเนินการในภาดเรียนที่ 2 ซู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในกาดการศึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภาดการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนอันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน ภาตเรียนที่ 2 ได้ :: โปรดเถือก ปิการศึกษาและภาคการศึกษา มีการศึกษา 2551 ภาตเรียนที่ 1 (ผู้ที่เดยอื่นใบคำขอภู้แล้วและเข้ามาดำเนินการแก้ไขเท่านั้น) มีการศึกษา 2551 ภาตเรียนที่ 2

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-12

2. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-13

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) 14

http://www.studentloan.or.th

	มินด์ต่อ	เป็นถึงร้อนรับ จังวรับน มา	n	
คำแนะนำการใช้งาน สถานะผู้กู้ โอนเงินและที่หเงิน ข้อมูลการข่าระหนี้ ข้อมูลผู้กู้อื่ม เปลี่ยนอิเมล์ลแอดเดส	:: แสดงความประสงค์ชอกู้ยืมเงิน (กยศ.) โปรดเลือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน ั้นบบคำขอกู้ยืมเงิน			
<u>เปลี่ยนรหัลผ่าน</u> ออกจากระบบ				

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-13

 คลิกที่ แบบคำขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏจอภาพ ให้ผู้กู้ยืมทำการระบุข้อมูลของสถานศึกษาที่ต้องการกู้ยืมโดยทำ การระบุชื่อสถานศึกษา และกดปุ่มค้นหา ระบบจะทำการแสดง ระดับการศึกษาที่เปิดสอนในสถานศึกษานั้น ๆ ให้ทำ การเลือกระดับการศึกษา ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-14

P-Stadentioan กองทุนเงินให้กู้มีมเพื่อการศึกษา	
บันทึกข้อมูลที่ท่านต้อ ชื่อสถานศึกษา* [โรงเรียนจันทรุเบกษาลนุสรณ์ <mark>พิมพ์ชื่อสถานศึกษาที่ต้องการแล้วกตปุ่ม</mark> คันหา ระดับการศึกษา * [มัรยมปลาย	งการขอกู้ ปีการศึกษา 2551 คันหา
ต่อไป ล้างจอ	ภาพ กลับสู่หน้าหลัก
รูปจอภาพ SL	FMENU-0001-14

เมื่อผู้กู้ทำการเลือกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม
 จอภาพ SLFMENU-0001-15 ผู้กู้ยืมทำการระบุรายละเอียดต่างๆ

דופטדן אנטא אדודן צוארשעדו זעשדוי די			ผู้ได้งาน วันที่ 19 มกราคม 2552
			ARIT CLORING 2000
	แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุเ หลักสดร มัธยมศึกษา	แงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดอนปลาย สายสามัณ	
	โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดแล	ละกรอกข้อมูลดามความเป็นจริง	
1. ขอมูลสถานคกษา		terminal second second	
ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมดงยาง		ปีการศึกษา 2551	ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขอภู้* ม.5 💌
2. ข้อมูลบุคคล			
(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	3-1013-00429-60-1		
(2.2) \$e	ปิติชัม		
(2.3) สกุล	; สิทธิการิยะ		
(2.4) วันเดือนปีเกิด	: 28/05/2524		
(2.5) รหัสนักศึกษา	* 111111		
(2.6) ที่อยู่ทามทะเบียนบ้าน	. เลขที63 แขวง สัมพันธวงศ์ เขต สัมพั นคร 10100	นธวงศ์ จังหวัด กรุงเทพมหา	
(2.7) เบอร์โทรสัพท์ที่สามารถคิดต่อได้	: 081-111-1111	lî.	
(2.8) ข้อมูลสถานะการผู้ยีมกองบุรแจ้นให้ผู้ยืมเพื่อการศึกษา ((เลือกได้มากกว่า 1 ช้อ) เญแห่งนี้		
 (2.8) อื่อมูลสถานการผู้เสียงรากเสียงให้ผู้สีมเรือการศึกษา ((2.8) เมื่ออยู่อื่น (2.8) แต่ผู้อื่น ในระดับ มีธยมศึกษาตอนปลาย สายสามี 3. เหต่ผู้อื่น ในระดับ มีธยมศึกษาตอนปลาย สายสามี 3. ข้อมูลปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (3.1) อาธิเปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง 	(สองได้มากก่า 1 ข้อ) เตุแห่งนี้ ถุญ/สายอาชีพ แห่งอื่น 		
 (2.8) อื่อมูลสถานถางผู้เริ่มเองการสังนให้ผู้สินเรือการสึกษา ((2.8) เป็นสองรู้ขึ้ม (2.8) เคยรู้ขึ้ม ในระดับ มัธยมสึกษาตอนปลาย สายสามี (3.8) เกยรู้ขึ้ม ในระดับ มัธยมสึกษาตอนปลาย สายสามี (3.1) อาธีพบิตา/อุปกตรอง (3.2) อาธีพบิตา/อุปกตรอง 	(มีองได้มากก่า 1 ข้อ) ญแห่งนี้ ญ/สายอาชีพ แห่งอื่น : เกษตรกร : ด้าวาย	v v	
 (2.8) อื่อมูลสถานถางชุรีมองารูหลือนได้ผู้ธีมงรีอการศึกษา ((2.8) อื่อมูลของรู้ชัม (2.6) แต่ชู้ชัม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามี 3. เตอรู้ชืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามี 3. ข้อมูลปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (3.1) อาธิหมายกา/รู้ปกครอง (3.2) อาธิหมายก/รู้ปกครอง (3.3) มามายได้ครอบ ครืวค่อปี 	(สีอกได้มากกำ 1 ข้อ) เดูแห่งนี้ (g)/สายอาชีพ แห่งอื่น : เกษตรกร : ค้าขาย 100.000.00 บาท	v v	
 (2.8) อื่อมูลสถานถางผู้อีมเองกุพลังไม่หีผู้อีมเรือการศึกษา ((2.8) เอ็อมูล (2.6) แต่ผู้อื่ม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามี 3. เดยผู้อื่ม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามี 3. ข้อมูลปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (3.1) อาธีหมือท/ผู้ปกครอง (3.2) อาธีหมาตา/ผู้ปกครอง (3.3) มารมรายได้ครองที่กลับครอง (3.4) จำนวนห์น้องที่กลับครอง (3.4) จำนวนห์น้องที่กลับศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านอง) 	(สีอกได้มากกร่า 1 ข้อ) ญแห่งนี้ ญ/สายอาชีพ แห่งอื่น : เกษตรกร : ค้าราย : ค้าราย : 100,000,00 บาท : 2 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องไห้ระยุม	بر بر ۱۹۳۵ (۱۹۹۵)	
 (2.8) อิอยูลสถานการผู้อีมกอาวุทส่วนให้ผู้อิมเสียการศึกษา ((2.8) อิอยูลสถานการผู้อีมในระดับ มัธยมศึกษาคอนปลาย สายสามิ (2.6) อุบัส ในระดับ มัธยมศึกษาคอนปลาย สายสามิ (3.1) อาธิหมือก/ผู้ปกระอง (3.1) อาธิหมือก/ผู้ปกระอง (3.2) อาธิหมราชก/ผู้ปกระอง (3.3) รามรายได้ครอบคริวท่อยี (3.4) จำกวนหันองที่กำหังสึกษาอยู่ (ปรามตัวก่านอง) 4. ความประสงศ์ ขอ) (4. ความประสงศ์ ขอ) (3.4) จำกวนหันองที่กำหังสึกษาอยู่ (ปรามตัวก่านอง) 4. ความประสงค์ ขอ) (3.6) ท่างกระบรรห คือเงินที่ผู้ถ้าะได้รบกุณฑึง 	(สอกได้มากกร่า 1 ข้อ) ญแห่งนี้ ฌู/สายอาชีพ แห่งอื่น : เกษตรกร : ดั้าขาย : * 100,000 00 บาท : * 2 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องได้ระบุบ เนด็กษากำนก่อนว่าจะมีการเรียกเก็บหรือไม่) น โดยโอนเงิมเข้ามีผูลชิณาศารกรุงไทยของท่าน)	ा ् स्वय ()	
 (2.8) อิยมูลสถานการผู้เสียงรางแล้วไม่หีดูสิมเร็จการศึกษา ((2.8) อิยมูลสถานการผู้เสียงรางแล้วไม่หีดสิมเร็จการศึกษา ((2.80) ผู้ชื่ม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามิ 3.8. เหตุไข้ม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามิ (3.1) อาธิหน้อกา หรือผู้ปกครอง (3.2) อาธิหมารดา /ชั้มใกครอง (3.3) รามรายได้ตรอบครัวห่อป (3.4) รำนวนหน้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รามตัวท่านอง) (3.4) รำนวนหน้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รามตัวท่านอง) (3.4) รำนวนหน้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รามตัวท่านอง) (3.4) รำนวนหน้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รามตัวท่านอง) (3.7) มาประสงค์สายกู้ (3.4) รำนวนหน้องที่กำลังสึกษาอยู่ (ไม่รามตัวท่านอง) (3.7) เป็นติก็ส่านข้าย (โดยมีสถายวู้ดำแล้าร้อน ไปสดดิตต่อสถา () ค่าไปร้างเป็นตัวเนื่องนักการศึกษา (1.6) ที่ก่ายังสมันการศึกษา (1.6) ที่กำลังสงบันการศึกษา (3.6) ที่ไว้ร่ายได้รับการดีกษา (3.7) ที่ไปร้องที่ (การของรีน คือเงินที่ผู้ระได้รับกุณฑ์อา 	(สังกได้มากกร่า 1 ข้อ) ผูแห่งนี้ ผูม/สายอาชีพ แห่งอื่น : หามดจะกร : พ้าขาย : ข้าย 100,000,00 บาท : ข้ 2 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องไห้ระบุย เปลี่ยนกานก่อนว่าจะมีการเรียกมีบหรือไม่) น โดยโอนเงินบัทปัญชัยนาคารกรุงไทยของท่าน)	<u>بر</u> ب	
 (2.6) ขอยูลสถานถาวฎรีมองรานส่วนให้ผู้สินเรียการศึกษา ((2.6) ขอยูลสถานถารฎรีมองรานส์สินให้ผู้สินเร็จ (2.66) ขึ้อมูลนี้คา มารดา หรือผู้ปกครอง (3.1) อาธิหมือท/ผู้ปกครอง (3.2) อาธิหมาดท/ผู้ปกครอง (3.3) รามรายได้ตรองหรัวต่อปี (3.4) จำนวนที่มืองที่กำลังศึกษาอยู่ ไม่รวมศึกท่านเอง) (4. ความประสงค์ หอ) (3.4) จำนวนที่มืองที่กำลังศึกษาอยู่ ไม่รวมศึกท่านเอง) (4. ความประสงค์ หอ) (5. คำยืนอัน (6.6) เรื่องกันการศึกษา (7.6) คำยืนอัน 	(สึดกได้มากกว่า 1 ข้อ) ญแห่งนี้ ญ/สายอาชีพ แห่งอื่น : เกษตรกร : ด้าราย : * 100.000.00 บาท : * 2 ในกรณีที่ไม่มีรี่ห้องได้ระบุ เหดีญหาก่านก่อนว่าจะมีการเรียกมีบทร็อไม่) น โดยโอแจ้นข้าบัญชัยนาศารกรุงไทยของก่าน) องว่าข้อมูลดังกล่าวข้างดันที่ได้ไว้เป็นความจริง ตามหลักแกมก์ก็กองบุพเจ้ม	 พ พ และ รักหรับของรับเรื่องไขการพิจารณาเงินฏัยืม ให้ผู้ยืมเพื่อการพึกษาก็กษาค 	พื้ดการศึกษา

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-15

- ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูลแบบคำขอกู้ยืม โดยข้อมูลจะแบ่งเป็น 5 ส่วนดังนี้
- <u>ส่วนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมได้ทำการแจ้งยื่นขอกู้ ผู้กู้ยืมจะต้องระบุข้อมูลรายละเอียด เกี่ยวกับข้อมูลสถานศึกษา คณะ สาขาวิชา โดยแบ่งตามระดับการศึกษาดังนี้

- 1.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-16

แบบคำขอภู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หลักสูตร มัธยมศึกษาดอนปลาย สายสามัญ โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลดามความเป็นจริง				
1. ข้อมูลสถานศึกษา				
ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนมัรยมดงยาง	ปีการศึกษา 2551	ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขอกู้* ม.5 💌		

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-16

1.2 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช. ปวส. และ ปวท.)

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ประเภทวิชา ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม หลักสูตร และระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-17

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ หลักสูตร อาชีวศึกษ โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอก	เย็มเพื่อการศึกษา หา ข้อมูลดามความเป็นจริง
1. ข้อมูลสถานศึกษา	
ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี	ปีการศึกษา 2551 ภาคการศึกษา 1
ประเภทวิชา * อุตสาหกรรม	ระดับชั้นปีที่ท่านจะขอกู้ * 1 💌
หลักลูตร * ปวล. 💌	เวลาการทึกษาทามหลักสูทร * 📕 💌

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-17

1.3 ระดับอนุปริญญา / ปริญญาตรี

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับการศึกษา คณะวิชาที่ศึกษา ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร หลักสูตรการเรียนการสอน และระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-18

	21 1007		แบบคำขอกู้ยืมเงิน กอ หลักสู โปรดอ่านข้อความโดยละเอีย	งทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดร อุดมศึกษา เดและกรอกข้อมูลดามความเบ็	ปั้นจริง
1	. ข้อมูลสถานศึกษา				
	ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ปีการศึกษา	2551 ภาคการศึกษา 1	
	ระดับ	* ปริญญาตรี 🔛	คณะ	็คณะบริหารธุรกิจ	ค้นหา
	เวลาการศึกษาทามหลักสูทร	* 4 💌		พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกตปุ่ม ค้น	หา
	การเรียนการสอน	* โครงการปกติ	×	🔲 กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาติ	ดต่อสถานดึกษาเพื่อเพิ่มเดิมคณะของท่าน
	ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้	* 2 💌	ELA PARAS		

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-18

<u>ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด ทีอยู่ตามทะเบียนบ้าน ตาม ข้อมูลจากสำนักทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง **ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุ** รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ และทำการเลือกสถานะการกู้ยืม ในข้อที่ 2.8 ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-19

2. ข้อมูลบุคคล	
(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	3-1013-00429-60-1
(2.2) ชื่อ	1682
(2.3) ສຸກຸລ	สิทธิการิยะ
(2.4) วันเดือนปีเกิด	28/05/2524
(2.5) รหัสนักศึกษา	: * 111111
(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	เลขที่ 63 แขวง สัมพันธวงศ์ เขต สัมพันธวงศ์ จังหวัด กรุงเทพมหา นคร 10100
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	: 081-111-1111
(2.8) ข้อมูลสลานะการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการพื 1. ไม่แดยภู้ยืม 2. เดยภู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สา	าษา (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) ยสามัญแห่งนี้
3. เดยภู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สา	องสามัญ/สายอาชีพ แห่งอื่น

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-19

<u>ส่วนที่ 3 ข้อมูลบิดา มารดาหรือผู้ปกครอง</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องระบุข้อมูล อาชีพ บิดา มารดา รายได้ครอบครัวต่อปี และจำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวผู้กู้ยืมเอง) ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-20

: เกษตรกร	~
ด้าชาย	~
: * 100,000.00 บาท	98 U
* 2 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบุเลข 0	
	: เกษตรกร ค้าชาย * 100,000.00 บาท * 2 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบุเลช 0

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-20

<u>ส่วนที่ 4 ความประสงค์ขอกู้ยืม</u>

ผู้กู้ยืมต้องทำการเลือกข้อมูลความประสงค์ขอกู้ยืมในปีการศึกษานี้ โดยระบบแบ่งเป็นส่วนของ ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ (เงินที่ผู้กู้ยืมจะได้รับทุกเดือน โดยจะโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ของผู้กู้ยืม) ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-21

4. ความประสงค์ขอกู้

ด่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ด่าเล่าเรียน โปรตติตต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีการเรียกเก็บหรือไม่)
 ด่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา

📝 ค่าครองชีพ (ค่าครองชีพ คือเงินที่ผู้กู้จะ ได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของท่าน)

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-21

<u>ส่วนที่ 5 คำยืนยัน</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องคลิกเลือกปุ่มยอมรับเงื่อนไขการกรอกข้อมูลแบบคำขอกู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-22

5. คำยืนยัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างดันที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเรื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้อื่มเพื่อการศึกษากำหนด ☑ ยอมรับ

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-22

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม
 บันทึกแบบ
 จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-23
 ระบบจะแจ้งสถานะการบันทึกแบบคำขอภู้ยืมเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้กู้ยืมรอสถานศึกษาคัดเลือก และทำการประกาศรายชื่อ
 ผู้มีสิทธิ์ขอกู้ยืม เมื่อผู้กู้กดปุ่ม OK โปรแกรมจะกลับสู่หน้าจอหลัก ผู้กู้ยืมสามารถตรวจสอบผลว่ามีสิทธิกู้ยืมเงิน กยศ.
 ได้จากระบบ e-StudentIoan หรือติดต่อสถานศึกษาที่ท่านยื่นขอกู้ยืม



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-23

3.2 การแก้ไขข้อมูลแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการแก้ไขข้อมูลในแบบคำขอกู้ยืม โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการอนุมัติประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืม ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-24



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-24

2. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-25

	ปนติด่อน อินที่ เพื่อ	นรับ จับจรียน มาก	
 คำแนะนำการใช้งาน สถานะผู้กั โอนเงิงและค็นเงิน ข้อมูลการธำระหนี ข้อมูลผู้กู้อื่ม เปลี่ยนอิเมล์ลแอดเคส เปลี่ยนอิเมล์ลแอกเคส เปลี่ยนอิเมล์ลแอกเคส เปลี่ยนอิเมล์สแอกเคส 	:: แสดงความประสงศ์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.) โปรดเสือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน เบบคำขอกู้ยืมเงิน		
	1		



คลิกที่ แบบคำขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏจอภาพ แบบคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้ ดังรูปจอภาพ

SLFMENU-0001-26 ให้ผู้กู้ยืมทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและทำการกดปุ่ม **บันทึกแบบ** ระบบจะทำการ บันทึกข้อมูลที่มีการแก้ไขแล้วในข้อมูลแบบคำขอกู้ยืมเงิน

	แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุน หลักสูดร มัธยมศึกษาง โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดแล	เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เอนปลาย สายสามัญ ะกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง	
1. ข้อมูลสถานศึกษา		in the second	
ชื่อสถานดึกษา โรงเรียนมัธยมตงยาง		ปีการศึกษา 2551	ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขอกู้* ม.5 M
2. ข้อมูลบุคคล			
(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	3-1013-00429-60-1		
(2.2) ชื่ อ	: ปิดิชัย		
(2.3) ສ ຸ ກຸລ	3ิทธิการิยะ		
(2.4) วันเคือนปีเกิด	28/05/2524		
(2.5) รหัสนักศึกษา	* 111111	20.0	
(2.6) ที่อยู่ทามทะเบียนบ้าน	เลขา ธว แขวง สมพษ ธวงศ เขต สมพษ ษกร 10100	ธวงศ จงหวด กรุงเทพมหา	
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	; 081-111-1111		
 2. เดยไข้ม ในระดับ มีอยมศึกษาคอนปลาย สายสามัญ 3. เดยไข้ม ในระดับ มีอยมศึกษาคอนปลาย สายสามัญ 3. ข้อมูลปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (3.1) อาธีพบิตา/ผู้ปกครอง (3.2) อาธีพบิตา/ผู้ปกครอง (3.2) อาธีพบิตา/ได้ปกครองปลาย 	แห่งนี้ /สายอาชีพ แห่งชื่น : เกษตรกร : ดังนาย - 100 000 00 มากา	×	
(3.3) รวมรายเทพรอบพรวทอบ (3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)	:* 2 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบุเล	1 1 0	
 ความประสงค์ขอกู้ ทำเล่นร้อน (ก่อนล๊อกระกู้คำเล่นร้อน โปรดดิตต่อสถาน ทำเร็ร่ายเกี่ยวเมืองเรื่องกับกาดกาม ทำใช้ร่ายเกี่ยวเมืองกับกาดกาม ทำตาดจะรัพ (คำตรองรัพ คือเวินที่ผู้กระได้รับทุกเดือน 	ดึกษาท่านก่อนว่าจะมีการเรียกเก็บหรือไม่) โดยโอนเงินเข้ามัญชีธนาคารกรุงไทยของท่าน)		
and a second sec			
5. คำยืนยัน			

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-26

3.3 การยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการยกเลิกแบบคำขอกู้ยืม โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการอนุมัติประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์การกู้ยืม ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-27

	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ คุณรักเรียน มาก
<i>ลถานะ ยู้กู้</i>	
โอนเงินและคืนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
ข้อมูลการข่าระหนั้	โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ
ข้อมูลผู้กู้ยืม	
เปลี่ยนอิเมล์ลแอตเคล	ให้ท่านเลือกภาดการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาดการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกค้าเนินการในภาดเรียนที่ 2
เปลี่ยนรทัลผ่าน ออกจากระบบ	ยู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน ภาคเรียนที่ 2 ได้
	:: โปรดเลือก บิการศึกษาและภาคการศึกษา
	ปีการศึกษา 2551 ภา คเรียนที่ 1 (สู้ที่เคยยื่นใบคำขอกู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไขเท่านั้น)
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-27

2. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-28

	ปนต์ต่อเอ็มสีเมืองชิ้ม ซึ่งเรียน มาก
คำแนะนำการใช้งาน	
สถานะผู้กู้	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
โอนเงินและกันเงิน	
ข้อมูลการชำระหนี้	โปรดเลือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน
ข้อมูลผู้กู้ยืม	
เปลี่ยนอีเมล์ลแอตเคส	🗸 แบบคำขอภูยิมเงิน
เปลี่ยนรหัสผ่าน	
ออกจากระบบ	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-28

 ลลิกที่แบบคำขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏจอภาพ แบบคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-29

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) 21

http://www.studentloan.or.th

M me dan neufine seutenie i			วันที ่: 19 มกราคม 2552
	แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ หลักสูตร มัธยมศึกษาดอนปลา โปรอว่างเช้าอาวาโคยอารีตต่อ	ยืมเพื่อการศึกษา ย สายสามัญ เอเวอานอานแป้นอริช	
1. ข้อมูลสถานศึกษา	(1) 100 10 100 1 10 (000 - 000 00 - 10 10)	เถพื่อฟ เพพ 1 เพราะหา 17	
ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมดงยาง		ปีการศึกษา 2551	ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขอกู้* ม.5 💌
2. ข้อมูลบุคคล			
(2.1) ເລຍປຈະຈຳທັວປຈະຫານ	3-1013-00429-60-1		
(2.2) ชื່ອ	: ปิติชัม		
(2.3) สกุล	: สิทธิการิยะ		
(2.4) วนเตอนปีเกิด (2.5) แล้วสถังส์สามา	* 11111		
(L.U) and WHEFT	เอขที่ 63 แทวง สัมพันธวงศ์ เทต สัมพันธวงศ์ จังหวั	0.053L11WH181	
(2.6) ที่อยู่ทามทะเบียนบ้าน	นคร 10100		
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	081-111-1111		
 ✓ 1. ไม่ละยุบัน ว. เดอบุบัน บระดับ มีอะมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ ว. เดอบุบัน ไม่อะดับ มีอะมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ 3. เดอบุบัน ไม่อะดับ มีอะมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ 3. ข้อมูลปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (3.1) อาธีพบิตา/ผู้ปกครอง (3.2) อาธีพบิตา/ผู้ปกครอง (3.2) อาธีพบิตา/ผู้ปกครอง 	มห่งนี้ สายอาชีพ แห่งอื่น : เกษตรกร : ด้างาย	<u>v</u> v	
(3.3) รวมรายไตกรอบกรัวทอป (3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอย่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)	 100,000,000 บาท 12 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบเลข 0 		
 ความประสงค์ ชอ∩ู้ คำแล้าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ดำแล้าเรียน โปรดดิดต่อสถาน คำเกล้าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ดำแล้าเรียน โปรดดิดต่อสถาน คำเกิร้องเรียน (ก่าดรองเรียน คือเงินก็ผู้กู้จะได้รับกุกเดือน 	รักษาก่านก่อนว่าจะมีกาสจียกเรียหรือไม่) โดยโดนจินเข้าบัญชัยนาคารกรุงไทยของก่าน)		
5. คำยืนยัน			
	ว่าข้อมาตัวกว่าวข้างตับที่ให้ไว้เป็นตาวหาสิงและข้ามเจ้	าหอมรับเ รื่อมไหอวรพิจารณา ไมอัยีน	พื่อการศึกษา

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-29

การยกเลิกแบบให้กดปุ่ม ยกเลิกแบบ จะปรากฏข้อความเตือน ดังรู	ปจอภาพ SLFMENU-0001-30
Microsoft Internet Explorer ต้องการยกเล็กแบบใช่หรือไม่ OK Cancel รูปจอภาพ SLFMENU-0001-30	

4. เมื่อยกเลิกแบบเรียบร้อยแล้ว และจะปรากฏข้อความเตือน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-31



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-31

บทที่ 4 สัญญากู้ยืมเงิน

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมที่ได้รับการคัดเลือกและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์จากสถานศึกษาแล้ว ผู้กู้ยืมจะต้องเข้าสู่ระบบเพื่อทำการ บันทึกสัญญากู้ยืม และทำการพิมพ์เอกสารสัญญาพร้อมเอกสารแนบส่งให้สถานศึกษา

<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

4.1 การบันทึกสัญญากู้ยืมเงิน

1. เมื่อผู้กู้ยืมทำการ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-32

	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินด์ต้อนรับ คุณรักเรียน มาก
ลอานะ ผู้กู้ โอนเงินและดันเงิน ข้อมูลการชำระหนี้ ข้อมูลผู้กู้ทีม เปลี่ยนอเมล์ลแอดเคล เปลี่ยนรหัลผ่าน	<u>แห่งถู่มางกฎยมางอิทยงกายหายครามให้เขา</u> :: แสดงความประสงค์ขอฏู้ยืมเงิน (กยศ.) <u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u> เห็น่านเมือกภาลการศึกษา โดยสู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในกาลการศึกษาที่ 1 แล้ว ไห้แลือกล้าเนินการในภาลเรียนที่ 2 สู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาลการศึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภาลการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย
00097072¥¥	ก้อน เมื่อสถานศึกษาซึ่งมันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน ภาคเรียนที่ 2 ได้ :: โ <mark>ปรดเลือก ปิการศึกษาและภาคการศึกษา</mark> ปิการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (<u>อ</u> ีที่เคยยื่นใบด้ายอภู้แล้วและเข้ามาดำเนินการแก้ไขเท่านั้น)
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-32

2. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-33

C-Stadentioon กองๆนเงินให้กู้ยึงเพื่อการลึกษา		
	ขอแสดงความยินดี ท่านได้รับสิทธิ์ในการกู้ยืมเงิน โปรดดำเนินการในขึ้นตอนของการ ทำสัญญากู้ยืมเงิน กยศ. ท่านต้องเปิดบัญชืออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสุกระบวนการทำ สัญญากู้ยืมเงิน หากท่านมีบัญชืออมทรัพย์ของธนาคารกรุงไทยเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถ ดำเนินการขึ้นตอนการทำสัญญากุ้ยืมเงินได้	
	ทำสัญญาผู้ยัมเงิน กลับสู่หหั่า Login	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-33

ในรูปที่ SLFMENU-0001-33 จะแสดงข้อความแสดงความยินดีกับผู้กู้ยืมที่ได้รับสิทธิ์ในการกู้ยืม พร้อมทั้งแจ้ง ให้ผู้กู้ยืมทำการเปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทยสาขาใดก็ได้ ก่อนที่จะดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงิน ซึ่งถ้า

ผู้กู้ยืมเคยเป็นผู้กู้ยืมเก่าและมีการเปิดบัญชีไว้อยู่แล้วให้ทำการกดปุ่ม ทำสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อดำเนินการ ในขั้นตอนต่อไป

 ระบบจะทำการแสดงหน้าจอรายละเอียดเพิ่มเติมในการทำสัญญากู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-34
 เมื่อผู้กู้ยืมได้รับทราบรายละเอียดดังกล่าวแล้ว ให้ทำการคลิกที่คำว่าทำสัญญา เพื่อทำการกรอกรายละเอียดในการทำ สัญญา

 คำแนะนำการไข้งาน สถานะผู้กู้ โอนเงินและคืนเงิน ข้อมูลการข่าระหนี้ ข้อมูลผู้กู้ชืม เปลี่ยนอนส์สแอดเคลส เปลี่ยนจหัสผ่าน ออกจากระบบ 	อิษร์อิษรีเอ็มส์อัณรับ รียเรียน มาก
สถานะผู้กั โอนเงินและคันเงิน ข้อมูลการข่าระหนี ข้อมูลผู้กู้ยืม เปลี่ยนอันเสลแอคเคส เปลี่ยนอันส์ลแอคเคส เปลี่ยนรหัสค่าน ออกจากระบบ	
โอนเงินและสันเงิน ข้อมูลการชำระหนี้ ข้อมูลผู้กู้ซึม เปลี่ยนอัเมล์ลแอดเคล เปลี่ยนรพัลผ่าน ออกจากระบบ	ายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อทำสัญญากู้ยืมเงินกยศ.
ข้อมูลการข้าระหนี ข้อมูลผู้ผู้ขึ้ม เปลี่ยนอัเมล์ลแอดเดล เปลี่ยนรหัลผ่าน ออกจากระบบ	
ข้อมูลผู้กู้ขึม เปลี่ยนอัเมล์สแอดเคล เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ	<u>ศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1</u>
เปลี่ยนอัเมล์สแอดเดส เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ	
เปลี่ยนรหัสต่าน ออกจากระบบ	การทำสัญญาเป็นการทำนิติกรรมที่มีผสบังคับระหว่างคู่สัญญา ท่านต้องกรอกข้อมูลของ ผู้ค้ำ
ออกจากระบบ	ประกัน หากท่านเป็น ผู้ที่ยังไม่บรรลูนิติภาวะตามกฎหมาย การทำนิติกรรมต้องได้รับความ ยินยอบจากผู้แทบโดยสอบธรรม ได้แก่ บิดาบารดาหรือผู้ปกตรอง หากผู้แทบโดยสอบธรรมปีใช้
	เป็นบุคคลคนเดียวกับผู้ค้ำประกัน ท่านต้องกรอกข้อมูลของผู้แทนโดยชอบธรรมในสัญญาด้วย
	ทำสัญญา < ให้กดที่ข้อความ "กำสัญญา" เพื่อกรอกข้อมูลเพิ่มเติมในสัญญา

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-34

 ระบบจะทำการแสดงหน้าจอการบันทึกรายละเอียด สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และหนังสือให้ความ ยินยอม กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-35

	ชื่อ	นายปิติชัย สิทธิการิยะ			เพศ 🎯 หาย 🗇 หญิง	วันเดือนปีเกิด	28/05/2524	อาฮ	26 1
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลชที่	63	หมู่ที่	292		อนน		ด้าบล	แขวงสัมพันธวงศ์
	อำเภอ	เขตสัมพันธวงศ์		จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รพัสไปรษณีย์	10100	โทรพัพท์	
	เลขประจำตัวประชาชน	3-1013-00429-60-1		ซึ่งต่อไปนี้เรียง	าว่า "ผู้กู้ยืม"				
	ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยทดสอบระบบงาน		ระคับ	ปวส.				
	เลขประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกั น		ชื่อ นาย	-	เพศ	🔘 ชาย 🔘 หญิง			อายุ
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลชที่		หมู่ที่	292		อนน		ด้าบล	ดันหา
	อำเภอ		ด้นหา	จังหวัด		รพัสไปรษณีย์		โทรศัพท์	
	เป็นต้ค้ำประกันของตัก้ยืม โดยเกี่ยวข้องเป็น	มิดา ▼ ซึ่งต่อไปนี้เรียก	กว่า "ต้ค้ำประกั	w"			ถ้า พ้องก	กรค้นตำบล หรือ อ้	าเภอกรุณากตปุ่มค้นเ
	อำเภอ		ด้นหา	จึงหวัด		รพัสไปรษณีย์		โทรพัพท์	
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลชที่		หมู่ที่	292		อนน		ท้าบล	ค้นหา
	อำเภอ		ค้นหา	จังหวัด		รพลเบรษณย		เทรพพท	
	เป็นสู้แทนโดยของธรรมตามกฎหมายของสู้กู้	เ <mark>ข็ม โดยเกี่ยวข้องเป็น</mark> ปิดา	ของผู้กู้ฮืะ	N .			ฉำพ้องก	กรคินค้าบล หรือ อ้	าเภอกรุณากคปุ่มค้นเ
ម័ត្ត ភា ស្រុក ស៊ី ស៊ី ស៊ី ស៊ី	ง่ายังสามารถ ได้รู้มีแล้ว ผู้ยังสมมาร์ สัญญารู้มีแล้วสมองรุงแล้วแไว้รู้มีมาที่สาราชการ แต่ได้มากับแนวตราชเป็นเป็นขุม/แบบเรียมให้การกับ แต่ได้มีการการการการการการการการการการการการการก	ะกันทาลงค้ำประกัน และผู้แทบโค หมื่องกับการศึกษา ไห้แก่สถานศึก าสถารีขน และค่าครองชีพของสถา เป็นหลักฐาน ในการผู้อื่น วงมีลาย สายสามัญและสายอาชีพ 1).000บทา หลักสูตร 6 ปี มีนกิน ปะก็ที่ไปที่ผู้ได้มีสายจึงฉบับและเก็บไ ท่อทนักษยาน	ดขชอบธรรมหรือ เษาแทนผู้กู้และจ่าย านศึกษาตามที่กอ- เงยอมรับไห้แบบล ไม่เกิน 150,000 1,200,000 บ วิที่ผู้กู้ยืมหนึ่งฉบับ	รู้ปกครองทุกลงยิน ห่าครองชิงแข้ามัย รทุนกำหนดที่ผู้กู้ได้ งทะเมือนเรียน/แบ บาท ระดับ ประกา บาท ทั้งนิ้วงเงินการ บ ทุกฝ่ายได้ตรวจอ่	ออมได้ผู้ผู้ขึ้ม สูดเริ่มฝากของผู้ผู้ขึ้ม สิงาระเมือนไว้ทุกภาคการศึกษา มชิมชัยนไว้ทรงกระสังเรื่องและ ค่าครองชื ให้ผู้ขึ้มไปแหล่อะปีการศึกษาต้องไม่มีกบขอ ให้ผู้ขึ้มไปแหล่อะปีการศึกษาต้องไม่มีกบขอ เนพร้อฟังจนเป็นก็เข้าไจข้อความ	ร์พของสถานศึกษาที่แบบมีผล พรริชาชีพเทคนิค และอยุปริ ขมขดดามประกาศคณะกรรม	ผูกพันตามเนื้อ ตกลงเ ดูญาไม่เกิน 200,000 บา เการกองทุนเงินให้ผู้ยืมเพื่	พื่มเติมต่อก้ายสัญญา กา ระดับ ปริญญาตรีห ไอการศึกษา	ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของ ลักสูตร 4ปีและหลักสูตร
1. 10 91	าที่ขนายสถุขแม่สถุทแข่งมหระการข่างแห่งสุดสิที่โรทค	ALL ILL PALLO 25 ADS PAY IN 94 FEFT			ดับหา				

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-35

โดยข้อมูลที่ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกข้อมูลสัญญา แบ่งได้เป็น 5 ส่วนดังนี้ ส่วนที่ 1 ส่วนของข้อมูลผู้กู้ยืม

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืม ตามข้อมูลบุคคลของสำนักทะเบียนราษฎร์หรือกรมการปกครอง ในส่วนของ ชื่อ-นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด อายุ และที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน โดยผู้กู้ยืมไม่ต้องทำการกรอกข้อมูลใน ส่วนนี้ ดังรูปหน้าจอที่ รูปจอภาพ SLFMENU-0001-36

ชื่อ	นายปิติชัย สิทธิการิยะ			เพศ 🍥 ชาย 🔘 หญิง	วันเดือนปีเกิด	28/05/2524	อายุ	26 🕤
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่	63	หมู่ที่	595		อนน		ต ้าบล	แขวงสัมพันธวงศ์
อำเภอ	เขตสัมพันธวงศ์		จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	10100	โทร ศัพท์	
เลขประจำตัวประชาชน	3-1013-00429-60-1 ซึ่งต่อไปนี้เรี		ซึ่งค่อไปนี้เรียง	าว่า "ผู้กู้ยืม"				

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-36

ส่วนที่ 2 ส่วนของข้อมูลสถานศึกษา

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมได้ทำการยื่นใบคำขอกู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมไม่ต้องทำการกรอก ข้อมูลในส่วนนี้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-37

ชื่อสถานศึกษา มหาวิทยาลัยทดสอบระบบงาน	ระดับ	ปวส.						

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-37

<u>ส่วนที่ 3 ส่วนของข้อมูลผู้ค้ำประกัน</u>

ผู้กู้ยืมต้องทำการบันทึกข้อมูลผู้ค้ำประกัน โดยการบันทึกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน ชื่อ-นามสกุล เพศ อายุ **(อายุของผู้ค้ำประกันจะต้องไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์)** ที่อยู่ของผู้ค้ำประกัน เบอร์โทรศัพท์ และเลือกความสัมพันธ์ระหว่างผู้กู้ยืม และ ผู้ค้ำประกัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-38

เลขประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกั น	1-1111-11111-11-9	ชื่อ นาย	 สมชาย แช่ตั้ง 	เพศ 🔘 ชาย 🔘 หญิง	<mark>อายุ</mark> 59 ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่	11	หมู่ที่	588	ถนน พระราม 9	ด้าบล _{ด้วยขวาง} ดิ้นหา
อำเภอ	ท้วยขวาง	ค้นหา	จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รพัสไปรษณีย์ 10310	โทรศัพท์ 081-111-1111
เป็นผู้ค้ำประกันของผู้กู้ยืม โดยเกี่ยวข้องเป็น	บิดา ▼ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่	า "ผู้ค้ำประกัน"			. อ้าต้องการค้นต่ำบล หรือ อำเภอกรุณากตปุ่มค้นหา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

คู่มือการใช้ระบบงานการให้กู้ยืมเงินผ่านอินเตอร์เน็ต สำหรับผู้กู้ยืม

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-38

ในข้อมูลส่วนที่ 3 วิธีการบันทึกข้อมูล ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ให้ผู้กู้ยืมทำการกดปุ่ม (ทั้นหา หลังข้อมูลตำบล หรือ อำเภอ ระบบจะทำการแสดงหน้าจอการค้นหาชื่อ ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โดยให้ ผู้กู้ยืมทำการระบุ ตำบล หรือ อำเภอที่ต้องการค้นหา และกดปุ่ม (ทั้นหา) จะปรากฏข้อมูลที่ค้นหาดัง รูปจอภาพ SLFMENU-0001-39 ให้คลิกเลือกข้อมูลที่ถูกต้อง ระบบก็จะทำการระบุข้อมูล ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ให้

🐴 http://192.168.10.1:8	080 - ค้นหา - iLLUSiON			×
ค้นหาตามชื่อตำบล/แบว	ง ส้วยขวาง		ค้นหา	
ด้าบล / แขวง	อำเภอ / เขต	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	
ห้วยขวาง	ห้วยขวาง	กรุงเทพมหานคร	10310	
ห้วยขวาง	กำแพงแสน	นครปฐม	73140	
				•
ど Done			Internet	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-39

<u>ส่วนที่ 4 ส่วนของข้อมูลผู้แทนโดยชอบธรรม</u>

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรืออายุยังไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องทำการบันทึกข้อมูล ผู้แทนโดยชอบธรรม ซึ่งระบบจะมีตัวเลือกเพื่อช่วยในการบันทึกข้อมูลอยู่ 2 ประเภท คือ ผู้แทนโดยชอบธรรมเป็น บุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน หรือ ผู้แทนโดยชอบธรรมไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน

ถ้ำผู้กู้ยืมเลือก ผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นบุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน ระบบจะทำการดึงข้อมูลผู้ค้ำประกันมาระบุให้ แต่ถ้า ผู้กู้ยืมเลือกว่า ผู้แทนโดยชอบธรรม ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูลผู้แทนโดยชอบ ธรรมเอง ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-40

กรณีที่ผู้ก็ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์)									
🐵 ผู้แทนโดยขอบธรรม เป็นบุคกลเดียวกับผู้ส้ำประกัน 💿 ผู้แทนโดยขอบธรรม ไม่ได้เป็นบุคกลเดียวกับผู้ส้ำประกัน โปรดกรอกรายละเอียด ดังนี้									
× 5			50 7						
ส์แมม เพลลอกละะทลอ	หาย 👻 สมชาย	11.25613	อายุ่วยับเลข	บระจาดวบระชาชน (EUDEDDDED					
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 1	11	หมู่ที่	B 88		อนน	พระราม 9	ค ำบล	ท้วยชวาง	ค้นหา
อำเภอ	ห้วยชวาง	ค้นหา	จังหวัด กรุงเทพมหาน	คร รพัส	ไปรษณีฮ์	10310	โทรศัพท์	081-111-1111	
ป็นผู้แทนโดยขอบธรรมตามกฎทมายของผู้กู้ยืม โดยเกี่ยวข้องเป็น มิดา 💌 ของผู้กู้ยืม						ล้าต้อง	การค้นคำบล หรือ อ่	าเภอก รุณากศ	ดปุ่มค้นหา



ผู้กู้ยืมที่ได้ทำการเปิดบัญชีธนาคารออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทยแล้ว จะต้องทำการกรอกข้อมูล ของสาขาบัญชีธนาคารและเลขที่บัญชีธนาคารดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-41

บัญชีผู้กู้ยืม ธนาคารกรุงไทย สาขา สาขาตลาดน้อย (คื้นหา) เลขที่บัญชีธนาคาร (0760067201) ชื่อบัญชีธนาคาร : นายทรงฤทธิ์ หิรัณย์อนุรักษ์ การกรอกข้อมูลสาขาธนาคารให้ทำการกคบุ้มค้นหา การกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็นตัวเลขจำนวน 10 หลักโคยไม่ต้องมีเครื่องหมาย-

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-41

การระบุข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็นตัวเลขจำนวน 10 หลักโดยไม่ต้องมีเครื่องหมาย -

5. เมื่อผู้กู้ยืมได้ทำการกรอกรายละเอียดของสัญญาถูกต้องสมบูรณ์แล้วให้ผู้กู้ยืมทำการกดปุ่ม

บันทึกสัญญา โดยระบบจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ความถูกต้องของเลขที่บัญชีธนาคาร และชื่อบัญชีธนาคาร ก่อนจะทำการบันทึก โดยระบบจะทำการตรวจสอบเลขที่บัญชีก่อนว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ ถูกต้องจะแสดงข้อความ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-42

Microsof	t Internet Explorer
⚠	กรุณาตรวจสอบความถูกต้อง ของเลขที่บัญชัธนาคารอีกครั้ง หากได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องแล้วยังไม่สามารถทำการบันทึกได้ ให้ทำการติดต่อธนาคารเกี่ยวกับสถานะของบัญชัธนาคาร
	ОК

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-42

ผู้กู้ยืมจะต้องตรวจสอบก่อนว่า กร[้]อกเลขที่บัญชีถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ทำการกรอกใหม่อีกครั้ง แต่ ถ้าตรวจสอบแล้วถูกต้อง แต่ยังไม่สามารถบันทึกได้ หรือมีสถานะว่าบัญชีถูกปิด ให้ทำการติดต่อธนาคารเพื่อตรวจสอบ สถานะของบัญชีธนาคารอีกครั้ง

สำหรับผู้กู้ยืมที่ทำการกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีถูกต้อง ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลชื่อบัญชีว่าเป็นของผู้กู้ยืม จริงหรือไม่ ถ้าชื่อบัญชีที่ผู้กู้ยืมกรอก ข้อมูลตรงกับชื่อ – นามสกุลของผู้กู้ยืม ระบบจะแสดงชื่อบัญชี และสาขาบัญชีธนาคาร ท้ายของเลขที่บัญชีธนาคาร แต่ถ้าชื่อบัญชีที่ผู้กู้ยืมกรอก ข้อมูลไม่ตรงกับชื่อ – นามสกุล ณ ปัจจุบัน ของผู้กู้ยืม ระบบจะแสดงข้อความให้ยืนยันดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-43 ถ้าผู้กู้ยืมทำการกดปุ่ม OK ระบบจะทำการแสดง ชื่อบัญชี ด้านท้ายของเลขที่บัญชีธนาคาร ดังรูปที่ SLFMENU-0001-44

Microsoft	Internet Explorer	
?	โปรดหำการยืนยันความถูกต้องของ ชื่อบัญชีธนาคารอีกครั้ง ชื่อบัญชี :นายทรงฤทธิ์ หิรัณย์อนุรักษ่	F
	OK Cancel	



บัญชีผู้กู้ยืม ธนาคารกรุงไทย สาขา <mark>สาขาตลาดน้อย</mark>	ค้นหา เลขที่บัญชีธนาคาร <mark>0760067201</mark> ชื่อบัญชีธนาคาร : นายทรงฤทธิ์ หิรัณย์อนุรักษ์
การกรอกข้อมูลสาขาธนาคารให้ทำการกคปุ่มค้นหา	การกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็นตัวเลขจำนวน 10 หลักโคยไม่ต้องมีเครื่องหมาย-
	รูปจอภาพ SLFMENU-0001-44

6. ระบบจะแสดงผลการบันทึกข้อมูลสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการกดปุ่ม ok ให้ผู้กู้ยืมเลื่อนหน้าจอดู

้ด้านล่างจะปรากฏปุ่มพิมพ์สัญญาดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-45 ให้ทำการกดปุ่ม

พิมพ์สัญญา	บันทึกสัญญา	ล้างจอภาพ	กลับสู่หน้าหลัก

รูปจอภาพ	SLFMENU-0001-45
----------	-----------------

7. ระบบจะแสดงหน้าจอของสัญญากู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-46 พร้อมทั้งแสดงข้อความ กลางหน้าจอ ดังรูปที่ SLFMENU-0001-47 ดังนี้

										-					
C2551002826100003		5	3-10	13-00429-60-1											
สัญญากัยึมเงิน สัญญาค้ำประกัน	และหนังสือให้คว	ามยืนยอม	กองทนเงิ	นให้ก้ยืมเพื่อ	การศึกษ	ı									
สัญญาเลขที่ c2551002826100003 ร วันที่ทำสบูญา⊡ ต้อน⊡ พ.ศ.⊡ ทำขึ้น ณ องทบนีปปรัศโปเชื่อการสีงนา (พ.ศ.). โดย	ະດັນ ປາສ./ປາກ.	hunda	จังหวัด			ระหว่าง									
ผู้ใต้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่			แนบท้ายสัญญา	ไงต่อไปนี้เรียกว่า "	ผู้ให้สู้ยืม -										
กับ (มาย / มาง / มางสาว / อื่ม ๆ) <u>มายปีพิชัย</u>	สิทธิการีขะ			_เพล 🗹 ชาย 🗆	ী পণ্টিও										
เทควนที่ 28 เคอน พฤษภาคม พ.ศ. 2524 อาย ขอย ถนน	ขุ <u>26</u> (ยสบทก) บท ส่วนล แจ	ออูดามทะเบอนบ เวงสัมพันธวงศ์	าน เลขท 63	ทมูท อำเภอ เขตสัมพั	นธวงศ์		จังหวัด กรงเ	ทพมหานคร	รพัสไปร	มสไต่ 10100)				
โทรศัพท์เลขประจำตัวประชาชน 3-1	013-00429-60-1 ปราก	ฎดามสำเนาบัตร	ประจำตัวประชาช	น ออกให้เมื่อวันที่		หม	กอายุวันที่		ณ		 แนบท้ำยสัญ	ญานี้ ซึ่งต่อไป	ไขี้เรียกว่า "ผู้	สู่อื่ม"	
ผู้ด้ำประกันชื่อ(นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) สู	ัมชาย แข่ตั้ง		เลขประจำ	ตัวประชาชน <u>1-11</u>	1-11111-11-	9ปรากฏตา	มสำเนาบัตรป	ระจำตัวประห	อาชนแนบท้าย	มสัญญานี้ เพ	an 🔽 🖬 🗆] หญิง อายุ	59 1 ศ	อยู่ตามทะเป็ย	มนบ้าน เลขที่
11 หมู่ที่ ขอย ถน ของผู้ผู้ปีม โดยเพี่ยวข้องเป็น <u>ปิดา</u> ซึ่งต่อไปนี้เรียกา	น พระราม 9 ภา = ผู้ส้าประกัน =		ตำบล ห้วยขวาง		ວຳເກ	อห้วยขวาง			วังหวัดกรุงแ	พมหานคร	รศัสไปรม	ជីវ 10310	โทรศัพท์08)	-111-1111	เป็นผู้สำประกัน
กรณีที่สู่ขอภู้อื่มยังไม่บรรลุนิทิภาวะ - ผู้เทาเล้คยกอบธรรม "หรือ"!	ผู้ปกตรอง" คือ (นาย/นา	ม/นางชาว/ฮื่น	ๆ) สมชาย	1900 1		อายุ 5	9 1								
เลขประสำด้วประชาชน <u>1-1111-11111-11-9</u> ปรากรุ	ฐตามสำเนาบัตรประจำตัว	ประชาชนแนบที่	ายสญญานี้ ที่อยู่ต	เมทะเบียนบ้าน <u>11</u>	ถ.พระราม	19 ค.ห้วยขว	าง อ.ห้วยขวา	เง จ.กรุงเพร	งมหานคร				รทัสไปรมส	leí 10310	ไทรศัพท์
อัญญาสมันขึ้งที่สิ้มพื้อเป็นสัตรูราชการรู้มีเมื อัญญาสมันขึ้งได้เป็นสัน ผู้รู้ชื่มคลางรู้ชื่มมี 2. ผู้ให้รู้ชื่มกลงสำหรับรู้รู้สืมให้กลางรู้ชื่มมี รายสามหลังผู้ชื่มให้สระแม้มาให้ทุกกลารที่หมา สืง 2. ผู้ให้รู้ชื่มกลงให้ผู้ชื่มผู้ชื่มมีหมายน้ำ รายสระบะเร ระหัน ปริญญาสารที่การที่ เป็นสะหลังทุกหล่ะเรื่อง ไม่ดี 4. เลการให้ การั้นหองสมบัยสารการทุกส่องสารปน นั่น 5. การแระเรียกที่สารที่เหลงสมบัยสารการทุกส่องสารปน นั่น 4. สอญการมีสารการปลาสังษูรู้ชินให้สารการไปกล่างที่ให้แต่ปูกใ	ร้นกองทุนฝันให้รู้บันเพื่อก ะกันจุดกลงก้าประกัน และ ขึ้นวเมืองกับการศึกษาให้แ แต่เริ่มชู้อนกระทั่งสำเรือก วงการศึกษาตามหลักสูงฯ ใรที่ผู้ให้รู้บันหนึ่งฉบับและ ไว้ที่ผู้ให้รู้บันหนึ่งฉบับและ ว่าว ทุกศายยอมให้สือเป็นส	เรล็กมา เพื่อเป็น ผู้แทนโดยขอมระ ก่อถานลึกมาแทน ารสึกมาหรือเสิดห เราเป็นวงเมินผู้ยื่ เร็บไม่เกิน 200,00 เก็บไว้ที่ผู้ผู้ยืมห าวนหนึ่งของสัญญ เส่วนหนึ่งของสัญญ	ส่าเส่าเรียน ดำใช้จ เรมหรือผู้ปักครอง ผู้ผู้มีมและจ่ายส่าง เหลือสัตภายในหลัก มลูงสุดสำหรับ ระ งบาท หลักสูตร s งบาท หลักสูตร s งบาท หลักสูตร s เงบาท หลักสูตร s เงบาท มี	ายที่เรื่องกับกา จกลงยินขอมให้ผู้รู้ไป เรองซีพเข้าบัญชีมิน เราม์ในการผู้มีม และ กับบัรยมสิกมาตอน ขี่ไม่เสิน 1,200,000 พรวอส่านหรือหังอย	รทึกมา และค่า ใมทำสัญญากู้ยื ฝากของผู้รู้ยืม เป็นส่วนหนึ่งข ปลาย สายสาม ปลาย สายสาม บาท ทั้งนี้วงเงิ มเป็นที่เข้าใจข้ะ	ครองซีพของผู้ มเสินกองทุนเสี เ โดยให้ถือว่าเ องสัญญานี้ ญและสายอาซี มการให้สู่ยืมใน หลวามตลอดทั้	อีม โดย นให้รู้อิมเพื่อก เบบลงทะเบียา พ.ไม่เสิน 159, แห่ละปีการที่ร มของหน้าแล้ว	ารทึกษา เพื่อ สเรียน/แบบยี่! 100 มาก ระศั เษาต้องไปเกิง ซึ่งลงลายมือที่	นำไปใช้เป็นทุ แย้นจำนวนส่ บ ประกาศนีย เขอบเขตตาม ได้ไว้เป็นหลักรู	นการที่กมาส แล่าเรียน ดำ เบ้ต รวิชาชีพ เที่ประกาทล รูานต่อหน้าห	ถ้าหรับผู้ผู้ยืม ใช้จ่ายที่เกี่ยวเร่ เชิ้นสูง ประการ ณะกรรมการก หยาน	2ื่องกับการที่กร เนียบัตรวิชาชี องทุนเดินให้รู้เ	มา และค่าครอ พเทคนิค และ วัมเพื่อการทึก	งชีพของสถา 1 อนุปริญญาไม่ มากำหนด	มสึกษาตามที่กอง ไเป็น 200,000 บาท
ลงชื่อยู่ให้สู่ยืม จ	เงชื่อ	អ៊ីកូរីរ	i -												
()															
องซือ <u>ผู้</u> จำประกัน ()	avf6	ยู่แทนโดยา)	อบธรรม/ผู้ปกคร ลง	ia Îa	ศัก	เรองลายมือชื่อ	ศ์ล้ำประกัน								
ลงชื่อ พยาน	ลงชื่อ	พยาม		(,	•								
)	4	แหน่ง		_									
ร้างของผู้รู้อื่ม 5. อันปฏิปฏินักสมใหญ่ใช้หรูข้อ ให้ปัญญัติให้สนใหล่งเหมือ 5. ผู้สืบครารขณะเป็นผู้สืบหนึ่งเห็นครารเป็นผู้สืบสมัยหระ หลักการขณะแต่ แหญ่สืบสมัยหรือการเป็นผู้สืบคือ	ว นับแต่รับที่ผู้ให้ผู้ชื่อว่าเขตมัญชี ออรุบ + ระเทศลีรับที่ได้ร้องผูมี อิน 15 (สิมค์) มีหรืออเลิม 15 (ในออกออมหรัดข์ ขน ไฟอักเรือการที่การที่มี แต่ก) ปี นับอากรับที่รู	รั าย กกรฐ์สริษาณตะอัดกา เปิดาสั่งได้หันสถาหลาง ผู้สืบสกร่อการสิดาหลั	ละเอียดข้อร มีปห์สู่มีในและสอน มีหลังการ์ว (160) เสือการ์กา โดยมีเรา	ากอาเพิ่ม เอล่าร ตออดอนร ปี ช่วงกระระหนี้ย์ ระสมราชี ดังนี้	เเติมต่อร่ 	้ายสัญญ แมล์ออูกกรร์ด ชาวกันเลงกรริม] หนินแต่ละหลัดสู กับ สาหรับรรดต่อ	ตร อายิมระชะเร ๆไปให้ธระเมิน	ลาและรงมินที่ผู้ สันคืนหรือมคอ	ผู้ขึ้มได้ตอลงผู้ขึ้นใช่ คยี่ออาสามรับที่ s	(กระคฐาคม คารศึต	ศอกเป็สให้กิดตั้งม	ต่วันที่ 5 กรกฎา	าม ของเว็นดันที่เหลือ
3ที่จะระ ร้องสวนองกันมีนที่ต้องข่าง:	1	2.5	5 3.8	4 5 15 48	4.5	7.00	5 6.0	9 7.0	10	11	12	15	14	15	
การรรมสัมสัมฆณฑลเหลือ หรือส่วนสิงหมึ่งในกังกล่างไห้การกา แบ ในการที่ที่ผู้มีสารระหว่างที่ ให้สู่ได้รู้มีสม่าไปสากสัมคามโอกร่าง การแรกคู่ผู้ผู้มีสมันสัมกรรมที่ไป ให้สามสัมคามการการการการ 5. หารผู้ที่ผู้มีสามสัมค์ไห้การกะหวัดให้เป็นสมัญการการการการการ 1. ในการที่ผู้ผู้มีสามสัมค์ไหวการกร้างผู้มีการสามสามารถการที่ ส้องสามารการกลังกฎกรรม[]]	นาการ ซึ่งเป็นผู้อริหารและอัดการ หรือนอกเหนือ หรือแสกต่างไปอา ปฏิบัติทันที่ 2. และไม่ได้รับอนุญาติเพิ่ดอนดัน อน เนื้อตร้อง รอกกล่าว ทรงสาม	รินให้ผู้ชื่ม ในออาทา เห้อตกองในการขาระ ปนหนังสืออาคผู้ที่ผู้ สิตตามหนี้ สาเมินคลี้	กร โดยมนการผู้บริษา หนี้เป็นรายปีดังกล่าร ค ใบ ผู้ผู้ถืมรินขอมชาระนั้ และการมังกับชาระหนี้	และจัดการเป็นให้ผู้ในจะะ เริ่มราระหนี้ดังกล่าง ไม่อื่ รปรับแต่ผู้ให้ผู้ในในอัตราร์ จนเต้มอานวนทุกประการ	อกใบสายให้แก่ผู้ ไข่านในห้อดกละให โอขละ 1.5 (หนึ่งจุด	(ใบเพื่อเป็นหลักฐ เม่อันจะทร์ไห้ ห้า) ต่อเสือน	นการขาระหนี้ดังก ผู้ผู้ขึ้นหมดดาระห เองขานวนมินดัน!	ล่าง การพ่อมาชาระหาเป็ย ที่ค้างชาระเมือนต่รั	ในราชปี และไม่ย่ มศ์สิงศาคนคราร	ในเหตุที่ผู้ผู้มีขอ ของสำรังที่ผู้ผู้	ะขดขึ้มมากล่างอำเภ ขึ้มข่าระหนี้เอร่อลิ้ม ส	หรือตัดสิทธิ์ผู้ให้ผู้ และผู้ผู้ชื่มชินของ	ไปที่จะต้องเรียกมี รับในได้กับก่ไได้	นดันและคอกเปี้ย ว่าชัดๆ ที่เกิดขึ้นท์	ค้างชาระสัมทั้งหมด ใช้หภู่มีมล้องเสียไปอัน
นการรารกระของสามสามหายูมหภูมิมามารรคม ผูญมามายมาย 5. กัญู้ไม่ได้รับสองสามสามหาย หรือเวลาสุด หรือสามหายส่วงครืองที่ระมุให้ ผู้ให้ให้สองสุดๆนี้ใน ข้อสารสารกัญ ผู้ให้ผู้ให้มีสิทธิมองสัตล์หูญาณ 6. บรรดาหนังสือ สดนสาย การออกสารใก้ ๆของผู้ให้ผู้สืบที่ส่วนให้รองสาม พระกราคนที่ต่องรับนี้ ให้เป็นประมณฑายให้ผู้สืบที่ส่วนให้รองสามหาย	มูนหลูขมากเขาเขาเสมสาร เดข เคมสัญญานี้ หรือข่อสถามสึกขา สะเรือกมินฏ์ที่ผู้ผู้มีได้รับไปแล้วที่ ที่ที่ผู้ผู้มีมะะมุไว้ว่าเป็นที่อยู่ของผู้ผู้ กายอกกล่าวนั้นได้ส่ไห้ผังขึ้นใดข	บรรมคบสนตนทหูญ หรือสาส์จการศึกษา ว่ายมดตามสัญญานี้ก็น่ ไปในสัญญาหรือสการ เอนและทั่งไปใต้รับทา	ณการกระอยู และมูญข หรือเสิดการจักษา ผู้ผู้ใช้ ในทันที่ โดยผู้ผู้ใช้ไม่มี เท็ที่อยู่ ซึ่งผู้ผู้ชืมได้แล้ กรด้วยแล้ว	เช่นขอมเลขคอคเปขเนคร ปีหน้าที่แจ้งให้ขนาคารลู้ข สิทชิจะสื่อเอาประโยชน์แห เปลี่ยนแปลง โคยการส่งนี้	ขอาขนน ๆ เนอสรา วิหารและอัสการสิข เหมื่อมเขลาชาระหร่ นอะเป็นส่งเองหรือ	เสราะนอมที่มูชม ให้ผู้ชื่มพรามสามห โครงรัด 2. พรงใส่รางชื่อ ไม่ว่	จะตองสะเหลูเหลู พังสัอดายิ่ม 15 (สี จะสิ่งตัวหรือไม่สิ่ง	สมสามทการนลา พร้า) วัน นับแต่รั ด้วและใน่ร่าจะมีผู้	มเนลของของจะ ในที่แล้งหม่องร่ โครัมหรือไม่มีผู้ให	ายู่กูของชาระห ใจหรือมามอกุส หรับได้ หรือส่งไ	ามสรจอน หรือสถามที่อยู่ ห มได้เหลาะรู้ผู้ชื่มข้าย	รือข้ายสถานสึกษา สถานที่อยู่โดยมีได้	หรือสาเร่งการสึก แล้งให้ผู้ให้ภู่ขึ้มท	ย หรือสิงการสืด กร หรือองการที่อ	าทดังกล่าว มีจะนั้นต้อว่า หูที่ผู้ผู้มีมีเพิโร่กันหาไม่
 ผู้ผู้ชื่มสาย่างการรีกษา และเข้าทางหนึ่งสามานที่ใด ผู้ผู้ชื่มต้องแจ้งที่อยู่แล ผู้บริหารและอังการมินให้ผู้ชื่มทรามสนเหน้งสือ อาสโน so (สามสิน) รัน หนี้สามร้อง. 	เธอกามที่ทางานนั้น หร้อมทั้งงาน นัยแต่รับที่ผู้ผู้สืบข้างที่อยู่ เปลี่ยน	รนเริ่มเสื้อมหรือค่าอ้า ภามหรือเปลี่รนแปลงม่	งที่ได้รับให้ขนาการรู้ขร ไขรกับมีนเพื่อนหรือกำร	พารและฉัดการมีนไพ้ภู่ชื่ม กงดังกล่ารทุก ๆ ครั้ง มีจะ	ครามเป็นหนังสือ s นั้นสือว่าผู้ผู้ชื่มใหล่	าปใน 50 (สามสีบ) อัญญานี้ในข้อสาระ	วัน นับแต่วันที่ผู้ผู้ ทกัญ โดยผู้ให้ผู้ขึ้ม	່ມເຊິ່ມກາວານ ແລະ ເມື່ອີກເອີນລຸດເລີດຄັ້ງ	เนกรณีที่ผู้ผู้ชื่มข้า มูญาและเรือกเริ่มมู	งที่อยู่หรือแสี่งา)ที่ผู้ผู้สืบได้รับไง	แงานหรือสถานที่ท ในสั่วทั้งหมดตามสั	เรานหรือปสี่ยนแ รูญานี้กันในทันที	laงเรี่ยวกับมินเสีย โดยที่ผู้ผู้ชื่มใม่มีสื	หมษรีอค่าจ้าง ผู้คู่ พริจะต้อเอาประวั	ชีมอะค้อมเอ้งให้ขนาการ ขอน์แห่งเชื่อนเรลาชาระ
ສ. ຜູ້ເຈຍູນັ້ນມີກໍາຮັບຄະດິດອອງດານີ້ ແລະເຮັດຄະດິນຄູກີຜູງມີໄດ້ການໃນແລະການ. . ຜູ້ເຈົ້າຜູ້ມີເມືອກຮັບຄະດິດອົງດູກນີ້ ແລະເຮັດຄະດິນຄູກີຜູ້ມີໄດ້ກັບແລະການ. ເວ. ຜູ້ມີແມ້ອີກຮັບຄະດິດອັງດູກນີ້ແກ້ມດຳໃຫ້ ໂດຍຜູ້ກິນລະຫົວແນວຄະການໃນ ແມ່ ໃນກະເຫັນໃຈກໍມີແລະເຮັດອັດແຫນດີກແຫ່ນສ. ທີ່ຮ້ານ, ເຮັດສາດ, ເຮັດສາດ,	เมคหรอมคอกเปียรามสัญญามีกัน อกิ่นในพันที่ หรืออาชในระชะเวลา หนังสือให้ขนาการผู้บริหารและจัด ได้ชิมจ่ายมินค์ชิมเพิ่มขัดชิมินต่อด์	โคทันที และเมือปราก ที่ผู้ให้ผู้รับการนด เมื่ การมินให้ผู้รับและละก ใช้แอายหลังเจ้เริ่มใน	ฐดายพสงราญชื่อในไม่มีสี อยู่ผู้ขึ้มสาออกไม่สึดชาต เปลื่อชาทราย และอยู่ผู้ชื่ ค่อรามตาย ตั้งชื่มตอสง	ทชิกูสัมสิน หรือได่มีกระ อ. หรือสูดสถานสึกษไห้อ จะต้องชาระหนี้สืบภู้ที่ได้ ในขอมให้ชนากระัชชิหาร	เองขอครามอันเป็น อกหรือไส่ออกในร รับไปแล้วและสังปีไ และอักการเป็นไห้ค์	เฟอโนอาระสากญ ะพร่างปีการสึกษา ด้ชาระคืน รวมพั้ม ชื่ม ทาดามด์	พร้อโมปฐิมศิตบส เอกเปี้ยตามข้อ 2. (เ เส้รอบคริเพ้ค์ชิมพัศ	ญญาหรือขอดกล กำสึ) ให้แก่ผู้ให้ผู้ใ เสินจากมัณรีสิน	งของของอเลท ในลาประ so (ลาม ปกกิด ๆ ของคักไ	เหารถมศูสษฎชม สิข) จัน นัยแต่จั มที่มีคับขนาการ	ะ โดยผูลข้มไม่มีสิท ในที่ขนาการผู้สรีหา ยัสรีหารและฉัดการ	รจะสื่อเอาประโยข พละจัดการมินไห้ มินไห้ด้รับตามจาน	งแหรเมืองเขอไไง รู้ซึมได้รับแอ้งการ: รบที่เป็งก็ชัมแอ้ง	การชาระหมิดามๆ แอกเส็กสัญญาดัง ไห้หักเพื่อชาระหร่	อ 2. คล่าว ปี้และการีอมรรศาคาระ
ອງເຈັນແຫ້ນ ໆໃຫ້ແກ່ຢູ່ບໍ່ຜູ້ສິນ ໂຫຍ່ໄຟທີ່ແຮ້ອີດ ໆຈັ້ນຂຶ້ນ 22. ຜູ້ເງີຍມາດສະສັນຄວາມີ ເຊິ່ງທີ່ເງີຍີນໃຫ້ແມ່ງສະທີ່ຮ້ອງກັບຜູ້ເງີຍມີທີ່ການອີດຈຸປະເອດ 25. ກາງຜູ້ໃນມາດສີນແວນີ້ແງ່ງນີ້ມີ ແລະດາກະລະຄ້ວຍຮູ້ມີຄືການອີດູຫຼາງການົນ ອ້າກ	งก์ของกองพุณ รรมทั้งชินของให้รุ แล้งผู้ผู้ขึ้นจะต้องปฏิบัติตามกฎหลา	ให้ผู้มีไข้ข้อมูลที่อยู่ไ เระเป็น ข้อมังกับ เ	งง นครามครอมกรองหรือ เรือกาสั่งของผู้ให้ผู้ในที	ามกุมขอ มุคคสหรือหน่า ที่ขวกับคองทุนเป็นไห้ดู้ชื่	ะ เขานอื่น ๆเพื่อสาย แฟ้อการรีกชา	มินอารที่ขวกับการ ที่ได้ออกให้บังกั	รู้ขึ้มได้ โดยรู้ผู้ชื่มจ เอยู่แล้วก่อนในวัน	ะไม่เพิ่งกอนการใ กำลัญญานี้ และที่	ห้ครามสินขอมแต่ อะใต้ออกใช้มังค้	อย่าปิด บร่อไปในคระห	ง นำโคนคร่ะครัดเสซ์	ง ให้ต้อว่า ระเบียน :	้อยังคับ หรือกเจ่	ี้ยต่าง ๆ ดังกล่านป	່ນສ່ານ ເ ນື່ອແລະສັຫຼຸດູງ ນີ້
รง, ผู้ผู้ใน ผู้เอาปลีกระอบกรรม หรือผู้สึกกรอง และผู้คำประกับใหมดมีไห้ผู้ผู้ หมดสิตร์ไห้ นายินทั้รหมดมารรมส์บาหนี้ยินให้ผู้ในเพื่อการสึกทรมงกง ส่วนผู้ตั้วไประกัน	ุ้นเป็นที่ที่ผู้ผู้สืบให้กู้สืบเพื่อการทึกษา พร้ องทุนเป็นไห้กู้สืบเพื่อการทึกษา พร้	ปให้ผู้ชื่อเรียงที่อคารซึ่ง ออทั้งชินขออปสิบัติศา	าชา (คยส.) ค่อนมีการที่ อร้อสคสหเสรร์ไชนไหย	าชา 2549 มาแต้รทั้งหมด ร เมลัญญานี้ทุกประการ	ามทั้งคอกเป็นเละป	ไขรับที่เกิดขึ้นจา	ถึงวันทาสัญญา สมั	เป็นอะหรือสินร์	ใด้รับ ทุนอารสือ	ອາແບນຕົວເໃຫ້ຄົນ	สร้ามหมือกรรัดษา 2	รงค อาคกองทุนผู้ไ	มเพื่อการทึกหาที่รู	ุทกับราชได้ในอน	าคต(ครอ.) มาแล้วทั้ง
 สมที่ผู้สืบได้กลัญญาผู้ในมีของทุนปีปกัติมส์รอกเรื่อกระบบไ ลูกหนี้หมดับผู้สืบ โดยสูงผู้สืบโอกสำคัญสีมาราย 2. ในการให้ผู้ก็ผู้สืบอ่อนอาหรือต่อนอาหรายปีปนการกายหนี้ก่อยผู้ 5. ผู้กประกันอะไม่พิดอะนกกล่ายหนักในระหว่างอาทร์ผู้สืบอ่อเป็นใจ 	พี่ไว้แก่ผู้ให้ผู้สืบ ผู้ก็ประกับได้พร นี้ก่อน สืบไม่ว่าหรณีใด ๆ โดยจะได้แจ้บหรื พระบอยู่ตามนี้อนให้ในสัญญาผู้สืบ	ามสารที่ไอร์อกรรมไร อมิได้แล้งให้ผู้ก็ประกั วินกองรุณถิ่งไห้ผู้ใน	เส้ญญานี้ที่โดยคลอดเล่ โมทราบด์ตาม ให้สือว่ารู่ เพื่อคารที่คหาดบับนี้	ร ซึ่งฟาลับูญาค้าประกับไ ค้าประกับตุคลเสินของค้า	ร์ต่อผู้ให้กู้ขึ้นร่า กับ ขึ้นการต่อนและพ	ผู้ผู้สืบปฏิบัติสิทสัญ รือต่อนจานวนติป	ขูเลขับนี้ไม่ว่าข้อพ มการขาระพนี่มั้น	ประเมิดด้วยประห ถูดกรั้ง และการผ่	หนิด ๆ ค์สี ผู้กับ อนเหสาหรือห่อน	ระกันสินขอมรับ อ่านรนมินในกา	ฟัตชาระหนี้ตามข้อ รชาระหนี้ตังกล่าว '	ดูดพันที่ระบุได้ในส ไม่เป็นเหตุปลดเปลี่	ດັບູດູາຈນັນນີ້ທັ້ງຂຶ້າ ລາດຈານຈັນມີສະລາ	เซองรู้คับประการให้แต่ เของรู้คับประกัน	ผู้ห้ผู้สัมพันที่ ในฐานะ
ส่วนผุ้แทนโดยรอบธรรม/ผุ้ปกตรอง ผู้เทนโครงอยรรมผู้ปกกระได้ทรรษจัดกรมในดับอยู่กู้ในปันก	องทุนมินไก้ผู้สืบเพื่อการทึกษาที่ผู้	ภู้ชื่มได้หาให้ต่อผู้ให้ภู้ชื	ໃນຄານທັນູດູາລນັນນີ້ໂທຍ	สอสสร้าชีนของให้ผู้ผู้ชื่อเ	ພໍ່າາເທັນໜູາ										

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-46

Microsoft	: Internet Explorer
1	ท่านต้องพิมพ์สัญญา เพื่อไปใช้ลงนาม 2ชุด และนำสัญญาที่ลงนามสมบูรณ์แล้ว ส่งให้สถานศึกษาที่ท่านต้องการภู้ยืมเงิน
	(วิธีกั้นหน้ากระดาษ ซ้าย ขวา ให้คลิ้กเลือก file> page setup เลือก Left :0 Rigth :0 Top :0 Bottom :0) และให้ทำการลบข้อมูลในส่วน Header และ Footer
	ОК

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-47

4.1 การพิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน

 ผู้กู้ยืมทำการตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาอีกครั้ง หากยังไม่ถูกต้องสามารถทำการแก้ไขได้โดยการ กลับมาที่หน้าจอการบันทึกสัญญาอีกครั้ง เพื่อทำการแก้ไขและบันทึกข้อมูลใหม่ แต่ถ้าข้อมูลถูกต้อง ให้ทำการพิมพ์สัญญา โดยให้พิมพ์จากเมนู Print ในโปรแกรม Internet explorer ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-48 โดยผู้กู้ยืมสามารถ พิมพ์เอกสารในรูปแบบสีขาว/ดำได้ แต่ต้องให้เอกสารมีความชัดเจน และเอกสารสัญญา 1 ฉบับ จะมี 2 หน้า คือ ส่วน ของรายละเอียดข้อมูลผู้กู้ยืม และรายละเอียดเพิ่มเติมในการทำสัญญา เมื่อทำการพิมพ์แล้ว ให้ทำการแนบเอกสารที่ใช้ ในการส่งสัญญา พร้อมกับดำเนินการลงลายมือชื่อ และส่งให้สถานศึกษาทำการตรวจสอบต่อไป



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-48

หากผู้กู้ยืมทำการพิมพ์เอกสารสัญญาแล้ว เอกสารเกิน 2 หน้า ให้ผู้กู้ยืมทำการปรับวิธีกั้นซ้าย-ขวา ขอบกระดาษในโปรแกรม Internet Explorer โดยทำการคลิกที่เมนู File → Page Setup.. ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-49



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-49

จะปรากฏหน้าจอให้ทำการปรับค่า ให้ทำการกำหนดค่า ในส่วนของ Margins(millimeters) ให้ ช่อง Left : ,Right : ,Top : ,Bottom : ให้มีค่าเป็น 0 ในช่อง Header และ Footer ถ้ามีข้อมูลอยู่ให้ทำการลบข้อมูลให้เป็นค่าว่าง

ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-50 แล้วทำการกดปุ่ม OK แล้วให้ทำการพิมพ์เอกสารสัญญากู้ยืมเงิน ใหม่อีกครั้ง

Paper			Distance of the second	large Tall Wrandgamery Kil
Size:			Start Harry	
A4		-		inga Tarihi Mendalampe Kil
Source:				
Automatically Selec	t	-		
Headers and Hooter Header	S			
Footer				
Footer Orientation	Margins	(millimeters)		
Footer Orientation Portrait	Margins Left:	(millimeters)	Right:	0
Footer Orientation Portrait Landscape	Margins Left: Top:	(millimeters) 0 0	Right: Bottom:	0

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-50

บทที่ 5 แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นการแจ้งความประสงค์ขอยืนยันทำการ กู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentlon ต่อสำหรับผู้กู้ยืมต่อเนื่องที่ไม่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษา กับทาง สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมต้องการยื่นขอกู้ยืมเงิน

<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

5.1 การบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-51



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-51

7. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา และ ภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยัน จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-52



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-52

3. ระบบจะปรากฏจอภาพแบบคำขอกู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-53

คำยืนยัง โปรดอ่านข้	เการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หลักสูตร อุดมศึกษา อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง
 ป้อมูลสถานศึกษา มหาวิทยาลัยเทตโนโลยีพระจอมเกล้าระบบุรี ระดับ * บริมุญาตรี ♥ เฉลาการที่กษาตามหลักสูตร * 4 ๚ การเรียนการสอน ริมปีที่ท่านจะขอฏ้ 1 ♥ 	ปีการศึกษา [2551] ภาคการศึกษา [2 คณะ * ตละบริหารธุรกิจ พิมพ์ชื่อตละเร็ค้องการแล้วกคปู่ม ทีมหา กรณีไม่หษดณะที่ต้องการและก <i>รุณที่ด</i> ศอสถามศึกษเเพื่อเพิ่มติมคณะของท่าน
 ข้อมูลบุคคล (2.1) เลงประร์ทั่งประชาชน (2.2) ชื่อ (2.3) สกุล (2.4) วันต้องมีมีกิด (2.5) รกัสนักดีกษา (2.6) กี่อยู่หามทะเบียงบ้าน (2.7) เมอร์โทรศัพท์ที่สามารถคิดต่อได้ 	: 1.4502.00045-98-9 : สิจส์ส์ : พรัยประเทริฐ : 25/02/2532 • 111111 : รอร์ 546 พบูที ม. 3.บรวง รองพอง เรต รองพอง จัทหวัด กรุงเทพ เพรามกร 10150 : 081-111-111
3. ความประสงค์ชอกู้ ⊘ิศำสตรีขม _ิศำไร้จำหนี่ฮมนี่องกับการศึกษา ⊘ิศำครองธีห	
5. คำยืนยัน ช้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวว่ ด	ว์เงดันที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้าออมรับเรื่อนไขการพิจารณนเงินกู้อื่มเพื่อการศึกษา เวมพลักแกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้อื่มเพื่อการศึกษากำพนด ☐ ออมรับ



8. ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูลแบบคำขอกู้ยืม โดยข้อมูลจะแบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

<u>ส่วนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมได้ทำการแจ้งยื่นขอกู้ ผู้กู้ยืมจะต้องระบุข้อมูลรายละเอียด เกี่ยวกับข้อมูลสถานศึกษา คณะ สาขาวิชา โดยแบ่งตามระดับการศึกษาดังนี้

1.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-54

1. ข้อมุลสถานศึกษา	คำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หลักสูดร มัธยมศึกษาดอนปลาย สายสามัญ โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลดามความเป็นจริง	
ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนเมืองยมวิทยาคาร	ปีการศึกษา 2551 ภาคการศึกษา 2	ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขอกู้ * ม.4 💌

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-54

1.5 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช. ปวส. และ ปวท.)

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ประเภทวิชา ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม หลักสูตร และระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-55

คำยืนยันการ	ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
โปรดอ่านข้อควา	หลักสูตร อาชีวศึกษา
1. ข้อมูลสถานศึกษา	เมโดยละเอียดและกรอกข้อมูลดามความเป็นจริง
ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนพณิชยการตั้งตรงจิตร	ปีการศึกษา 2551 ภาคการศึกษา 2
ประเภทวิชา * เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสือสาร	ระดับชั้นปีที่ท่านจะขอ≬้ * 2 ♥
หลักสูตร * ปวย. 💌	เวลาการศึกษาตามหลักสูตร * 3 ♥

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-55

1.6 ระดับอนุปริญญา / ปริญญาตรี

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับการศึกษา คณะวิชาที่ศึกษา ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร หลักสูตรการเรียนการสอน และระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-56

	คำยืนยัน โปรดอ่านช้	การขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงิน หลักสูดร อุดมศึก อความโดยละเอียดและกรอก	ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ษา เข้อมลตามความเป็นจ	าริง
. ข้อมูลสถานศึกษา			2 .	
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	ปีการศึกษา 2551 ภาคการ	จึกษา 2	
ระดับ	* ปริญญาตรี 💉	คณะ* คณะบริหารธุรกิจ	Ŕ	ก์แหา
เวลาการศึกษาทามหลักสูทร	* 4 🗸	พิมพ์ชื่อคณะที่เ	ข้องการแล้วกตปุ่ม ค้นหา	
การเรียนการสอน	* โครงการปกติ 🛛 💌	🔲 กรณีไม่พบค	ณะที่ต้องการ และกรุณาติดต่อส	ถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่
ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้	* 1 💌			

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-56

<u>ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด ทีอยู่ตามทะเบียนบ้าน ตาม ข้อมูลจากสำนักทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุ รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และ ทำการเลือกสถานะการกู้ยืม ในข้อที่ 2.8 ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-57

http://www.s	studentloan.or.th
--------------	-------------------

2. ข้อมูลบุคคล		
(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	1-4602-00049-98-9	
(2.2) ชื _่ อ	: จีรพีร์	
(2.3) สกุล	พทัยประเสริฐ	
(2.4) วันเดือนปีเกิด	: 26/02/2532	
(2.5) รหัสนักศึกษา	: * 111111	
(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	เลชที่ 648 หมู่ที่ ม. 3 แชวง จอมทอง เชต จอมทอง จังหวัด กรุงเทพ มหานคร 10150	
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้		



<u>ส่วนที่ 3 ความประสงค์ขอกู้ยืม</u>

ผู้กู้ยืมต้องทำการเลือกข้อมูลความประสงค์ขอกู้ยืมในปีการศึกษานี้ แต่ในกรณีที่เป็นภาคเรียนที่ 2 หรือ 3 ระบบจะทำการแสดงข้อมูลความประสงค์ขอกู้จากข้อมูล แบบคำขอกู้ยืม ในภาคเรียนที่ 1 โดยระบบแบ่งเป็นส่วนของ ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ(เงินที่ผู้กู้ยืมจะได้รับทุกเดือน โดยจะโอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยของผู้กู้ยืม) ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-58

 ความประสงค์ขอกู้
 พาการสุดค์ขอกู้
 พาการสุดค์ขอกู้
 พาการสุดครองสุด

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-58

<u>ส่วนที่ 4 คำยืนยัน</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องคลิกเลือกปุ่มยอมรับเงื่อนไขการกรอกข้อมูลแบบคำขอกู้ขึ้มเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-59

5. คำยืนยัน	
	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้าขอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด เ∕ ยอมรับ
	รูปจอภาพ SLFMENU-0001-59

9. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม
 บันทึกแบบ
 จะปรากฏจอภาพ ดังรูปจอภาพ SLFMENU 0001-60 ระบบจะแจ้งสถานะการบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้กู้ยืมรอสถานศึกษาทำเอกสารใบ
 ลงทะเบียนเรียน เมื่อผู้กู้กดปุ่ม OK โปรแกรมจะกลับสู่หน้าจอหลัก



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-60

5.2 การแก้ไขข้อมูลแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการแก้ไขข้อมูลในแบบคำยืนยันขอกู้ยืม โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการพิมพ์ เอกสารใบลงทะเบียนเรียน ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-61

C-Studentioan กองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา
<i>กอารแล้มี</i> ธงานะผู้มี โมรดร่านมีจังสีมาร์ปมาลีการที่การโอบาญใหลีส่อาร์บันลูณจังหรับท่ายประเธรรร โมรดร่านข้อความให้เร็กใจก่อนด้านนินการ เมื่อหรับสม่น เมื่อหรับสม่น ธงารกระบบ คราม ครา

- รูปจอภาพ SLFMENU-0001-61
- 4. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา และภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยัน จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-62

บันทึกแบบ

C-Stadentiogn กองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการผิกษา		
	ยินดีต้อนรับ สีเซียชัย ใจเรียง ¹ จเรีย	
คำแนะนำการใช้งาน		
สถานะผู้กู้	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)	
โอนเงินและคืนเงิน		
ข้อมูลการชำระหนี้	<u>ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2</u>	
ข้อมูลผู้กู้ยืม		
เปลี่ยนอีเมล์ลแอดเคส	โปรดเลือกแบบคำยืนยันขอก้เงิน	
เปลี่ยนรทัสผ่าน		
ออกจากระบบ	🔍 แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน	
	* ให้กลที่ข้อคาวม "แบบคำยืนยันขอก็ยืมเงิน" เนื่อกรอกข้อมอตามแบบคำยืนยันขอก็ยืมเงิน	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-62

5. คลิกที่แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏจอภาพ แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้

ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-63 ให้ผู้กู้ยืมทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและ ทำการกดปุ่ม ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลที่มีการแก้ไขแล้วในข้อมูลแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

1. ข้อมลสถานศึกษา	คำยืนยัง โปรดอ่านข้	นการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หลักสูตร อุดมศึกษา iอความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง
ชื่อสถานทึกษา ระดับ เวลาการทึกษาตามหลักสูตร การเรียนการสอน ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้	มหาริกมารัยเกตโนโออิพรรรอมเกล้าระบุรี 1.ปริญญาตรี (พ. 4. พ. 1. โครงการปกติ (พ. 1. พ.	 มีการศึกษา 2251 ภาคการศึกษา 2 คณะ "ภาษะบริหารรูรกิด คิมห์ร้อคณะ ที่ต้องการแล้วกครูใน คับหา กรณ์ไม่พบคณะที่ต้องการและกรุณาคิดต่อสถานศึกษรเพียงหิ่มเพิ่มคณะของท่าน
 ນ້ອນເອນຸດຄຸດຄ (2.1) ເລຍປອະຈຳກັວປອະນາຂ (2.2) ຮໍ້ວ (2.3) ສຸດສ (2.4) ວັນເຄື່ອນນີ້ນຄືກ (2.5) ຮູ້ກໍ່ສາມັກສືກນາ (2.6) ກ້ວຍູ່ການກະເນີຍນນ້ຳນ (2.7) ເນຍຈີໂກາສັກນາກິກຳກິສາມາ 	น รถศิกษณ์ ได้	1.4602.000.49.98.9 ชิงพีร์ พัฒน์สะมพีร 26/02/2532 111111 เฉพรัพทางพระ10150 061-111-1111
 ความประสงค์ชอกู้ ♥ ต่าเล่าเรียน ฺ ต่าไข้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับก ♥ ต่าดรองชีพ 	ารศึกษา	



5.3 การยกเลิกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการยกเลิกแบบคำขอกู้ยืม โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการอนุมัติประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์การกู้ยืม ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

2. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-64

	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ คุณรักเรียน มาก
สถานะผู้กู้ โอมเมอะดัมเวิน	แสดงความประสงค์หลูกี่ยืมเงิน (กยุศ.)
ข้อมูลการข่าระท น ั้	<u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u>
ข้อมูลผู้ก็ยืม เปลี่ยนอิเมล์ลแอคเคล	ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกดำเนินการในภาคเรียนที่ 2
เปลี่ยนรหัลส่าน ออกจากระบบ	ยู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ด้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน ภาคเรียนที่ 2 ได้
	:: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (ผู้ที่เคยอื่นไบคำขอกู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไขเท่านั้น)
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-64

5. คลิกที่ข้อความ ปีการศึกษา และภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยัน จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-65

 คลิกที่ แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏจอภาพ แบบคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้ ดังรูป จอภาพ SLFMENU-0001-66

1. ข้อมุลสถานศึกษา	คำยืนยัง โปรดอ่านข้	เการขอ)ู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หลักสูตร อุดมศึกษา อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลดามความเป็นจริง
ชื่อสถานดีกษา ระดับ เวลาการทึกษาตามหลักสูตร การเรียนการสอน ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้	มหาวิทยารัยเทตโนโลยัพระจอมเกล้าระบุรี • ปริญญาตรี (พ) • 4 (พ) • โกระการปกติ • 1 (พ)	มีการพักษา [255] ภาคการศึกษา [2] คณะ* คณะม\$พรรุรกิล พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกคปุ่ม ทัมหา ☐ กรณีไม่หบคณะที่ต้องการและกรุณาติดต่อสถามศึกษาเพื่อเห็นตดิเลของท่าน
 2. ນ້ອມູລນຸດຄຸດລ (2.1) ພະນາຈະຈຳກັວປະຮອນອ (2.2) ຮົດ (2.3) ສຸດສ (2.4) ວັນແຄ້ອະນັນໃຫກ (2.5) ອາກັສພັກສຶກພາ (2.6) ກ້ອຍູ່ສານກະເນືອນນ້ຳມ (2.7) ເມຍອີໂກອກັນກຳ້ກຳມາມ 	น ระทิตท่อได้	14602-00049-98-9 ชี-สมัธ 14602-200049-98-9 126/02/2532 1111111 ระสร์ 649-พปุที น. 3 แรวง จองกอง ระดา จองกอง จังกวัด กรุงเทพ พศาพทร 10150 061-111-1111
 ความประสงค์ชอกู้ ๗ําผ่าเลียน ๓ําไข้ง่ายที่ยวเนื่องกับก ๗ําครองชีพ 	ารศึกษา	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-66

การยกเลิกแบบให้กดปุ่ม ยกเลิก	าแบบ จะปรากฏข้อความเตือน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-67
	Microsoft Internet Explorer X ต้องการยกเลิกแบบใช่หรือไม่ OK Cancel รูปจอภาพ SLFMENU-0001-67

7. เมื่อยกเลิกแบบเรียบร้อยแล้ว และจะปรากฏข้อความเตือน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-68



6

การสอบถามข้อมูล

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเหินการ</u>

ผู้กู้ขึ้มสามารถทำการตรวจสอบข้อมูลการกู้ขึ้มเงินกองทุนเงินให้กู้ขึ้มเพื่อการศึกษา โดยข้อมูลที่สามารถตรวจสอบ ได้มีข้อมูลดังนี้

- ข้อมูลสถานะการดำเนินการกู้ยืมปัจจุบันของผู้กู้ยืม
- ข้อมูลการโอนเงินของผู้กู้ยืม
- 3. ข้อมูลการชำระหนี้กองทุน ฯ
- ข้อมูลผู้กู้ยืม

<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

6.1 ข้อมูลสถานะการดำเนินการกู้ยืมปัจจุบันของผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการตรวจสอบสถานะการดำเนินการกู้ของผู้กู้ยืม ว่าทำการดำเนินการครบตามขั้นตอนการ กู้ยืมหรือไม่ โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-69

	กองทุนเงินกู้ยืมเมื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ คุณรักเรียน มาก	
สถานะ <u>ตัก</u> ์		
โอนเงินและดีนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)	
ข้อมูลการข่าระหน ี ข้อมูลกัรข่าระหนี้	<u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u>	
เปลี่ยนอีเมล์ลแอตเตล	ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยยู่ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกด้าเนินการในภาคเรียนที่ 2	
เปลี่ยนรหัลผ่าน		
8809101299	ฐทยงเมเคทาสญญาเนลาคการศกษาที่ ตองดาเนนการเนลาคการศกษาที่ เห็นรชบรอย ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะคำเนินการใน ภาคเรียนที่ 2 ได้	
	:: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา	
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (สู้ที่เคยอื่นไบคำขอกู้แล้วและเข้ามาดำเนินการแก้ไขเท่านั้น)	
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2	
รูปจอภาพ SLFMENU-0001-69 คลิก ที่ปุ่ม สอ<i>านะญี่</i>วี ในแถบเมนูด้านซ้ายจะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-70		
Real Provide American Ame American American Am American American A	C-Stadentioan องทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา	
เลขประจำตัวประชาชน * 1-1002-00423-86-7 ติ้นหาข้อมูลตามเงื่อนไข ชื่อ-นามสกุล มีการศึกษา * 2551 ภาพเรียนที่ * 1 สถานะการลงทะเบียนของหัสต่านแล้ว วันที่ 06/03/2551 สถานะการคงวจสอบกับ MOI ประเภทผู้กู้ ผู้กู้รายเก่า		
	<u>ตุรายละเอียด ล้างจอภาพ จนการทำงาน</u>	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-70

ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล ของผู้กู้ยืม ให้ผู้กู้ยืมทำการ ระบุปี การศึกษา และภาคเรียนที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล แล้วคลิกที่ปุ่ม **จรายละเอียด** จะแสดงข้อมูลสถานะการ ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน สถานะการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับสำนักทะเบียนราษฎร์ และประเภทผู้กู้รายเก่า/ รายใหม่ พร้อมสถานะลำดับการดำเนินการ ณ ปัจจุบัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-71



สำคับที่สถานะวันที่ของสถานะ1ผู้ขอกู้ยืมบันทึกใบคำบอกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว03/03/25512สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว02/04/25513สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว22/04/25514ผู้ขอกู้ยืมบันทึกรายละเอียคผู้ค้าประกานเรียบร้อยแล้ว28/04/25515สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว28/05/25516ส่งข้อมูลสัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว28/05/25517สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว23/06/25518สถานศึกษาตรวจสอบโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว07/07/25519ส่งข้อมูลสงทะเบียนให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว07/07/2551	เลขประรำทั่วประชามน * ชื่อ-นามลถูล มีการศึกษา * 2551 ภาคเรียนที่ * 1 สถานะการลงทะเบียนของหัสผ่านแล้ว วันที่ สถานะการครวจสอบกับ MOI ประเภทผู้กู้ ยัญรายเก่า อุรายสะเอียด ล้างจอภาพ จบการทำงาน		
1 ผู้ขอกู้ยึมบันทึกใบคำบอกู้ยึมเรียบร้อยแล้ว 03/03/2551 2 สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว 02/04/2551 3 สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว 22/04/2551 4 ผู้ขอกู้ยืมบันทึกรายละเอียกผู้คำประกาหรายชื่อเรียบร้อยแล้ว 28/04/2551 5 สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 6 ส่งข้อมูลสัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 7 สถานศึกษาตรวจสัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรวจสอบโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลสงทะเบียนให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	ลำดับที่	สถานะ	วันที่ของสถานะ
2 สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว 02/04/2551 3 สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว 22/04/2551 4 ผู้ขอกู้ยึมบันทึกรายละเอียคผู้คำประกันเรียบร้อยแล้ว 28/04/2551 5 สถานศึกษาทรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 6 ส่งข้อมูลสัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 7 สถานศึกษาตรวจสอญโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรวจสอบโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลสงทะเบียนให้ธนาคาสเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	1	ผู้ขอภู้ยืมบันทึกใบคำขอภู้ยืมเรียบร้อยแล้ว	03/03/2551
3 สถานศึกษาประกาศราชชื่อเรียบร้อยแล้ว 22/04/2551 4 ผู้ขอกู้ยึมมันทึกรายละเอียคผู้ค้าประกันเรียบร้อยแล้ว 28/04/2551 5 สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 6 ส่งข้อมูลสัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 7 สถานศึกษาตรวจสอญโมลงทะเมียนเรียบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรวจสอบโมลงทะเมียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลลงทะเมียนให้ธนาคาสเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	2	สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว	02/04/2551
4 ผู้ขอกู้ยืมมันทึกรายละเอียคผู้ค้ำประกันเรียบร้อยแล้ว 28/04/2551 5 สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 6 ส่งข้อมูลสัญญาให้ธนาคาจเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 7 สถานศึกษาตรวจสอบไม่จงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรวจสอบไม่จงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคาจเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	3	สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว	22/04/2551
5 สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 6 ส่งข้อมูลสัญญาให้หนาคาจเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 7 สถานศึกษาลงทะเบียนแร้ยบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรวจสอบโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้หนาคาจเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	4	ผู้ขอกู้ยืมบันทึกรายละเอียดผู้ค้ำประกันเรียบร้อยแล้ว	28/04/2551
6 สิ่งข้อมูลลัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 28/05/2551 7 สถานศึกษาลงทะเบียนแร้ยบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรวจสอบโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	5	สถานศึกษาทรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว	28/05/2551
7 สถานศึกษาลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 23/06/2551 8 สถานศึกษาตรรจสอบโมลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคาจเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	6	ส่งข้อมูลสัญญาให้ธนาคารเรียบร้อยแล้ว	28/05/2551
8 สถานศึกษาตรวจสอบใบลงทะเมียนเรียบร้อยแล้ว 07/07/2551 9 ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคาฆรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	7	สถานศึกษาลงทะเบียนแรยบร้อยแล้ว	23/06/2551
9 ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคาสรียบร้อยแล้ว 07/07/2551	8	สถานศึกษาทรวจสอบใบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว	07/07/2551
	9	ส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคาจเรียบร้อยแล้ว	07/07/2551

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-71

จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-71 ระบบจะแสดงสถานะดำเนินการทั้งส่วนที่เป็นของผู้กู้ยืมและ สถานศึกษา พร้อมทั้งวันที่ดำเนินการ สถานะที่เป็นการแสดงว่าผู้กู้ยืมและสถานศึกษาได้ดำเนินการครบถ้วนแล้วใน ภาคการศึกษานั้นคือ สถานะส่งข้อมูลลงทะเบียนให้ธนาคารแล้ว

6.2 ข้อมูลการโอนเงินของผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการตรวจสอบสถานะการได้รับโอนเงินของผู้กู้ยืม โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-72

	กองทนเงินก็ยืมเมื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ คณรักเรียน มาก		
ลลานะผู้กู้			
โอนเงินและคืนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)		
ข้อมูลการข่าระหน้	โปรอก่อนต้อออนใต้เต้อใจก่อนเว้อเบินออร		
ข้อมลต์ก็ฮัม	<u>11300 I 1000 I 1010 I 1010 I 10 I 10 I 1</u>		
. ເປລີ່ຍູນຄົງ ແລ້ວແຄສເສສ	ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว		
	สมแอทเทม ให้เลือกด้าเนินการในภาคเรียนที่ 2		
1949979479	ยู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาลการศึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภาลการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย		
8809107299	ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะคำเนินการใน อาคเจียงซี่ 2 ได้		
	4) ITN 40 811 C VIT		
	:: เบรดเลอก บการทกษาและภาคการทกษา		
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (ผู้ที่เคยอื่นไบคำขอกู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไขเท่านั้น)		
	มีอาศสีอาก 2551 อากาศีทยานี้ 2		
	שוויאווש בטו אוואגאטאו ב ביינואווש בטו אוויגע ב		
	51 2223W SI EMENI I 0001 72		
	โอนเงินและคืนเงิน		
2. PIRITY	ากี่ท		
0001-73			
10a 222 h			
	C -Stadentioan		
Mten	านเงินใหญ่มีมเพื่อการศึกษา		
	เอษประชาชัน - 1 1000 00.00 00 7		
	ชื่อ-นามสกุล พางสาวสุโรชา ธันวงศ์		
ปีการศึกษา * 2551			
	ภาคเรียนที่ * 1		
	ครายละเอียด ล้างจอภาพ จนการทำงาน		

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-73

 ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล ของผู้กู้ยืม ให้ผู้กู้ยืมทำการ ระบุปีการศึกษา และภาคเรียนที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล แล้วคลิกที่ปุ่ม ระบุอีกรายละเอียด จะแสดงข้อมูลการ โอนเงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-74

e-Stadentioan กองทุนเงินให้กู้ฮิมเพื่อการศึกษา	

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) 43

http://www.studentloan.or.th

	เลชประจำตัวประชาชน * ชื่อ-นามสภุม ปิการศึกษา * ภาคเรียนที่ *	1-1002-00423-86-7 นางสาวสุโรษา ธันวงศ์ 2551 1	์ คันหาข้อมูลดาม	เรื่อนไข	
		ดูรายละเอียด	ล้างจอภาพ	จบการทำงาน	
ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่แบบยืนยัน	วันที่ทำรายการ	รายละเอียด	จ้านวนเงิน
1	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัญบุรั	R2551004844100095	16/10/2551	โอนเงิน/สถานศึกษา	2,000.00 📥
2	มหาวิทยาลัยเทค โนโลยีราชมงคลธัญบุรั	R2551004844100095	01/11/2551	โอนเงิน/สถานศึกษา	2,000.00
					-

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-74

จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-74 ระบบจะแสดงข้อมูลการได้รับการโอนเงิน โดยจะแสดงชื่อสถานศึกษา เลขที่เอกสารแบบยืนยัน วันที่ทำการโอนเงิน รายละเอียดการโอนเงิน และจำนวนเงินที่ได้รับโอน

6.3 ข้อมูลการชำระหนี้

ผู้กู้ยืมสามารถทำการตรวจสอบสถานะการได้รับโอนเงินของผู้กู้ยืม โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-75

	กองทุนเงินกู้บึมเพื่อการศึกษา ยินด์ต้อนรับ ดูณรักเรียน มาก
ลถานะผู้กู้	
โอนเงินและคืนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
ข้อมูลการขำระหพื่	โปรดล่านชื่อดาามให้เข้าใจก่อนดำเนินการ
ข้อมูลผู้กู้ขึ้ม	
เปลี่ยนอีเมล์ลแอดเดล	ให้ท่านเสือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบจงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกค์เนินการในภาคเรียนที่ 2
เปลี่ยนรพัลส่าน	รัต่รังไม่ได้นำสังเอาในอาออาสสีอนาที่ 1 ต้องตั้งเงินอาอในอาออาสสีอนาที่ 1 ได้เริยนร้อย
8889187299	อาหารเมติท (สญญา (หมาตก เรากราท) พรงพ แรนการเหมาตก เรากราท) เพเรอบรอย ก่อน เมื่อสถานศึกษายึมอันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะคำเนินการใน ภาคเรียนที่ 2 ได้
	:: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (อู้ที่เคยอื่นไบคำขอกู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไขเท่านั้น)
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2
	รูปจอภาพ SLFMENU-0001-75

2. คลิกที่ปุ่ม

ข้อมูลการขำระหพั่

ในแถบเมนูด้านซ้าย จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-76

166 (C	e-Stadentioan	
กองทุนไ	เงินใหกูชีมเพื่อการศึกษา	
	เลขประจำทั่วประชาชน * 1.1002-00423-86-7 ตั้นหาข้อมูลตามเงื่อนไข ชื่อ-นามสถุล พารสารสุโรชา รันจงศ์	
	ตุรายละเอียด ล้างจอภาพ จนการทำงาน	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-76

 ระบบจะทำการแสดงข้อมูลเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และ ชื่อ-นามสกุล แล้วคลิกที่ปุ่ม จรายละเอียด
 ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการชำระหนี้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-77

	ราว คองทุนมี	2	Stadentloan พื่อการศึกษา								
			เลขประจำตัวประชาชน * ชื่อ-นามสภู	 1.1002-00423-86 ค. หางสาวสุโรชา ธัน 	-7	ด้นหาข้อมูลตาม ง จอภาพ	เงื่อนไข จบการท ่	างาน			
											-
ล้ำตับที่	ชื่อสถานศึกษา	วันที่ทำรายการ	รายละเอียด	จ้านวนเงิน	ธอดธกมา	เงินดิน เพิ่ม	ลต	ตอ <i>ก</i> เพิ่ม	າເນືອ ລຸຄ	เพิ่ม	เบียปรับ ล ค
1	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัญบุรี	16/10/2551	ข้าระเงิน	2,000.00	0.00	2,000.00		0.0		0.00	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-77

6.4 ข้อมูลผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับผู้กู้ยืมในระบบ e-Studentloan โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-78

	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ ดูณรักเรียน มาก
ลถานะผู้กู้	
โอนเงินและคืนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
ข้อมูลการข่าระทพื้	<u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u>
ข้อมูลผู้กู้ยืม เปลี่ยนอีเมล์ลแอคเคล	ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยอู่ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกดำเนินการในภาคเรียนที่ 2
เปลี่ยนรหัลส่าน ออกจากระบบ	ยู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนอันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน ภาคเรียนที่ 2 ได้
	:: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (ผู้ที่เคอยื่นใบคำขอกู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไขเท่านั้น)
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2



คลิก ที่ปุ่ม
 มีของสู*้ถู้ขึ้น* ในแถบเมนูด้านซ้ายจะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-79
 และจะมีแถบข้อมูลของผู้กู้ยืมให้ทำการเลือกข้อมูลของ ใบคำขอกู้ยืมเงิน/ใบยืนยันการกู้ยืมเงิน ข้อมูลสัญญา ข้อมูลการ
 ลงทะเบียน ประวัติการเปลี่ยนชื่อ – สกุล และ ที่อยู่ของผู้กู้ยืม

	🖒 🚺	3นให้กู้ยืม	-Stadentioan เพื่อการศึกษา							
			ยินดีด่	โอนรับ แก้โดนา	า ธิญวงห์สาวมางศ์					
คำแนะนำการใช้งาน	(โบคำขอกู้ /	(โบค้าขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน) 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่								
สถานะผู้กู้	1. ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน									
โอนเงินและคืนเงิน		າ	nr				1	1		
ข้อมูลการชำระหนี้	สีอาสส์อาก			fortoonitono		สะกับออสสีอมอ	ž.,1	มีความประสงค์ขอภู้		ยกู้
ข้อมูลผู้กู้ยืม	DUISHUDI	31 1116 30 8 11		20 MG 1971121		3241011341191	DRD	ค่า เล่าเรียน	ค่าไช้จ่าย เกี่ยวเนื่องข	ต่า ครองชีพ
เปลี่ยนอันเร็วแอกเคส	2551	1	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงค	ลธัญบุรี		ปริญญาตรี	2	1		1
FDOD NOFNOONSDIGLD	2551	2	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัญบุรั			ปริญญาตรั	2	1		1
เปลี่ยนรหัสผ่าน										
ออกจากระบบ										



ทำการคลิกที่ ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการยื่น ใบคำขอกู้ / ใบยืนยัน การขอกู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-80

e-Stadentioan กองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา												
				ยินดี	ได้อนรับ เวโตเ	ៅ និលាស៊ី វ៉ា សំរាស់						
ดำแนะนำการใช้งาน	(โบค้าขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน) 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-						ามสกุล	5.ที่อยู่				
สถานะผู้กู้	1.ใบคำขอกั / ใบยืนยันการขอก็ยืมเงิน											
โอนเงินและคืนเงิน												
ข้อมูลการชำระหนี้										มีความประสงค์ขอกู้		ก้
ข้อมูลผู้กู้ยืม	ปการศกษา	ภาคเรยนท		ซื้อสถานศึกษา			1	ระดบการศกษา	ชั่นปี	ต่า เล่าเรียน	ค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องข	ค่า ครองชีพ
مر المراجع ا	2551	1	มหาวิทยาลัยเ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี				ปริญญาครั	2	1		1
FDOD MORNOGOLOGIA	2551	2	มหาวิทยาลัยเ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลฮัญบุรี				ปริญญาครั	2	1		1
เปลี่ยนรหัสผ่าน												
ออกจาก ระบบ												

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-80

ทำการคลิกที่ สัญญา ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการยื่นข้อมูลสัญญากู้ยืมเงินของผู้กู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-81

	() กอ	e-Stadenti อทุนเงินให้กู้ยืมเชื่อการลึก	ogn តម្លេ។						
			ยิน	ดีดับมหับ สุโทบ	การับกวัยโงก่				
คำแนะนำการใช้งาน	1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3 ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ชื่อยู่								
สถานะผู้กู้				2 3	าเอเล				
โอนเงินและคืนเงิน									
ข้อมูลการชำระหนี้	ปีการ ศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่สัญญา	ระดับการศึกษา	เลขที่บัญชีธนาคาร	ธนาคาร	สาขาธนาคาร		
ข้อมูลผู้กู้ยืม	2550	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัญบุรี	C2550004844104457	ปทส., อนุปริญญา, ปริญญาตรั	4780047072	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาย่อยไอที สแควร์ หลักสี่		
เปลี่ยนอีเมล์ลแอคเคส	2551	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	C2551004844100719	ปทส., อนุปริญญา, ปริญญาตรี	4780047072	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาธน)	สาขาย่อยไอที สแควร์ หลักสี่		
เปลี่ยนรหัสผ่าน									
ออกจากระบบ									

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-81

ทำการคลิกที่ ลงทะเบียน ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการยื่นข้อมูลการลงทะเบียนขอกู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-82

	คอง	auluri (C-Stadentioan ชินให้กู้มีผเพื่อการศึกษา		บิกสีมัละดับ สุโร	un ével a	ń			
ดำแนะนำการใช้งาน	1.ใบคำชอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่									
สถานะผู้กู้	3 องการที่ยน									
โอนเงินและคืนเงิน					1000					
ข้อมูลการชำระหนี้	ปีการ ศึกษา	ภาค เรียนที่	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่ไบลงทะเบียน /เลขที่สัญญา	ระดับการศึกษา	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องข	ค่าครองชีพ ต่อเดือน	รวมค่า ครองชีพ	รวมทั้งสิ้น
ข้อมูลผู้กู้ยืม	2550	1	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	R2550004844104449 /C2550004844104457	ปทส., อนุปริญญา, ปริญญาครั	6,300	0	2,000 / 6	12,000	18,300
เปลี่ยนอีเมล์ลแอคเคส	2550	2	มหาวิทยาลัยเทค โนโลยีราชมงคลธัญบุรี	R2550004844204422 /C2550004844104457	ปทส., อนุปริญญา, ปริญญาตรี	6,800	0	2,000 / 6	12,000	18,800
เปลี่ยนรทัสผ่าน	2551	1	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรั	R2551004844100095 ปหส., อนุปริญญา, /C2551004844100719 ปริญญาตรี		5,600	0	2,000 / 6	12,000	17,600
ออกจากระบบ										

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-82

ทำการคลิกที่ การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการเปลี่ยนแปลง ชื่อ นามสกุล ดังรูป จอภาพ SLFMENU-0001-83

C-Stadentloan กองทุนเงินให้คู่มีมเพื่อการผึกษา									
				บันขึ้ดกับ	งนับเสโร	บาธิสรรค์			
คำแนะนำการใช้งาน	1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ล					(4.การเปลี่ยนแปล	ง ชื่อ-นามสกุล) 5.ที่อยู่		
สถานะผู้กู้						4 0051 15000	101 50-1101/200		
โอนเงินและคืนเงิน						4.1114.00064	1147 119-14 (Mailia		
ข้อมลการชำระหนี้	ล้ำดับที่	คำนำหน้าชื่อ		ชื่อ		นามสกุล		วันที่เปลี่ยน	
	1	น.ส.	สุโรษา		ธันวงศ์			18/02/2551	
ข้อมูลผู้กู้ยืม	2	น.ส.	สุโรษา		ธันวงศ์			06/03/2551	
เปลี่ยนอีเมล์ลแอคเคส	3	น.ส.	สุโรษา		ธันวงศ์			10/03/2551	
เปลี่ยนรหัสผ่าน]								
ออกจากระบบ									

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-83

7. ทำการคลิกที่ ที่อยู่ ระบบจะแสดงข้อมูลที่อยู่ของผู้กู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-84

	คองทุนเงินให้ภูมิมเพื่อการศึกษา
	<u>มินดีต้อนซินคนุโหนดอื่นารเดิวแกรศ</u>
คำแนะนำการใช้งาน	1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล (5.ที่อยู่)
สถานะผู้กู้	5.fiaų
โอนเงินและคืนเงิน	
ข้อมูลการชำระหนี้	
ข้อมูลผู้กู้ยืม	าษฐาทพทศ หร <mark>ที่อยู่ตามทะเมืองม้าน</mark> (สงที่ 119/155 หมู่ที่ ม. 4 แขวง สีกัน เขต ดอนเมือง จังหวัด กรุงเทพมหามตร 10210
เปลี่ยนอีเมล์ลแอคเคส	
เปลี่ยนรหัสต่าน	
ออกจากระบบ	

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-84

7

การแก้ไขข้อมูล

<u>วัตถุประสงค์ของการดำเหินการ</u>

้ผู้กู้ยืมสามารถทำการแก้ไขข้อมูลที่เกี่ยวกับระบบ e-Studentloan โดยข้อมูลที่สามารถแก้ไขได้มีข้อมูลดังนี้

ข้อมูล อีเมล์แอดเดรส (Email Address) ของผู้กู้ยืม

ข้อมูล รหัสผ่านการเข้าสู่ระบบของผู้กู้ยืม

<u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

7.1 การแก้ไขข้อมูล อีเมล์แอดเดรส (Email Address) ของผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการแก้ไขข้อมูล อีเมล์แอดเดรส (Email Address) ของผู้กู้ยืมโดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-85 1.

	กองทุนเงินภูมิมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ คุณรักเรียน มาก
<i>ลถานะ ผู้กู้</i>	
โอนเงินและคืนเงิน	:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)
ข้อมูลการขำระทพี่	โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ
ข้อมูลผู้กู้ขึ้ม	
เปลี่ยนอิเมล์ลแอดเดล	ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกค้าเนินการในภาคเรียนที่ 2
เปลี่ยนรทัลส่าน	ย้ที่สังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ต้องคำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียงร้อย
8889767299	ษ แอง เลง ตากา หมูญ และ และ กาการการการการการการการการการการการการกา
	:: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1 (ผู้ที่เคยยื่นใบคำขอกู้แล้วและเข้ามาคำเนินการแก้ไขเท่านั้น)
	ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2
	รปจอภาพ SLFMENU-0001-85

ในแถบเมนูด้านซ้าย จะปรากฏจอภาพให้ทำการแก้ไขอีเมล์ ที่ปุ่ม คลิก 2. โดยระบบจะแสดงข้อมูลอีเมล์ ณ ปัจจุบัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-86

เปลี่ยนอีเมล์ลแอคเคล

สุโรชา ฮันวงศ์ (1-1002-00423-86-7)
E-MAIL ปัจจุบัน meaw149@hotmail.com E-MAIL ที่ต้องการเปลี่ยน * โปรตระบุ E-Mail Address เพื่อรับข้อมูลช่าวสารจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
<u>บันทึก</u> ล้างข้อมูล กลับหน้าจอหลัก



ระบบจะทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูลอีเมล์ของผู้ บันทึก 3. ระบุ อีเมล์ ที่ต้องการเปลี่ยน แล้วคลิกที่ปุ่ม กู้ยืมใหม่ตามที่ผู้กู้ยืมได้ระบุไว้

7.2 การแก้ไขรหัสผ่าน ของผู้กู้ยืม

้ผู้กู้ยืมสามารถทำการแก้ไขข้อมูลรหัสผ่านที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบของผู้กู้ยืมโดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-87 1.



รูปจอภาพ SLFMENU-0001-87

เปลี่ยนรทัลผ่าน 2. ทำการคลิกที่ปุ่ม ในแถบเมนูด้านซ้าย จะปรากฏจอภาพให้ทำการแก้ไข

อีเมล์ โดยระบบจะแสดงข้อมูลอีเมล์ ณ ปัจจุบัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-88

รทัสผ่านเดิม* รทัสผ่านใหม่* ยืนยันรทัสผ่านใหม่* <u>ทมายเทฑ</u> : (ท้ามใช้รทัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน	รหัสผ่านเดิม* รหัสผ่านใหม่* ยืนยันรหัสผ่านใหม่* <u>หมายเหตุ</u> : (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน		รทัสผู้ใช้ระบบ*	3101300429601
รหัสผ่านใหม่* ยืนยันรหัสผ่านใหม่* <u>ทมายเทตุ</u> : (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน	รทัสผ่านใหม่* ยืนยันรหัสผ่านใหม่* <u>หมายเหตุ</u> : (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน ขาย		รหัสผ่านเดิม*	
ยืนยันรหัสผ่านใหม่* <u>หมายเหตุ</u> : (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน	ยืนยันรหัสผ่านใหม่* <u>หมายเหตุ</u> : (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน ั <mark>บาย</mark>		รหัสผ่านใหม่*	
<u>หมายเหตุ</u> : (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน	<u>หมายเหตุ</u> : (ท้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย) ตกลง ล้างข้อความ จบการทำงาน ¹ บาย		ยืนยันรหัสผ่านใหม่*	
1/18		ลสิบาย	ทกลง ล้างข้อค	วาม จบการทำงาน

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-88

 ทำการระบุรหัสผ่านปัจจุบันในช่องรหัสผ่านเดิม และทำการระบุรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยน ในช่อง รหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-89 และทำการกดปุ่ม
 ทำการแก้ไขรหัสผ่านผู้กู้ใหม่ตามที่ผู้กู้ระบุไว้

รหัสผู้ใช้ระบบ*	3101300429601
รหัสผ่านติม*	~~~~~
รหัสผ่านใหม่*	~~~~~
ยืนยันรหัสผ่านใหม่*	~~~~~
ตกลง ล้างข้อค	าวาม จบการทำงาน
าอฮิบาย	

