



ขั้นตอน

การทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ภาคเรียนที่ 1 / 2565

สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่2-5

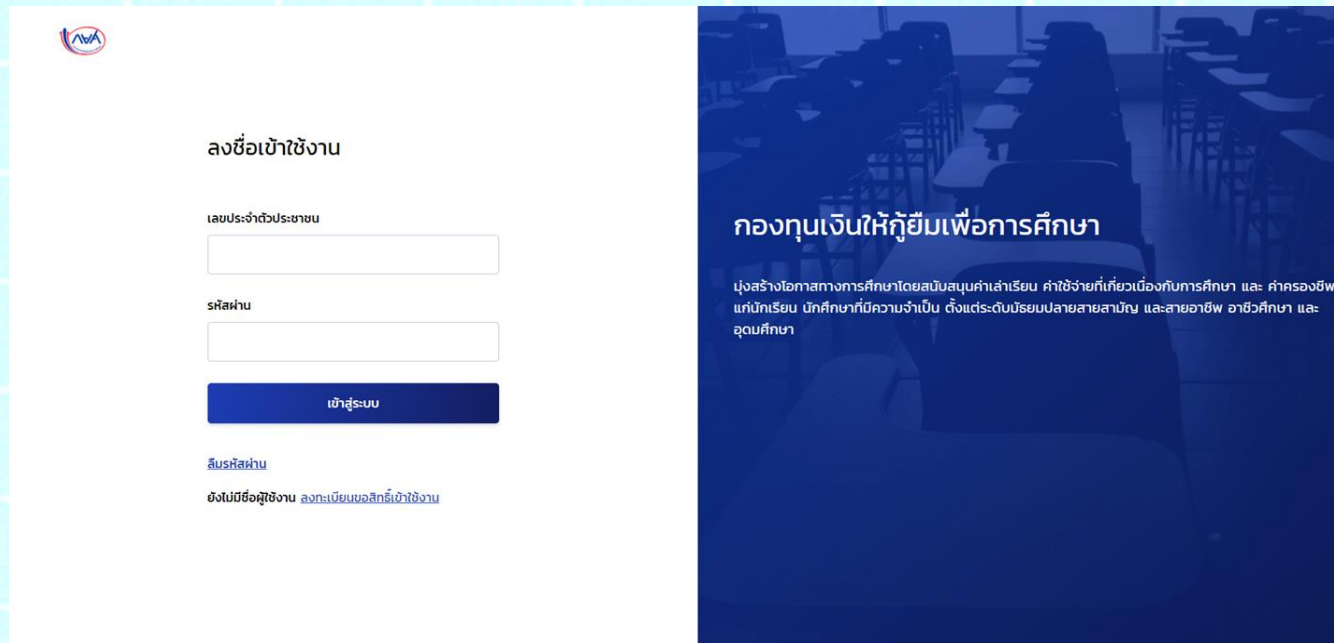
ผู้กู้รายเก่า และรายเก่าเว้นกู้



1

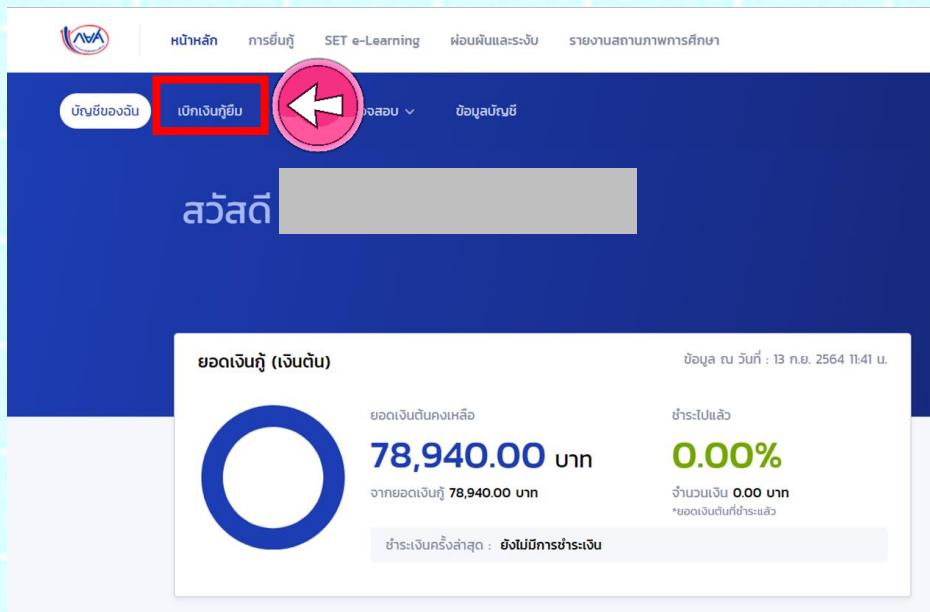
เข้า App กยศ. Connect หรือ

<https://wsa.dsl.studentloan.or.th>



The screenshot shows the login interface of the NSLF Connect app. On the left, there is a white login box with the NSLF logo at the top. The title 'ลงชื่อเข้าใช้งาน' (Log in) is displayed. Below it are two input fields: 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number) and 'รหัสผ่าน' (Password). A blue 'เข้าสู่ระบบ' (Log in) button is at the bottom of the form. Below the button are links for 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password) and a note 'ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน' (If you don't have a username, register for access). On the right, there is a dark blue banner with the title 'กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา' (National Student Loan Fund). The banner text describes the fund's purpose: 'มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพแก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา' (Aimed at creating educational opportunities by supporting tuition, education-related expenses, and living costs for students in need from high school to higher education).

2 เลือกเมนู เบิกเงินกู้ยืม และ ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 1/2565



หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของฉัน **เบิกเงินกู้ยืม** ว่างสอบ ว่างสอบ

สวัสดี [ชื่อผู้ใช้]

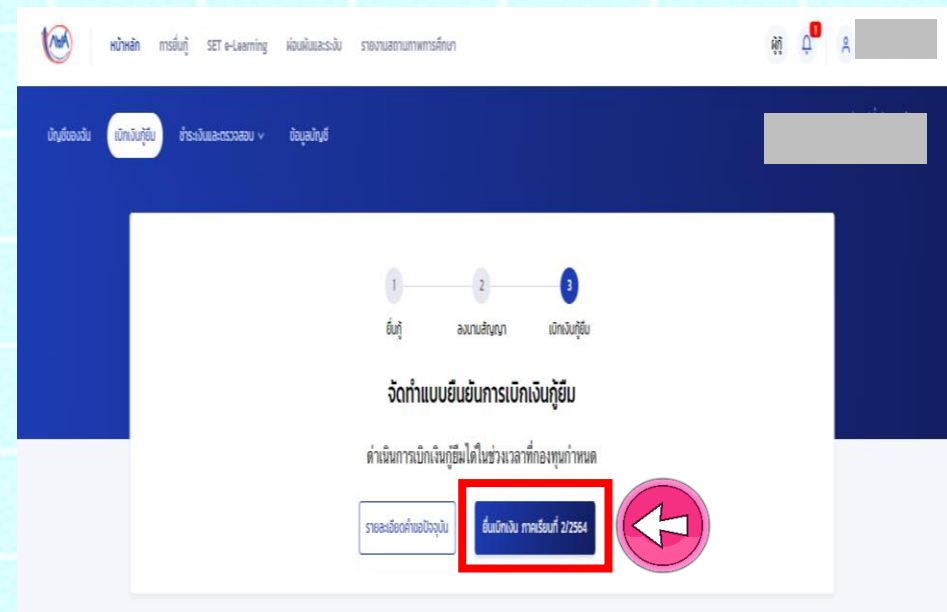
ยอดเงินกู้ (เงินต้น) ข้อมูล ณ วันที่ : 13 ก.ย. 2564 11:41 น.

ยอดเงินต้นคงเหลือ **78,940.00 บาท** ชำระไปแล้ว **0.00%**

จากยอดเงินกู้ 78,940.00 บาท จำนวนเงิน **0.00 บาท**

*ยอดเงินต้นที่ชำระแล้ว

ชำระเจบกครั้งล่าสุด : ยังไม่มีการชำระเงิน



หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของฉัน **ยื่นเบิกเงินกู้ยืม** ชำระเงินและตรวจสอบ ว่างสอบ

1 ยื่นกู้ 2 ลงนามสัญญา 3 **ยื่นเบิกเงินกู้ยืม**

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในช่วงเวลาที่ยังไม่พ้นกำหนด

รายละเอียดข้อมูลบัญชี **ยื่นเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 1/2564**

3

เลือก ความต้องการเบิกเงินกู้ยืม

- กรณีต้องการกู้ยืมทั้งค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม) และค่าครองชีพ ให้ ✓ ทั้งค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ
- กรณีต้องการกู้เฉพาะค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม) หรือ เฉพาะค่าครองชีพ ให้ ✓ ตามที่ประสงค์ หรือ มีสิทธิ์กู้

4

ระบุ ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ

✓ ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

เลือก ✓ ค่าเล่าเรียน
(ถ้าประสงค์กู้ค่าเล่าเรียน)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	60,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	17,350	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	17,350	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ *	17,350	บาท

✓ ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เลือก ✓ ค่าครองชีพ
(ถ้าประสงค์กู้ หรือ มีสิทธิ์กู้ค่าครองชีพ)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	12,000	บาท/ภาคเรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 0-2244-5056
ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 1/2565

เลขประจำตัวประชาชน รหัสนี้ [] โทร. [] ภาคการศึกษาปี 1/2565
ชื่อ-สกุล [] สาขาวิชา คณะศึกษาศาสตร์
ประเภทนักศึกษา ปกติ / ศูนย์วิทยาศาสตร์ อ.สิรินธร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต
ประเภทค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เทมาจ่าย) วันที่พิมพ์รายงาน 10 มกราคม 2565 (พิมพ์ครั้งที่ 6)

ลำดับที่	รหัสค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน (บาท)
1	31	ค่าลงทะเบียน	12,750.00
2	32	ค่าวัสดุการศึกษา	4,600.00
รวม			17,350.00
ลดหย่อน			0.00
รวมเงินทั้งสิ้น			17,350.00

จำนวนเงินขอคืน []
หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้อง ตรงกับใบแจ้งชำระ
ค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน (ดส.100.1)



5 ตรวจสอบ และยืนยันความประสงค์ฯ

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

กรณารับเลขที่บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ สำหรับ ธนาคารกรุง
ไทย จำกัด(มหาชน) สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการบันทึก
หากมีบัญชีพร้อมทรัพย์กับธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สามารถ

ธนาคาร *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี *



ตรวจสอบ

กรุณาตรวจสอบข้อมูลบัญชีก่อนดำเนินการต่อ

ชื่อบัญชี *

สาขา *

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ⓘ

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *



แบบกระดาษ

ตรวจสอบบัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

1.คลิก

ตรวจสอบ

2.ตรวจสอบชื่อบัญชีของนักศึกษา

ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพ

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

การลงนามแบบยืนยัน ให้เลือก ✓
แบบกระดาษ จากนั้นเลือก ถัดไป



ยกเลิก

ถัดไป

6

เมื่อผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะแจ้งว่า “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กดปุ่ม “กลับหน้าหลัก”



บันทึกข้อมูลสำเร็จ

กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564004044100731

ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2564

กลับหน้าหลัก

7

ดาวน์โหลดเอกสาร และปริ้นท์เอกสาร “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนฯ”



1 ยืนยัน 2 ลงนามสัญญา 3 เบิกเงินกู้ยืม

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564004044100734
ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน **ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม**

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาดาวน์โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา **ดาวน์โหลดเอกสาร**



ตัวอย่าง

การเขียนข้อมูล และการลงนาม
ในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ



ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนบน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน X XXXX XXXX XX X

ชื่อ นามสกุล
Name XXXX XXX
Last name XXXXXXXXX
เกิดวันที่ XX XX XXXX
Date of Birth XX XX XXXX
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ XXXXXX XX XX XXXX
XXXXXX XXX

31 ก.ค. 2561
วันออกบัตร

30 ม.ค. 2570
วันบัตรหมดอายุ

บัตรประชาชน
จะต้องไม่หมดอายุ

นศ.ต้องตรวจสอบ

ข้อมูล

ให้ส่วนนี้ให้ละเอียด

โดยเฉพาะค่าเล่าเรียน

และค่าครองชีพ

การกรอกเอกสาร จะต้องใช้
ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน
เท่านั้น ห้ามใช้ปากการลบได้
และห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด



บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน



บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน



ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ใช้สำหรับปีการศึกษา 2565

ออกให้เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2561 หมดอายุวันที่ 30 ม.ค. 2570

เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้
ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สำเนาติดต่อได้เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ตามสัญญาเลขที่ วันที่ทำสัญญา X เดือน X พ.ศ. X
นักเรียนที่

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ของ ☐ รัฐ ☐ เอกชน จังหวัด
ในระดับ ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ ปวช. ปี.... ☐ ปวท./ปวส
คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร
การเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	บาท (.....)	เดือนละ.....บาท (.....) เป็นเวลา.....(.....) เดือน รวม.....บาท (.....)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		บาท (.....)



ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนล่าง



3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา) ธนาคาร สาขา บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร สาขา ชื่อบัญชี (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) เลขที่

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้กู้ยืมขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืม

3.4 ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ใช้ข้อมูลส่วนตัว

ลงชื่อ อุจจ ผู้กู้ยืมเงิน
(นายอุจจ มีงานะ)

ลงชื่อ แก้ว 2 ผู้แทนโดย
(นายแก้ว มีมานะ)

ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ พยานคนที่ 2 พยาน

ลงชื่อ พยานคนที่ 1 พยาน

ในวงเล็บโปรดเขียนคำนำหน้า ชื่อ-สกุล ตัวบรรจง

ผู้กู้ยืมลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง ให้ตรงกันกับลายมือชื่อในสำเนาบัตรประชาชน โดยใช้ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน

พยานทั้ง 2 คน จะต้องไม่ใช่ผู้กู้ยืม, ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่ปรากฏชื่อในเอกสาร และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

กรณีผู้กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี จะมีชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ปรากฏ ให้ผู้ชอบแทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง เพียงช่องเดียวเท่านั้น และลายมือต้องตรงกันกับในสำเนาบัตรประชาชน

เอกสารที่นักศึกษาต้องส่ง

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565



ให้นักศึกษา ✓ ในช่อง □ ตามรายการเอกสารที่จัดส่งมา

- | | |
|---|--------------|
| ☐ 1.แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว | จำนวน 2 แผ่น |
| ☐ 2.ใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียนเทอม1/2565(มสท.13.2) | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ 3.ใบแจ้งหนี้เทอม1/2565(ดส.100.1) | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ 4.สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้ยื่น | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ 5.สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (ถ้ามี) | จำนวน 1 แผ่น |

(กรณีที่นักศึกษาผู้ยื่นอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่ง ตามที่ผู้ยื่นได้ ได้รับความยินยอมในสัญญาผู้ยื่นเงิน)

หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ข้อ 2-5 รับรองสำเนาถูกต้อง ชื่อ – นามสกุล โดยเจ้าของเอกสารด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น

เอกสารทั้งหมด นักศึกษาสามารถส่งได้ 2 ทาง



1 ส่งทางไปรษณีย์

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ห้อง 315
295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต
กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ 02-244-5199

2 ส่งด้วยตนเอง

ณ ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
อาคาร3 ชั้น1 ห้อง315

*****วันสุดท้ายของส่งคือ วันศุกร์ที่ 16 กันยายน 2565 *****

เอกสารสำคัญทางราชการ กรุณาอย่าพับ

ที่อยู่ผู้ส่ง



ชื่อ - สกุล.....

ชั้นปีที่.....ลำดับที่ DSL...../NEW.

☐ ในมหาวิทยาลัย/ศูนย์วิจัย

☐ วิทยาเขตสุพรรณฯ/ศูนย์การศึกษา

ที่อยู่.....

.....

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ผู้รับ



02 244 5199

คุณวิยะดา เอี่ยมเรียง (เอกสาร กยศ.)

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อาคาร 3 ชั้น 1 ห้อง 315)

295 ถนน นครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300



การกรอกเอกสาร
แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



*** นักศึกษาผู้กู้ที่จัดส่งเอกสารฯ ***

หลัง ช่วงเวลาที่กำหนด

จะถือว่านักศึกษา สละสิทธิ์ กู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ.

ภาคเรียนที่ 1/2565

และต้องชำระค่าเล่าเรียนเอง

แม้ว่าจะมีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับสิทธิกู้ยืม(เดิม)แล้วก็ตาม