



ขั้นตอน

การทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ภาคเรียนที่ 3 / 2565

ประเภท 1 มีความประสงค์กู้ยืมฯ ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

ประเภท 2 มีความประสงค์กู้ยืมฯ เฉพาะค่าเล่าเรียน

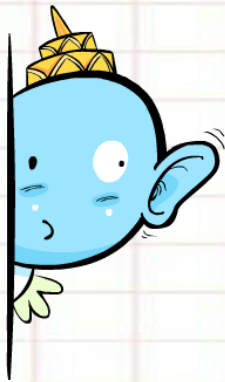
ประกาศ



ศูนย์ประกันและพัฒนาระดับสูง
universityqa.com

การให้เกียรติ ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2565

สำหรับนักศึกษาผู้กึ่งยามฯ รหัส 62, รหัส 63, รหัส 64, รหัส 65
ที่ได้สิทธิ์กู้เทอม 2/2565 และความประสงค์จะกึ่งยามต่อเนื่องในภาคเรียนที่ 3/2565



ขอให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้



ประเภท 1



มีความประสงค์กู้ยืมฯ ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

- ✓ มีการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2565 (ดส.100.1)
- ✓ มีใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน (มสด.13.2) ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ กู้ค่าเล่าเรียนได้ตาม ใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่ให้กู้ยืม
- ✓ มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินฯ ค่าครองชีพ ตามสิทธิ์ที่กองทุนอนุมัติให้กู้

***ให้นักศึกษา ดำเนินการได้หลังจากเสร็จการ**เพิ่ม-ถอน** รายวิชา ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ กยศ. หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยจะบันทึกค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาลง ในระบบ DSL ***



ประเภท 2



มีความประสงค์กู้ยืมฯ เฉพาะค่าเล่าเรียน

- ✓ มีการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2565 (ดส.100.1)
- ✓ มีใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน (มสด.13.2) ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ กู้ค่าเล่าเรียนได้ตามใบแจ้งหนี้ แต่ไม่เกินวงเงินที่ให้กู้ยืม

***ให้นักศึกษา ดำเนินการได้หลังจากเสร็จการ**เพิ่ม-ถอน** รายวิชา ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ กยศ.
หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยจะบันทึกค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาลง ในระบบ DSL ***

เอกสารที่ต้องส่ง



1.แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินภาคเรียนที่ 3/2565

จำนวน 1 แผ่น

ดาวน์โหลดได้ที่เว็บ <http://guidance.dusit.ac.th/WEB/>

2.แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว

จำนวน 2 แผ่น

ดำเนินการผ่าน App กยศ. Connect หรือ <https://wsa.dsl.studentloan.or.th>

3. ใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียนเทอม 3/2565 (มสค.13.2)

จำนวน 1 แผ่น

4. ใบแจ้งหนี้เทอม 3/2565 (ดส.100.1)

จำนวน 1 แผ่น

5. สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้กู้ยืมฯ

จำนวน 1 แผ่น

6. สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

จำนวน 1 แผ่น

(กรณีที่นักศึกษาผู้กู้ยืมฯ อายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่งตามที่ถูกผู้กู้ยืมได้ ด้ระบุไว้ในสัญญาผู้กู้ยืมเงินฯ)

******หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ข้อ 3-6 ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อ นามสกุล ของเจ้าเอกสาร
ด้วยปากกามึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น******

เอกสารทั้งหมด

- 1.ให้นักศึกษาผู้กู้ยืมฯ ส่งด้วยตนเองที่ห้องศูนย์สนทนา
- 2.ให้นักศึกษาผู้กู้ยืมฯ ส่งทางไปรษณีย์หรือขนส่งอื่นๆที่สะดวก

วันสุดท้ายของการส่ง/การประทับตราส่งคือ วันพฤหัสบดีที่ 15 มิถุนายน 2566



โดยจัดส่งมาที่

คุณวิยะดา เอี่ยมเรียง

ศูนย์สนทนาแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

295 ถนนนครราชสีมา อาคาร 3 ชั้น 1

แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 02 244 5199





*** นักศึกษาผู้กู้ที่จัดส่งเอกสารฯ ***

หลัง ช่วงเวลาที่กำหนด

จะถือว่านักศึกษา สละสิทธิ์ กู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ.

ภาคเรียนที่ 3/2565

และต้องชำระค่าเล่าเรียนเอง

แม้ว่าจะมีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับสิทธิ์กู้ยืม(เต็ม)แล้วก็ตาม

เอกสารสำคัญทางราชการ กรุณาอย่า
พับ

ที่อยู่ผู้ส่ง

เบอร์โทร.....

ชื่อ - สกุล.....

ลำดับที่ DSL..... / NEW.....

ในมหาวิทยาลัย/ศูนย์วิจัย

วิทยาเขตสุพรรณฯ/ศูนย์การศึกษา

ที่อยู่.....

.....

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ผู้รับ  02-244-5199

คุณวิยะดา เอี่ยมเรียง

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ชั้น 1

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์
ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2565
(ขอความร่วมมือกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ชัดเจน)

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์

ขอกู้ยืมเงินภาคเรียนที่ 3/2565

ดาวน์โหลดได้ที่เว็บ

<http://guidance.dusit.ac.th/WEB/>

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
รหัสประจำตัวนักศึกษา.....สาขาวิชา.....
คณะ/โรงเรียน.....โทรศัพท์.....ลำดับที่ DSL/NEW.....
มีความประสงค์ ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้
ให้นักศึกษา ช่องที่ตรงกับความประสงค์ของนักศึกษา เพียงช่องเดียว

กู้ยืมทั้งค่าเรียนและค่าครองชีพ

เป็นจำนวนเงิน บาท (ตามใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่กองทุนฯ ให้กู้ยืม)

ค่าเล่าเรียนตามที่กองทุนฯ ให้กู้ยืมวงเงิน	..... บาท	ค่าครองชีพ
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 กู้	..... บาท	เดือนละ 3,000 บาท
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 กู้	..... บาท	จำนวน 4 เดือน
ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2565 คงเหลือเงินให้กู้	..... บาท	= 12,000 บาท

เนื่องจาก.....

กู้ยืมเฉพาะค่าเล่าเรียน

เป็นจำนวนเงิน บาท (ตามใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่กองทุนฯ ให้กู้ยืม)

กองทุนฯ ให้กู้ยืมวงเงิน	..... บาท
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 กู้	..... บาท
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 กู้	..... บาท
ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2565 คงเหลือเงินให้กู้	..... บาท

เนื่องจาก.....

กู้ยืมเฉพาะค่าครองชีพ ตามที่ได้รับสิทธิ์

ค่าครองชีพ	เดือนละ 3,000 บาทจำนวน 4 เดือน	รวมเป็นเงิน 12,000 บาท
------------	--------------------------------	------------------------

เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อให้โปรดทราบ
ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ลงชื่อ นักศึกษา



ตัวอย่าง

การเข้าระบบ DSL เพื่อทำแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ

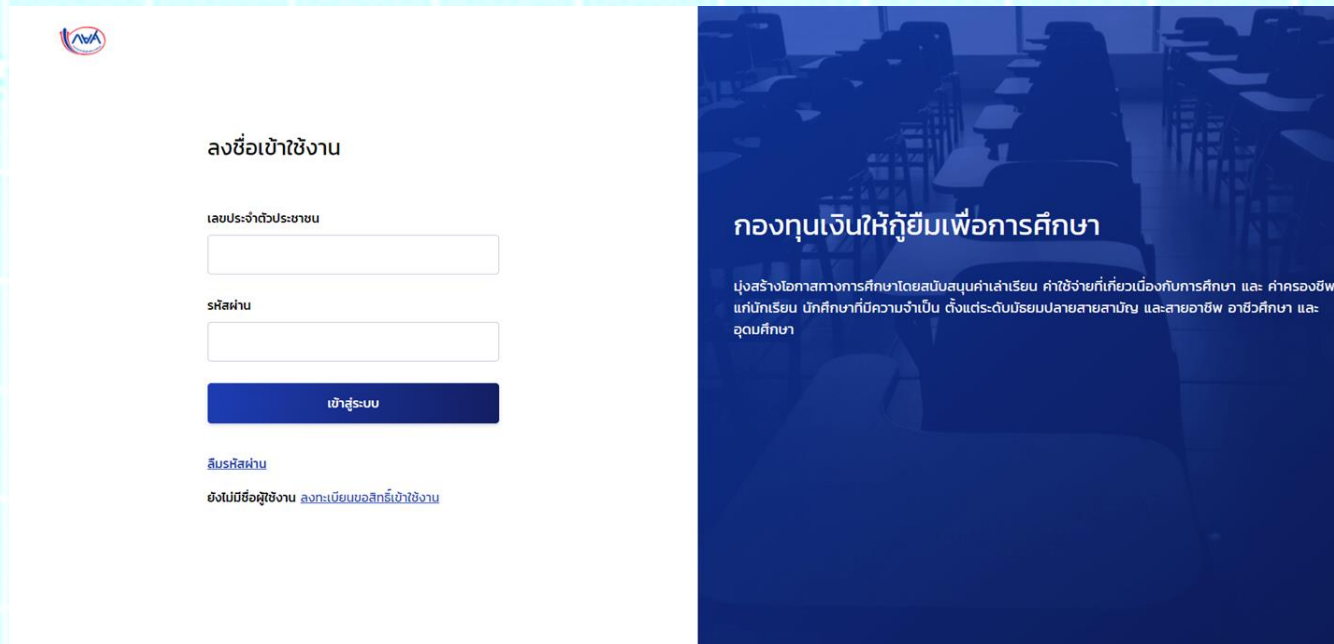
การเขียนข้อมูลและการลงนามในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ



1

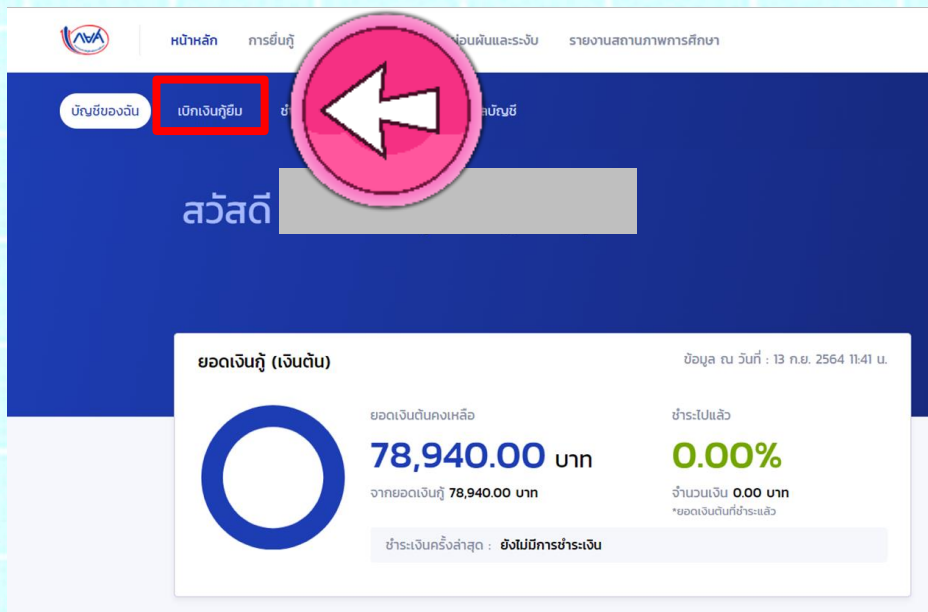
เข้า App กยศ. Connect หรือ

<https://wsa.dsl.studentloan.or.th>



The screenshot shows the login interface of the NSLF Connect app. On the left, there is a white login form with the NSLF logo at the top left. The form contains the following elements: the text "ลงชื่อเข้าใช้งาน" (Log in), a label "เลขประจำตัวประชาชน" (ID Number) above a text input field, a label "รหัสผ่าน" (Password) above another text input field, and a blue button labeled "เข้าสู่ระบบ" (Log in). Below the button are links for "ลืมรหัสผ่าน" (Forgot password) and "ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน" (Don't have an account, register for access). On the right, there is a dark blue banner with a classroom background. The banner text reads "กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" (National Student Loan Fund), followed by a paragraph: "มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพแก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา" (Aimed at creating educational opportunities by supporting tuition, education-related expenses, and living costs for students in need from high school to university level).

2 เลือกเมนู เบิกเงินกู้ยืม และ ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 3/2565



หน้าหลัก การยื่นกู้ ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของฉัน **เบิกเงินกู้ยืม** ยื่นเบิกเงินกู้ยืม

สวัสดี

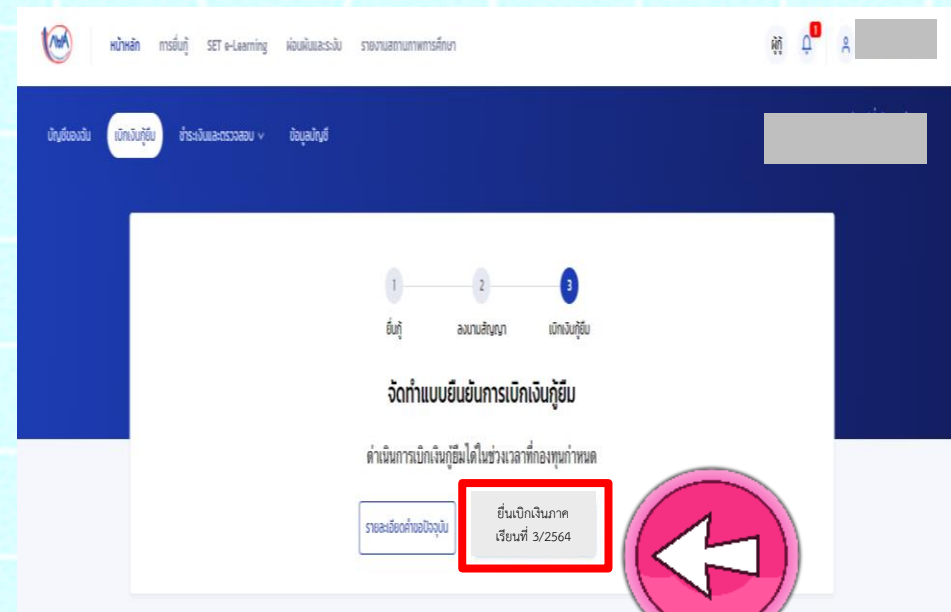
ยอดเงินกู้ (เงินต้น) ข้อมูล ณ วันที่ : 13 ก.ย. 2564 11:41 น.

ยอดเงินต้นคงเหลือ **78,940.00** บาท ชำระไปแล้ว **0.00%**

จากยอดเงินกู้ **78,940.00** บาท จำนวนเงิน **0.00** บาท

ชำระดอกเบี้ยสูงสุด : **ยังไม่มีการชำระเงิน**

*ยอดเงินต้นที่ชำระแล้ว



หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของฉัน **เบิกเงินกู้ยืม** ชำระเงินและตรวจสอบ ✓ ข้อมูลบัญชี

1 ยื่นกู้ 2 ลงนามสัญญา 3 **เบิกเงินกู้ยืม**

จัดทำแบบขออนุญาตเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในช่วงเวลาที่กำหนด

รายละเอียดของบัญชี **ยื่นเบิกเงินภาคเรียนที่ 3/2564**

3

เลือก ความต้องการเบิกเงินกู้ยืม

- กรณีต้องการกู้ยืมทั้งค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม) และ ค่าครองชีพให้ ✓ ทั้งค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

ค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม)	ค่าครองชีพ
✓	✓

- กรณีต้องการกู้เฉพาะค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม) หรือ เฉพาะค่าครองชีพ ให้ ✓ ตามที่ประสงค์ หรือ มีสิทธิ์กู้

ค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม)	ค่าครองชีพ
✓	
(ต้องการกู้ค่าเทอมเพียงอย่างเดียว)	

4 ระบุ ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ

✓ ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

เลือก ✓ ค่าเล่าเรียน
(ถ้าประสงค์กู้ค่าเล่าเรียน)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	60,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	17,350	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	17,350	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ *	17,350	บาท

✓ ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เลือก ✓ ค่าครองชีพ
(ถ้าประสงค์กู้ หรือ มีสิทธิ์กู้ค่าครองชีพ)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	12,000	บาท/ภาคเรียน

มหาวิทยาลัยสุโขทัย
เขตคูสิต กทม. 10300 โทร. 0-2244-5056

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่: [Redacted]

เลขประจำตัวประชาชน: [Redacted] โทร. [Redacted] ภาคการศึกษา/ปี: 3/2565

ชื่อ-สกุล: [Redacted] สาขาวิชา: [Redacted] คณะศาสตร์: [Redacted]

ประเภทนักศึกษา: ปกติ / ศูนย์วิทยาศาสตร์ อ.สิรินธร มหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีนครินทร์ ปราจีนบุรี สาขาวิชา: [Redacted] ศึกษาศาสตร์บัณฑิต

ประเภทค่าธรรมเนียม: ค่าธรรมเนียมการศึกษา (รวมจ่าย) วันที่พิมพ์รายงาน: [Redacted] (พิมพ์ครั้งที่ 6)

ลำดับที่	รหัสค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน (บาท)
1	31	ค่าลงทะเบียน	12,750.00
2	32	ค่าวัสดุการศึกษา	4,600.00
รวม			17,350.00
ลดหย่อน			-0.00
รวมเงินทั้งสิ้น			17,350.00

จำนวนเงินขอสินเชื่อ: [Redacted]

หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้อง ตรงกับใบแจ้งชำระ
ค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน (ดส.100.1)

5 ตรวจสอบ และยืนยันความประสงค์ฯ

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

กรณารับเลขที่บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ สำหรับ ธนาคารกรุง
กรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการบันทึก
หากมีบัญชีพร้อมทรัพย์กับธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สามารถ

ธนาคาร *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี *

ตรวจสอบ

กรุณาตรวจสอบข้อมูลบัญชีก่อนดำเนินการต่อ

ชื่อบัญชี *

สาขา *

ตรวจสอบบัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

1.คลิก **ตรวจสอบ**

2.ตรวจสอบชื่อบัญชีของนักศึกษา

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ⓘ

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *



แบบกระดาษ

การลงนามแบบยืนยัน ให้เลือก ✓
แบบกระดาษ จากนั้นเลือก ถัดไป

ยกเลิก

ถัดไป

ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพ

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

6

เมื่อผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะแจ้งว่า “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กดปุ่ม “กลับหน้าหลัก”



บันทึกข้อมูลสำเร็จ

กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม |

ภายในวันที่ |

กลับหน้าหลัก

7

ดาวน์โหลดเอกสาร และสั่งพิมพ์เอกสาร “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนฯ”

1 ยืนยัน 2 ลงนามสัญญา 3 เบิกเงินกู้ยืม

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม [REDACTED]
ภายในวันที่ [REDACTED]

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน **ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม**

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาดาวน์โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา **ดาวน์โหลดเอกสาร**

ตัวอย่าง

แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนบน



บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน



บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน



ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ใช้สำหรับปีการศึกษา 2564

ออกให้เมื่อวันที่ **31 ก.ค. 2561** หมดอายุวันที่ **30 ม.ค. 2570**

ตามสัญญาฉบับที่ วันที่ทำสัญญา **X** เดือน **X** พ.ศ. **X**

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ของ รัฐ เอกชน จังหวัด
ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปี... ปวท.
คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร
การเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	.....บาท (.....)	เดือนละ.....บาท (.....) เป็นเวลา.....(.....) เดือน รวม.....บาท (.....)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น .....		.....บาท (.....)

นศ.ต้องตรวจสอบข้อมูล
ให้ส่วนนี้ให้ละเอียด
โดยเฉพาะค่าเล่าเรียน
และค่าครองชีพ

การกรอกเอกสาร จะต้องใช้
ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน
ห้ามใช้ปากกาลบได้
ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

ตัวอย่าง

แบบยื่นยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนล่าง

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชี กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา) ธนาคาร สาขา บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร สาขา ชื่อบัญชี (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) เลขที่

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินติดต่อกับกรมสรรพากร เพื่อบันทึกเงินของเงินกู้ยืมเงินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้กู้ยืม ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้ให้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดก็ตามที่ผู้ให้กู้ยืมเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้ผู้ให้กู้ยืมลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง ให้ตรงกันกับลายมือชื่อในสำเนาบัตรประชาชน โดยใช้ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน



ลายน้ำต้องชัดเจนครบถ้วน



ผู้กู้ยืมลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง ให้ตรงกันกับลายมือชื่อในสำเนาบัตรประชาชน โดยใช้ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน

ลงชื่อ ชจร ผู้กู้ยืมเงิน
(นายชจร มีมานะ)

ลงชื่อ แก้ว 2 ผู้แทนโดย
(นายแก้ว มีมานะ)



กรณีผู้กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี จะมีชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองปรากฏ ให้ผู้ชอบแทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง เพียงช่องเดียวเท่านั้น และลายมือต้องตรงกันกับในสำเนาบัตรประชาชน



ลงชื่อ **พยานคนที่ 1** พยาน

ลงชื่อ **X** ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ **พยานคนที่ 2** พยาน

ในวงเล็บโปรดเขียนคำนำหน้า ชื่อ-สกุล ตัวบรรจง

พยานทั้ง 2 คน จะต้องไม่ใช่ผู้กู้ยืม, ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่ปรากฏชื่อในเอกสาร และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง