

**เอกสารประกอบการยื่นความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2566**

ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา/ย้ายสถานศึกษา ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

คำนำหน้าชื่อ นาย/ นางสาว/ อื่นๆ ระบุ

ชื่อ.....นามสกุล รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอกู้	จำนวนเอกสาร	เอกสารที่ส่งมา
1.แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 (เอกสาร SDU 01)	1 แผ่น	<input type="checkbox"/>
2.เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ของ บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) ตามสถานภาพครอบครัว <input type="checkbox"/> มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท) โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน บิดา 1 แผ่น <input type="checkbox"/> มารดา 1 แผ่น <input type="checkbox"/> (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ บิดา 1 แผ่น <input type="checkbox"/> มารดา 1 แผ่น <input type="checkbox"/> (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น <input type="checkbox"/>		
3.บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตสาธารณะ กยศ.ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2566 ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ 1 กิจกรรม ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา 1 กิจกรรม ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง	1 ชุด 1 ชุด 1 ชุด	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
เอกสารในข้อ 4 - 5 เฉพาะ ผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา/ย้ายสถานศึกษา		
4.หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและลงนามครบถ้วนของ นักศึกษา 1 แผ่น <input type="checkbox"/> บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น <input type="checkbox"/> คู่สมรส (ถ้ามี) 1 แผ่น <input type="checkbox"/>		
5.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร นักศึกษา 1 แผ่น <input type="checkbox"/> บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น <input type="checkbox"/> คู่สมรส (ถ้ามี) 1 แผ่น <input type="checkbox"/>		

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2566

ข้อมูลผู้ขอกู้ยืม ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้
 ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ ค่าเล่าเรียนเพียงอย่างเดียว ค่าครองชีพเพียงอย่างเดียว

1. คำนำหน้าชื่อ นาย/ นางสาว/ อื่นๆ ระบุ ชื่อ..... นามสกุล

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เบอร์โทรศัพท์.....

2. ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....คณะ.....

เกรดเฉลี่ยสะสม(GPAX)ก่อนที่จะขอกู้.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ชั้นที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... ท่านเคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) เคย ไม่เคย

ข้อมูลบิดา-มารดา 3. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

1. บิดา-มารดาอยู่ด้วยกัน

2. บิดา-มารดาหย่าร้าง (มีใบสำคัญการหย่า) ขณะนี้นักศึกษาอยู่ในการเลี้ยงดูของ.....

3. บิดา-มารดาแยกกันอยู่ ขณะนี้นักศึกษาอยู่ในการเลี้ยงดูของ.....

4. บิดา มารดา ถึงแก่กรรม (มีใบมรณบัตร) ขณะนี้นักศึกษาอยู่ในการเลี้ยงดูของ.....

5. อื่นๆเนื่องจาก..... ขณะนี้นักศึกษาอยู่ในการเลี้ยงดูของ.....

4. บิดาข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล..... เบอร์โทรศัพท์.....

ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี รายได้ปีละ.....บาท การศึกษาสูงสุด.....

อาชีพ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท)

โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน

ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ

5. มารดาข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล..... เบอร์โทรศัพท์.....

ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี รายได้ปีละ.....บาท การศึกษาสูงสุด.....

อาชีพ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท)

โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน

ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ

6. พี่น้องร่วมบิดามารดา (ไม่รวมผู้ขอกู้ยืม).....คน จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่.....คน นักศึกษาเป็นลูกคนที่.....ของครอบครัว

ข้อมูลผู้ปกครอง (ที่มีใบบิดา-มารดา กรณีที่บิดาและมารดาหายสาบสูญทั้งคู่)

7. ผู้ปกครองข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล..... เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

อายุปี เบอร์โทรศัพท์ รายได้ปีละ.....บาท

อาชีพ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท)

โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน

ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง และยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลแก่มหาวิทยาลัย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานหากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

*****หมายเหตุ*****

1. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้องด้วยลายมือเดียวกันทั้งฉบับ
2. ให้ใช้ปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น ห้ามใช้ปากกาแบบหมึกลบได้
3. ห้ามมีรอยลบ ขูด ขีด ฆ่า หรือใช้น้ำยาลบคำผิด ในเอกสารต่างๆ
4. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เจ้าของเอกสารลงนามรับรองด้วยตนเองเท่านั้น

ผู้แจ้งความประสงค์ขอกู้
..... ลงชื่อ
(.....)
วันที่..... เดือน พ.ศ.

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้กู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ..... บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืมเงิน (ที่มีบิดา-มารดา) ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง
ของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
ในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้
เป็นผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชการ
จากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง
1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
()

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

กิจกรรมจิตสาธารณะ กยศ.

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2566
ระหว่าง เดือนกันยายน พ.ศ 2565 ถึง เดือนสิงหาคม พ.ศ 2566

กองทุนได้กำหนดคุณสมบัติให้ผู้ต้องทำกิจกรรมจิตสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในระหว่างปีการศึกษา เพื่อขอกู้ยืมเงินในปีการศึกษาถัดไป โดยกำหนดชั่วโมงสำหรับผู้ขอกู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังนี้

1. กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง
2. กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง
3. กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติ ในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะเพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมและสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

ชื่อ.....นามสกุล.....
คณะ/โรงเรียน.....ชั้นปีที่.....

**** หมายเหตุ ****

1. แต่ละกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม นักศึกษาจะต้องถ่ายภาพร่วมระหว่างนักศึกษา กับผู้รับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม หรือได้รับเกียรติบัตร ใบรับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
2. ลายมือชื่อผู้รับรองการเข้าร่วมกิจกรรมให้ผู้รับรองเขียนชื่อสกุลตัวบรรจงเพื่อส่งต่อการตรวจสอบการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
3. การนับชั่วโมงกิจกรรมจะไม่นับรวมชั่วโมงพักเที่ยง (12.00 - 13.00น.)

ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 02-2445197-9
ศูนย์สนเทศและแนวการศึกษาและอาชีพ

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตสาธารณะ กยศ.
 ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2566

ชื่อ - นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....ชั้นปีที่.....

กิจกรรมที่.....วันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....น. รวมเป็นเวลา.....ชั่วโมง.....นาที

เกียรติบัตร /รูปภาพระหว่างนักศึกษากับผู้รับรองโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด
	สถานที่ดำเนินโครงการ /กิจกรรม ชื่อโครงการ /กิจกรรมจิตสาธารณะที่ทำประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะ ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด) หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อผู้รับรอง (ตัวบรรจง) ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์

กิจกรรมที่.....วันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....น. รวมเป็นเวลา.....ชั่วโมง.....นาที

เกียรติบัตร /รูปภาพระหว่างนักศึกษากับผู้รับรองโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด
	สถานที่ดำเนินโครงการ /กิจกรรม ชื่อโครงการ /กิจกรรมจิตสาธารณะที่ทำประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะ ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด) หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อผู้รับรอง (ตัวบรรจง) ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์