



ศูนย์สมทบคณะแพทยศาสตร์และทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ขั้นตอน

การทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ภาคเรียนที่ 1 / 2566

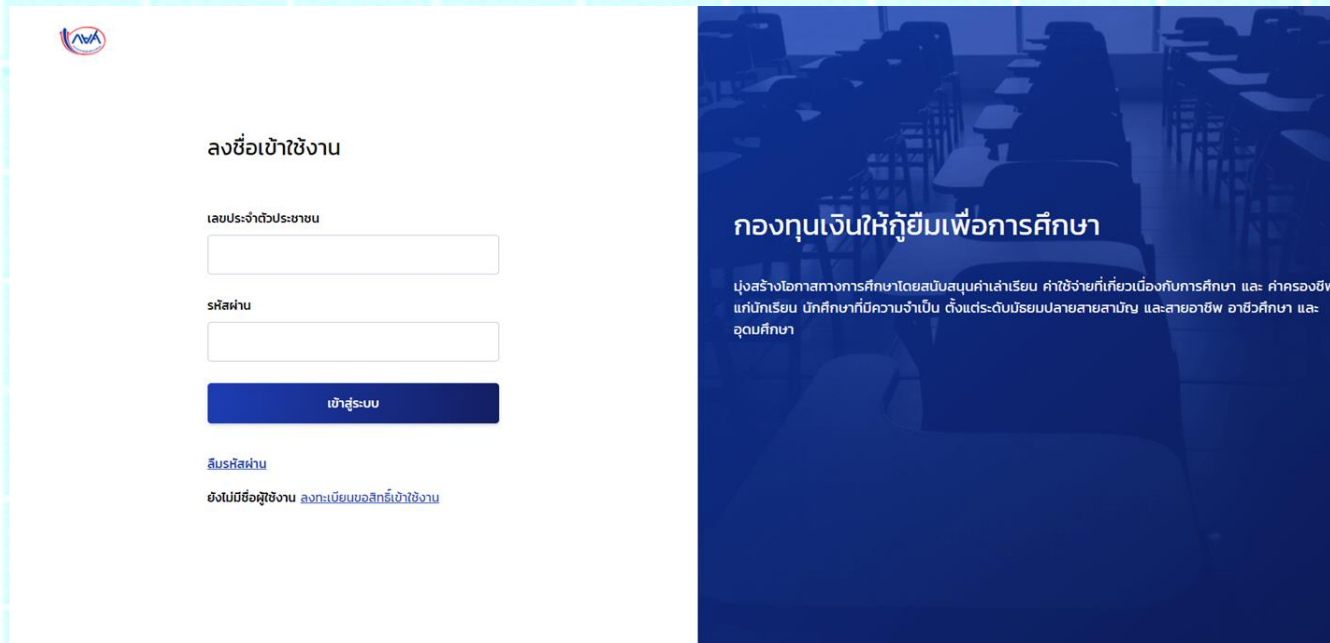
สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2-4

ผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปี และผู้กู้รายเก่าเว้นกู้

1

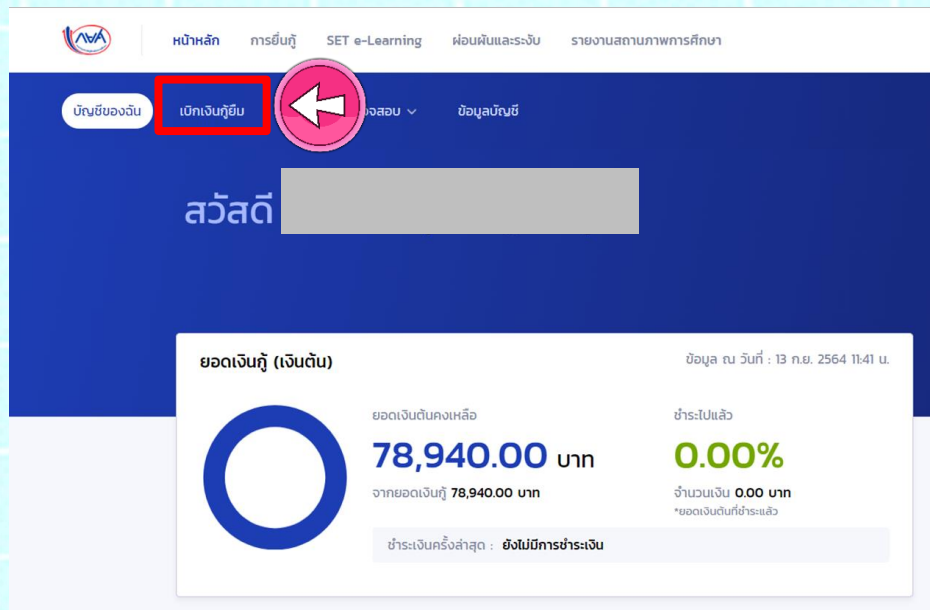
เข้า App กยศ. Connect หรือ

<https://wsa.dsl.studentloan.or.th>



The screenshot shows the VVA login interface. On the left, there is a white login box with the VVA logo at the top. The title is 'ลงชื่อเข้าใช้งาน' (Log in). Below it are two input fields: 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number) and 'รหัสผ่าน' (Password). A blue 'เข้าสู่ระบบ' (Log in) button is at the bottom of the form. Below the button are links for 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password) and 'ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน' (Don't have a username, register for access). On the right, there is a dark blue banner with the title 'กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา' (Student Loan Fund). The text below the title describes the fund's purpose: 'มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพแก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา' (Aimed at creating educational opportunities by supporting tuition fees, study-related expenses, and living costs for students in need from high school to higher education).

2 เลือกเมนู เบิกเงินกู้ยืม และ ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 1/2566



AVA

หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของเงิน **เบิกเงินกู้ยืม**   ข้อมูลบัญชี

สวัสดี 

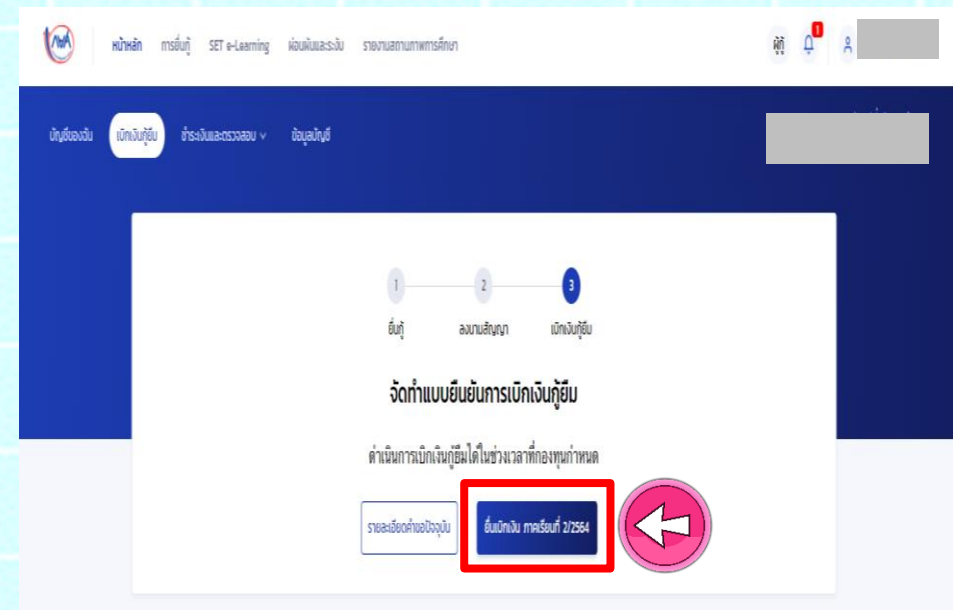
ยอดเงินกู้ (เงินต้น) ข้อมูล ณ วันที่ : 13 ก.ย. 2564 11:41 น.

 ยอดเงินต้นคงเหลือ **78,940.00 บาท** ชำระไปแล้ว **0.00%**

จากยอดเงินกู้ 78,940.00 บาท จำนวนเงิน **0.00 บาท**

*ยอดเงินต้นที่ชำระแล้ว

ชำระเงินครั้งสุดท้าย : ยังไม่มีการชำระเงิน



AVA

หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้  

บัญชีของเงิน **เบิกเงินกู้ยืม** ชำระเงินและตรวจสอบ ข้อมูลบัญชี

1 ยื่นกู้ 2 ลงนามสัญญา 3 **เบิกเงินกู้ยืม**

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในช่วงเวลาที่ยังไม่หมด

รายละเอียดข้อมูลปัจจุบัน **ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 1/2564** 

3

เลือก ความต้องการเบิกเงินกู้ยืม

- กรณีต้องการกู้ยืมทั้งค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม)
และค่าครองชีพ ให้ ✓ ทั้งค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ
- กรณีต้องการกู้เฉพาะค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม)
หรือ เฉพาะค่าครองชีพ ให้ ✓ ตามที่ประสงค์ หรือ มีสิทธิ์กู้

4

ระบุ ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ

✓ ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

เลือก ✓ ค่าเล่าเรียน
(ถ้าประสงค์กู้ค่าเล่าเรียน)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	60,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	17,350	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	17,350	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ *	17,350	บาท

✓ ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เลือก ✓ ค่าครองชีพ
(ถ้าประสงค์กู้ หรือ มีสิทธิ์กู้ค่าครองชีพ)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	12,000	บาท/ภาคเรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 0-2244-5056
ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 1/2566

เลขประจำตัวประชาชน รหัสนี้ [] โท. []
ชื่อ-สกุล []
ประเภทนักศึกษา ปกติ / ศูนย์วิทยาศาสตร์ อ.สิรินธร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สาขาวิชา []
ประเภทค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เทมาจ่าย) หลักสูตร []
วันที่พิมพ์รายงาน 10 มกราคม 2565 (พิมพ์ครั้งที่ 6)

ลำดับที่	รหัสค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน (บาท)
1	31	ค่าลงทะเบียน	12,750.00
2	32	ค่าวัสดุการศึกษา	4,600.00
รวม			17,350.00
รวมเงินทั้งสิ้น			17,350.00

จำนวนเงินขอเบิก []
หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้อง ตรงกับใบแจ้งชำระ
ค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน (ดส.100.1)

5

ตรวจสอบ และยืนยันความประสงค์ฯ

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

กรณารับเลขที่บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ สำหรับ ธนาคารกรุง
ไทย จำกัด(มหาชน) สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการบันทึก
หากมีบัญชีพร้อมทรัพย์กับธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สามารถ

ธนาคาร *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี *



ตรวจสอบ

กรุณาตรวจสอบข้อมูลบัญชีก่อนดำเนินการต่อ

ชื่อบัญชี *

สาขา *

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ⓘ

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *



แบบกระดาษ

การลงนามแบบยืนยัน ให้เลือก ✓
แบบกระดาษ จากนั้นเลือก ถัดไป



ยกเลิก

ถัดไป

ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา และค่าครองชีพ

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

6

เมื่อผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะแจ้งว่า “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กดปุ่ม “กลับหน้าหลัก”



บันทึกข้อมูลสำเร็จ

กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564004044100731

ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2564

กลับหน้าหลัก

7

ดาวน์โหลดเอกสาร และปริ้นท์เอกสาร “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนฯ”



1 ยืนยัน 2 ลงนามสัญญา 3 เบิกเงินกู้ยืม

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564004044100731
ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาดาวน์โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ดาวน์โหลดเอกสาร



ตัวอย่าง การเขียนข้อมูล และการลงนาม ในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ

ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนบน



31 ก.ค. 2561
วันออกบัตร

30 ม.ค. 2570
วันหมดอายุ

บัตรประชาชน
จะต้องไม่หมดอายุ

พ.ศ.ต้องตรวจสอบ
ข้อมูล
ให้ส่วนนี้ให้ละเอียด
โดยเฉพาะค่าเล่าเรียน
และค่าครองชีพ

การกรอกเอกสาร จะต้องใช้
ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน
เท่านั้น ห้ามใช้ปากการลบได้
และห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

R2464002464XXXXXX

บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน

XXXXXXXXXXXXXX

บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ใช้สำหรับปีการศึกษา 2565

ออกให้เมื่อวันที่ **31 ก.ค. 2561** หมดอายุวันที่ **30 ม.ค. 2570**

เลขบัตรประจำตัวประชาชน
 ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สำเนาบัตรประชาชนแนบท้ายนี้ หมู่ที่ ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
 โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
 ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 ตามสัญญาเลขที่ วันที่ทำสัญญา **X** เดือน **X** พ.ศ. **X**
 2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ของ ☐ รัฐ ☐ เอกชน จังหวัด
 ในระดับ ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ ปวช. ปี.... ☐ ปวท./ปวส
 คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร
 การเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน
 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	บาท (.....)	เดือนละ.....บาท (.....) เป็นเวลา.....(.....) เดือน รวม.....บาท (.....)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....)		

วันที่ทำสัญญาไม่ต้องกรอก



ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนล่าง



3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา) ธนาคาร สาขา บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร สาขา ชื่อบัญชี (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) เลขที่

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตตามจำนวนที่ผู้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้กู้ยืมขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืม

3.4 ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

และผู้ที่ตนได้ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่

หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้

ผู้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน

ผู้กู้ยืมลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง ให้ตรงกับลายมือชื่อในสำเนาบัตรประชาชน โดยใช้ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน

พยานทั้ง 2 คน จะต้องไม่ใช่ผู้กู้ยืม, ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่ปรากฏชื่อในเอกสาร และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

ลายน้ำต้องชัดเจนครบถ้วน

กรณีผู้กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี จะมีชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองปรากฏ ให้ผู้ชอบแทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง เพียงช่องเดียวเท่านั้น และลายมือต้องตรงกับกับในสำเนาบัตรประชาชน

ลงชื่อ อุจจ ผู้กู้ยืมเงิน
(นายอุจจ ภิลังน)

ลงชื่อ แก้ว 2 ผู้แทนโดย
(นายแก้ว ภิลังน)

ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ พยานคนที่ 1 พยาน

ลงชื่อ พยานคนที่ 2 พยาน

ในวงเล็บโปรดเขียนคำนำหน้า ชื่อ-สกุล ตัวบรรจง

เอกสารที่นักศึกษาต้องส่ง

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566



ให้นักศึกษา ✓ ในช่อง □ ตามรายการเอกสารที่จัดส่งมา

- | | |
|---|--------------|
| ☐ 1.แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว | จำนวน 2 แผ่น |
| ☐ 2.ใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียนเทอม1/2566 (มสค.13.2) | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ 3.ใบแจ้งหนี้เทอม1/2566 (ดส.100.1) | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ 4.สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้ยื่น | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ 5.สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (ถ้ามี) | จำนวน 1 แผ่น |

(กรณีที่นักศึกษาผู้ยื่นอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่ง ตามที่ผู้ยื่นได้ ได้รับความยินยอมในสัญญาผู้ยื่นเงิน)

หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ข้อ 2-5 รับรองสำเนาถูกต้อง ชื่อ – นามสกุล โดยเจ้าของเอกสารด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น

เอกสารทั้งหมด นักศึกษาสามารถส่งได้ 2 ทาง



1 ส่งทางไปรษณีย์

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ห้อง 315
295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต
กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ 02-244-5197

2 ส่งด้วยตนเอง

ณ ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
อาคาร 3 ชั้น1

*****วันสุดท้ายของส่งคือ วันพุธที่ 20 กันยายน 2566 *****

เอกสารสำคัญทางราชการ กรุณาอย่าพับ

ที่อยู่ผู้ส่ง



ชื่อ - สกุล.....

ชั้นปีที่.....รหัสนักศึกษา.....

☐ ในมหาวิทยาลัย/ศูนย์วิทย

☐ วิทยาเขตสุพรรณฯ/ศูนย์การศึกษา

ที่อยู่.....

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ผู้รับ



02 244 5197

คณะกรรมการกองทุนฯ (เอกสาร กยศ.)

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อาคาร 3 ชั้น 1 ห้อง 315)

295 ถนน นครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300

การกรอกเอกสาร
แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

*** นักศึกษาผู้กู้ที่จัดส่งเอกสารฯ ***

หลัง ช่วงเวลาที่กำหนด

จะถือว่านักศึกษา สละสิทธิ์ กู้ยืมเงิน กยศ.

ภาคเรียนที่ 1/2566

และต้องชำระค่าเล่าเรียนเอง

แม้ว่าจะมีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับสิทธิกู้ยืม(เดิม)แล้วก็ตาม