

**เอกสารประกอบการยื่นแบบยื่นรับการเบิกเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.)  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2566**

ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเว้นคู่

คำนำหน้าชื่อ  นาย/  นางสาว/  อื่นๆ ระบุ..... โทร.....  
ชื่อ.....นามสกุล.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....  
สาขาวิชา.....คณะ.....

เอกสารที่นักศึกษาผู้กู้ยืมฯต้องส่งภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	จำนวนเอกสาร	เอกสารที่ส่งมา
<b>*****เอกสารที่ต้องลงนามทุกฉบับให้ลงนามเอกสารด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น*****</b>		
1. แบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	2 แผ่น	<input type="checkbox"/>
<b>เอกสารตั้งแต่ข้อ 2-5 ให้รับรองสำเนาถูกต้อง ชื่อ-นามสกุล โดยเจ้าของเอกสารด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น</b>		
2. ใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียนเทอม1 /2566 (มสค13.2)	1 แผ่น	<input type="checkbox"/>
3. ใบแจ้งหนี้ เทอม1/2566 (ดส.100.1)	1 แผ่น	<input type="checkbox"/>
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสารของนักศึกษา	1 แผ่น	<input type="checkbox"/>
<b>เอกสารในข้อ 5 เฉพาะ กรณีที่นักศึกษาผู้กู้ยืมฯอายุยังไม่ครบ 20 ปี บริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทน โดยขอรับรอง/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่ง ตามที่ผู้กู้ยืมได้ระบุไว้ในสัญญาผู้กู้ยืมเงิน</b>		
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสารของผู้แทนโดยขอรับรอง/ผู้ปกครอง (ถ้ามี)	1 แผ่น	<input type="checkbox"/>