

ปทุมบัณฑิต

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

School Internship 2 ภาคเรียนที่ 2

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



TOPIC

- การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
- การประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
- ด้านมาตรฐานการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน
- การทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ
- การขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู





1

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2



กิจกรรมหลักของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

01

ประชุมนิเทศ



เริ่มฝึก 2

02

สัมมนา
ระหว่างการศึกษาฝึก



สิ้นสุดฝึก 2

03

ปัจฉิมนิเทศ
แสดงผลงาน

กำหนดการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2



ขอบข่ายงานการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

1

งานปฏิบัติการสอน

หลักสูตร หน่วยการเรียนรู้ แผน สื่อ

สอน วัดและผลประเมินผล บันทึกผล ป้ายนิเทศ

2

งานธุรการในชั้นเรียน

บัญชีเรียกชื่อ สมุดรายนงานประจำตัวนักเรียน

ข้อมูลสุขภาพ สมุดประจำชั้น

3

งานกิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กีฬา สุขภาพ ฯ

4

งานสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้ปกครองและชุมชน

พัฒนานักเรียนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

5

งานพัฒนาตน

บุคลิกภาพ วิชาการ และวิชาชีพครู

งานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

หัวข้องาน	ลักษณะงาน
1. การจัดการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none">• จัดทำแผนการจัดประสบการณ์/แผนการจัดการเรียนรู้• จัดทำสื่อการจัดประสบการณ์/สื่อการจัดการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้• ฝึกปฏิบัติการสอน
2. การจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	<ul style="list-style-type: none">• วิเคราะห์แหล่งการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามบริบทชุมชนของสถานศึกษา• เขียนข้อเสนอโครงการ• ดำเนินโครงการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

หัวข้องาน

ลักษณะงาน

3. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (วิจัยในชั้นเรียน)

- การศึกษาสภาพปัญหาที่ต้องการศึกษา
- การกำหนดปัญหาการวิจัย
- ค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการทดลองเก็บรวบรวมข้อมูล
- วิเคราะห์ข้อมูลและแปลผล
- การเขียนรายงานการวิจัย

4. การจัดป้ายนิเทศ

- จัดป้ายนิเทศที่เกี่ยวข้องกับสาระความรู้ประกอบการสอน
- จัดป้ายนิเทศวันสำคัญ/ป้ายนิเทศอื่นๆ

5. การนำเสนอประสบการณ์

- จัดทำแฟ้มสะสมงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงาน
- จัดนิทรรศการแสดงผลงานการปฏิบัติการสอน

การประเมินของครูพี่เลี้ยง



- ปส. 2-1 แบบประเมินสมรรถนะการสอน (80 คะแนน)
- ปส. 2-2 แบบประเมินสมรรถนะวิชาชีพรุ ด้านการจัดการเรียนรู้ (60 คะแนน)
- ปส. 2-3 แบบประเมินสมรรถนะวิชาชีพรุ ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน (40 คะแนน)
- ปส. 2-4 แบบประเมินสมรรถนะวิชาชีพรุ ด้านปฏิบัติหน้าที่ครู และจรรยาบรรณของวิชาชีพ (100 คะแนน)
- ปส. 2-5 แบบประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานครู (70 คะแนน)
- ปส. 2-6 แบบประเมินงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน (50 คะแนน)

การประเมินของอาจารย์นิเทศก์

400

30%

- ปส. 2-1 แบบประเมินสมรรถนะการสอน (80 คะแนน)
- ปส. 2-2 แบบประเมินสมรรถนะวิชาชีพรุ ด้านการจัดการเรียนรู้ (60 คะแนน)
- ปส. 2-3 แบบประเมินสมรรถนะวิชาชีพรุ ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน (40 คะแนน)
- ปส. 2-4 แบบประเมินสมรรถนะวิชาชีพรุ ด้านปฏิบัติหน้าที่ครู และจรรยาบรรณของวิชาชีพ (100 คะแนน)
- ปส. 2-6 แบบประเมินงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน (50 คะแนน)
- ปส. 2-7 แบบประเมินการสัมมนาและนำเสนอประสบการณ์ฯ (50คะแนน)
- ปส. 2-8 แบบประเมินการจัดทำแฟ้มสะสมงาน (20 คะแนน)

การประเมินผลรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

Pass with Distinction



ผ่านดีเยี่ยม : ผ่านการประเมินทุกแบบ ทุกรายการ ร้อยละ 85 ขึ้นไป

Pass with Distinction



ผ่าน : ผ่านการประเมินทุกแบบ ทุกรายการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 แต่ไม่ถึงร้อยละ 85

No Progress



นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชานี้ใหม่ ถ้าได้ค่าระดับคะแนน **NP**

เอกสารประกอบการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

01

บันทึกรายงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
(สำหรับนักศึกษา)

02

บันทึกการนิเทศและการประเมินผลการปฏิบัติการสอน
ในสถานศึกษา 2 (สำหรับครูพี่เลี้ยง)

03

บันทึกการนิเทศและการประเมินผลการปฏิบัติการสอน
ในสถานศึกษา 2 (สำหรับอาจารย์นิเทศก์)

04

แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
(สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา)



2

การประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู



การประเมินสมรรถนะทางวิชาชีวครุ

มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตน

- ครั้งที่ 1 สัปดาห์ที่ 3-5 ของภาคเรียน
- ครั้งที่ 2 สัปดาห์ที่ 7-9 ของภาคเรียน
- ครั้งที่ 3 สัปดาห์ที่ 11-14 ของภาคเรียน

- รับการประเมินผลการปฏิบัติการสอน/สมรรถนะทางวิชาชีวครุ ครั้งที่ 1
- รับการประเมินผลการปฏิบัติการสอน/สมรรถนะทางวิชาชีวครุ ครั้งที่ 2
- รับการประเมินผลการปฏิบัติการสอน/สมรรถนะทางวิชาชีวครุ ครั้งที่ 3
- ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งผลประเมินสมรรถนะ

ทางวิชาชีวครุ ครั้งที่ 1-3 ให้กับหลักสูตร





การทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

3

ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

ตามมาตรฐานวิชาชีพ





ผังการสร้างแบบทดสอบ (Test Blueprint)

วิชาครู พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

SCAN
ME! >>>



เนื้อหาวิชาที่ใช้ในการสอบ

ใบประกอบวิชาชีพครู วิชาครู ปี2566



ข้อสอบจำนวน
100 ข้อ

- จำนวน 12 ข้อ การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคมและแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- จำนวน 25 ข้อ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาพัฒนาการ และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ
- จำนวน 30 ข้อ หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้
- จำนวน 25 ข้อ การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน
- จำนวน 8 ข้อ การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับ งานประกันคุณภาพการศึกษา



4

การขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู





ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

มี 3 ระดับ : P B A

1

P คือ ใบอนุญาต
ปฏิบัติหน้าที่ครู

(Provisional Licence (P-Licence))

2

B คือ ใบอนุญาต

ประกอบวิชาชีพครูขั้นต้น

(Basic-Licence (B-Licence))

3

A คือ ใบอนุญาต

ประกอบวิชาชีพครูขั้นสูง

(Advance Licence (A-Licence))



การออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2565
ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2566

มีคุณวุฒิปริญญาทางการศึกษา
หรือเทียบเท่า
หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง

ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู

PROVISIONAL TEACHING LICENSE : P-LICENSE มีอายุ 2 ปี
กรณีไม่ผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
หรือกรณีผ่านการทดสอบไม่ครบตามที่คุรุสภากำหนด



ผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู 2 วิชา
คือ วิชาครู และวิชาที่สอนหรือวิชาเอก

- ★ ผู้เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2562 - 2565 เข้ารับการทดสอบเฉพาะวิชาครู
- ★ ผู้เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เข้ารับการทดสอบ 2 วิชา

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นต้น

BASIC TEACHING LICENSE : B-LICENSE มีอายุ 5 ปี
เทียบเท่าใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฉบับเดิม

ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพตามที่คุรุสภากำหนด

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นสูง

ADVANCED TEACHING LICENSE : A-LICENSE มีอายุ 7 ปี
เทียบเท่าใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฉบับเดิม
และมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการ



สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา :

023049899 www.ksp.or.th [Khurusapha official](https://www.facebook.com/khurusapha.official) [Khurusapha](https://www.youtube.com/channel/UCkHurusapha) [@khurusapha](https://www.instagram.com/khurusapha) Khuru On Mobile



สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
THE TEACHERS' COUNCIL OF THAILAND



กรณีเร่งด่วน!

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ออกและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ในกรณีเร่งด่วน

ดำเนินการเฉพาะที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ในกรณี

1. ใช้สมัครสอบครูและจะหมดเวลารับสมัคร
2. ใช้เป็นหลักฐานกรณีเรียกบรรจุแต่งตั้งครู
3. ใช้ต่อสัญญาจ้างครูเป็นการเร่งด่วน

หลักฐานในการยื่นขอรับใบอนุญาตกรณีเร่งด่วน

ผู้ยื่นคำขอจะต้องมีคุณสมบัติตามที่คุรุสภากำหนด โดยจะต้องกรอกแบบคำขอแต่ละประเภท (สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอได้ที่เว็บไซต์คุรุสภา (www.ksp.or.th)) แบบหลักฐานตามที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงเหตุผลความจำเป็นในแต่ละกรณีเร่งด่วน เช่น ประกาศรับสมัครสอบของหน่วยงาน หนังสือเรียกบรรจุและแต่งตั้งครู และหนังสือสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองการจ้าง

การขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตฯ

สามารถยื่นคำขอได้ทุกวันทำการ และจะได้รับใบอนุญาตฯ ภายในวันที่ยื่นคำขอ

การต่ออายุใบอนุญาตฯ

สามารถยื่นคำขอ วันจันทร์ - วันพฤหัสบดี ในเวลาราชการ วันศุกร์ ก่อนเวลา 12.00 น. และจะได้รับใบอนุญาตฯ ภายในวันศุกร์

ผู้ขอกรณีเร่งด่วนต้องยื่นขอใบอนุญาตในระบบ KSP Self-service แล้วจึงจะสามารถยื่นคำร้องกรณีเร่งด่วนได้ โดยต้องชำระค่าดำเนินการกรณีเร่งด่วนฉบับละ 1,000 บาท



การขอใบอนุญาตฯ กรณีเร่งด่วน!!!

เหตุผลและเงื่อนไขในการยื่นคำร้องขออนุมัติในกรณีเร่งด่วน

1. การใช้สมัครสอบและจะหมดระยะเวลารับสมัคร โดยมีเงื่อนไขและมีหลักฐาน ดังนี้
(1) ประกาศรับสมัครจะต้องระบุชัดเจนว่าต้องใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในการสมัครสอบ และจะต้องมีคุณสมบัติในการสมัครสอบ
(2) การยื่นคำร้องขอเร่งด่วนต้องอยู่ในระยะเวลาวันเปิดรับสมัครจนถึงวันปิดรับสมัคร

2. การเรียกบรรจุแต่งตั้งที่ต้องใช้ใบอนุญาตในวันที่บรรจุ
ต้องมีหลักฐานในการเรียกรายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง การยื่นคำร้องขอเร่งด่วนต้องไม่พ้นกำหนดในการเรียกรายงานตัว

3. การทำหรือต่อสัญญาจ้างเป็นการเร่งด่วน
ต้องมีหลักฐานในการทำหรือต่อสัญญาจ้างจากหน่วยงาน/สถานศึกษา การยื่นคำร้องขอเร่งด่วนต้องไม่พ้นกำหนดในการทำหรือต่อสัญญาจ้าง



ค่าดำเนินการในการออกใบอนุญาตฯ หรือต่ออายุใบอนุญาตฯ
กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนฉบับละ 1,000 บาท

***** ในกรณีไม่เป็นตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้อนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามระยะเวลาดำเนินการปกติ และไม่คืนเงินค่าดำเนินการ *****

กรณีสถานะคำขอ “ผ่านตรวจสอบก่อนนำเสนอกลั่นกรอง” หรือกรณียังไม่แน่ใจว่าตนเองอยู่ในเงื่อนไขในการขออนุมัติในกรณีเร่งด่วนได้หรือไม่นั้น ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ครูสภา ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดของท่าน (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) พร้อมแสดงเอกสารและหลักฐานในการยื่นคำร้องขอเร่งด่วนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเบื้องต้นก่อน





การขอใบอนุญาตฯ กรณีเร่งด่วน!!!

เหตุผลและเงื่อนไขในการยื่นคำร้องขออนุมัติในกรณีเร่งด่วน

1. การใช้สมัครสอบและจะหมดระยะเวลารับสมัคร โดยมีเงื่อนไขและมีหลักฐาน ดังนี้
 - (1) ประกาศรับสมัครจะต้องระบุชัดเจนว่าต้องใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในการสมัครสอบ และจะต้องมีคุณสมบัติในการสมัครสอบ
 - (2) การยื่นคำร้องขอเร่งด่วนต้องอยู่ในระยะเวลาวันเปิดรับสมัครจนถึงวันปิดรับสมัคร

2. การเรียกบรรจุแต่งตั้งที่ต้องใช้ใบอนุญาตในวันที่บรรจุ

ต้องมีหลักฐานในการเรียกรายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง การยื่นคำร้องขอเร่งด่วนต้องไม่พ้นกำหนดในการเรียกรายงานตัว

3. การทำหรือต่อสัญญาจ้างเป็นการเร่งด่วน

ต้องมีหลักฐานในการทำหรือต่อสัญญาจ้างจากหน่วยงาน/สถานศึกษา การยื่นคำร้องขอเร่งด่วนต้องไม่พ้นกำหนดในการทำหรือต่อสัญญาจ้าง



ค่าดำเนินการในการออกใบอนุญาตฯ หรือต่ออายุใบอนุญาตฯ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนฉบับละ 1,000 บาท

***** ในกรณีไม่เป็นตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้อนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามระยะเวลาดำเนินการปกติ และไม่คืนเงินค่าดำเนินการ *****

กรณีสถานะคำขอ “ผ่านตรวจสอบก่อนนำเสนอกลั่นกรอง” หรือกรณียังไม่แน่ใจว่าตนเองอยู่ในเงื่อนไขในการขออนุมัติในกรณีเร่งด่วนได้หรือไม่นั้น ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ครูสภา ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดของท่าน (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) พร้อมแสดงเอกสารและหลักฐานในการยื่นคำร้องขอเร่งด่วนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเบื้องต้นก่อน



แนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

- 1 จัดส่งผลการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู (ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน) (ตรวจสอบรายชื่อจากประกาศหน้าเว็บไซต์ของคุรุสภา)
- 2 อนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา
- 3 จัดส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ เพื่อให้คุรุสภายืนยันเลข 11 หลัก



แนวทางการดำเนินงานของนักศึกษา



- ✓ **1** มีรายชื่อเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
- ✓ **2** มหาวิทยาลัยแจ้งเลข 11 หลัก
- ✓ **3** มีรายชื่อในประกาศของคุรุสภาเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
(ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน)
- 4** มีรายชื่อในประกาศของคุรุสภาเป็นผู้ผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู (ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ)

การสมัครสมาชิก KSP Self-Service

1

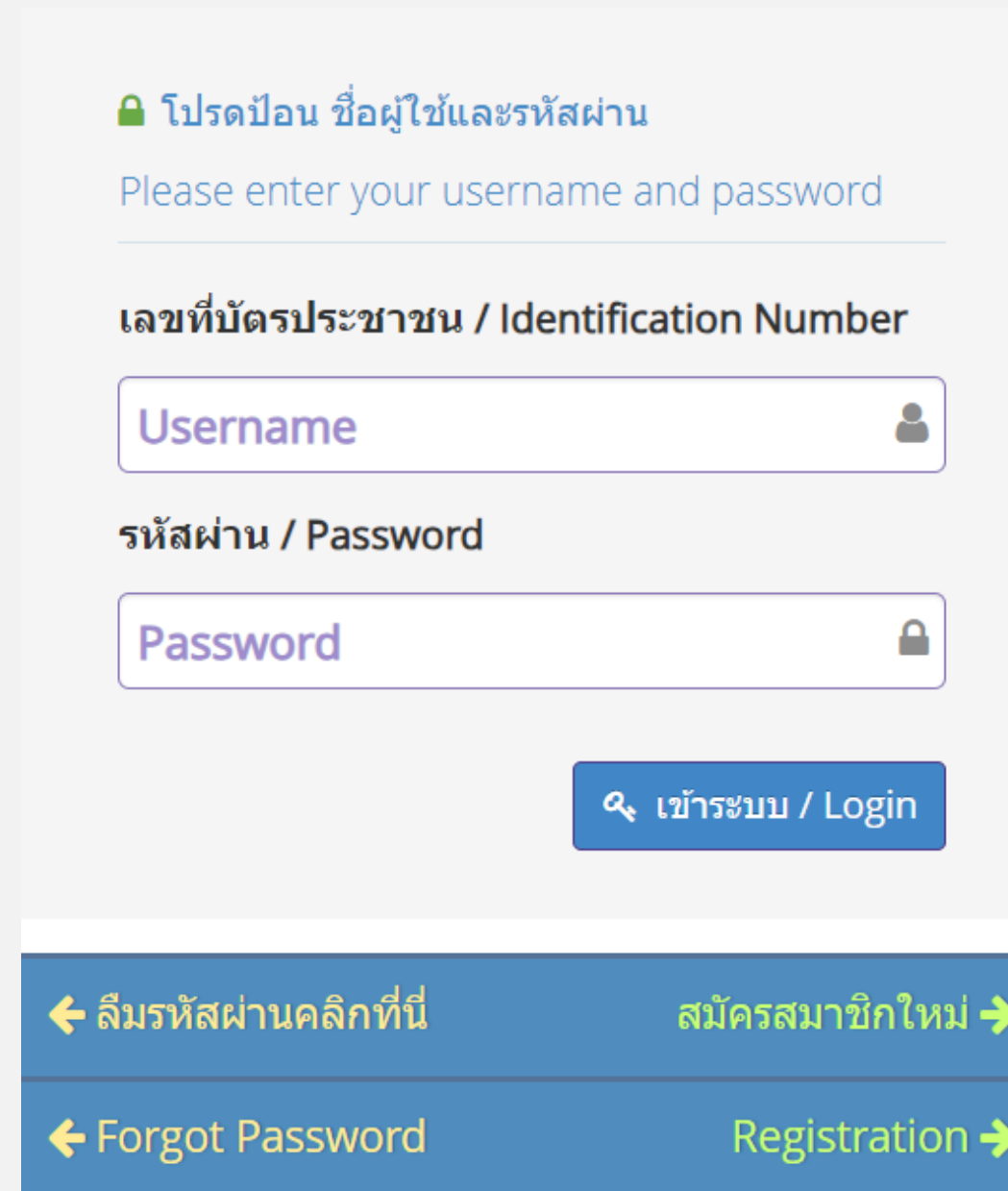


คุรุสภา

KSP Self Service

ขอขึ้นทะเบียน / ต่อบริการใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
ขอรับรองคุณวุฒิทางการศึกษา
ด้วยตนเองแบบออนไลน์

2



โปรดป้อน ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
Please enter your username and password

เลขที่บัตรประชาชน / Identification Number

Username

รหัสผ่าน / Password

Password

เข้าสู่ระบบ / Login

← ลืมรหัสผ่านคลิกที่นี่ สมัครสมาชิกใหม่ →

← Forgot Password Registration →

<https://www.ksp.or.th/>

การสมัครสมาชิก KSP Self-Service และการขอรับใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู (P-License)

Let's Get To Know แล้ว-เรียน-ง่าย การสมัครสมาชิก KSP Self-Service และ...

ชุดที่ 1

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

PBA **LI** **SE**

3 ขั้นตอน

- การสมัครสมาชิก KSP Self-Service
- การขอรับใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู (P-License)

โดย นางพรพรรณ เมื่อก่อง
นักวิชาการ สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

Watch on  YouTube

<http://elibrary.ksp.or.th>  kspelibrary



ขั้นตอนการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น (B-License)

Let's Get To Know: ขั้นตอนการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชา...
Share

ชุดที่ 1

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

PBA  **LI** **SE**

4 ขั้นตอน

การขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น
(B-License)

โดย นางพรพรรณ เผือกผ่อง
นักวิชาการ สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

Watch on  YouTube

ชั้น 2 อาคารหอประชุมคุรุสภา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

 <http://elibrary.ksp.or.th>  kspelibrary



