

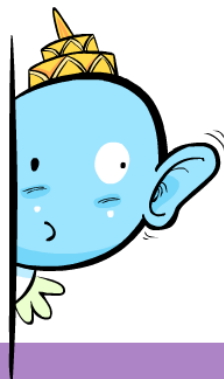
ประกาศ



การให้กู้ยืมฯภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2567

สำหรับนักศึกษาผู้กู้ยืมฯหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ที่ได้สิทธิ์กู้ยืมเงินฯในปีการศึกษา 2567 แล้ว มีความประสงค์
จะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) ในภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2567

ขอให้ศึกษาดำเนินการ ดังนี้





ประเภทที่ 1



มีความประสงค์กู้ยืมฯ ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

- ✓ มีการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2567
- ✓ มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2567 (มสด.100.1)
- ✓ มีใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน (มสด.13.2) ภาคเรียนที่ 3/2567
- ✓ กู้ค่าเล่าเรียนได้ตาม ใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่ให้กู้ยืม
- ✓ มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินฯ ค่าครองชีพ ตามสิทธิ์ที่กองทุนอนุมัติให้กู้



ประเภท 2



มีความประสงค์กั๊ยืมฯ เฉพาะค่าเล่าเรียน

- ✓ มีการ ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2567
- ✓ มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2567 (มสด.100.1)
- ✓ มีใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน (มสด.13.2) ภาคเรียนที่ 3/2567
- ✓ กู้ค่าเล่าเรียนได้ตามใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่ให้กั๊ยืม



ประเภท 3



มีความประสงค์กู้ยืมฯ เฉพาะค่าครองชีพ

- ✔ มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินฯ ค่าครองชีพ ตามสิทธิ์ที่กองทุนอนุมัติให้กู้
- ✔ ได้รับการยกเว้นค่าเล่าเรียน ภาคเรียนที่ 3/2567 หรือ
- ✔ ไม่มีการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2567
- ✔ ไม่มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2567 (มสด.100.1)

*****ให้นักศึกษา ดำเนินการ ส่งเอกสารได้ตั้งแต่บัดนี้

จนถึงวันจันทร์ที่ 10 มีนาคม 2568 ตามรายละเอียด หน้าที่ 04 – 09

เอกสารที่ต้องส่ง



1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินภาคเรียนที่ 3/2567
ดาวน์โหลดได้ที่เว็บ <http://guidance.dusit.ac.th/WEB/> จำนวน 1 แผ่น
2. แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว
ดำเนินการผ่าน App กยศ. Connect หรือ <https://wsa.dsl.studentloan.or.th> จำนวน 2 แผ่น
3. สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้กู้ยืมฯ จำนวน 1 แผ่น
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง จำนวน 1 แผ่น

(กรณีที่นักศึกษาผู้กู้ยืมฯอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่ง ตามที่ผู้กู้ยืมได้ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินฯ)

หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ข้อ 3 - 4 รับรองสำเนาถูกต้อง ชื่อ นามสกุล ของเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาทึบหนึ่งสีน้ำเงินเท่านั้น

เอกสารทั้งหมด ให้นักศึกษาผู้กู้ยืมฯส่งเอกสาร

- 1.ส่งเอกสารด้วยตนเองที่ห้องศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ อาคาร 3 ชั้น 1 หรือ ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษาที่ศึกษาอยู่
- 2.ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ หรือขนส่งอื่นๆ ที่สะดวก

วันสุดท้ายของการประทับตราส่ง คือ วันวันจันทร์ที่ 10 มีนาคม 2568

โดยจัดส่งมาที่

คณะอนุกรรมการ (กยศ.) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ชั้น 1

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 02 2445197,02 2445198,02 2445199



เอกสารสำคัญทางราชการ กรุณาอย่าพับ

ที่อยู่ผู้ส่ง

เบอร์โทร.....

ชื่อ - สกุล.....


ในมหาวิทยาลัย/ศูนย์วิจัย

วิทยาเขตสุพรรณฯ/ศูนย์การศึกษา

ที่อยู่.....

.....

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ผู้รับ  02 2445197,02 2445198

คณะอนุกรรมการ (กยศ.) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ชั้น 1

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300

ตัวอย่าง

การเขียนข้อมูล และการลงนาม
ในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ



ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนบน



บัตรประชาชน
จะต้องไม่หมดอายุ



ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ใช้สำหรับปีการศึกษา 2564

ออกให้เมื่อวันที่ **31 ก.ค. 2561** หมดอายุวันที่ **30 ม.ค. 2570** เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ทอยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ หมู่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
ตามสัญญาเลขที่ วันที่ทำสัญญา **X** เดือน **X** พ.ศ. **X** ภาคเรียนที่

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ของ รัฐ เอกชน จังหวัด
ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปี.... ปว
คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร
การเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลน
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
 0บาท (.....)	เดือนละ 3,000บาท (.....) เป็นเวลา 4 (.....) เดือน รวม..... 12,000บาท (.....)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....)บาท (.....)

นศ.ต้องตรวจสอบข้อมูล
ให้ส่วนนี้ให้ละเอียด
โดยเฉพาะกู่ค่าครองชีพ
เพียงอย่างเดียว

การกรอกเอกสาร จะต้องใช้
ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
ห้ามใช้ปากกาอื่นได้
และห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

วันที่ทำสัญญาไม่ต้องกรอก

กรณีผู้กู้ยืมประสงค์ กู่ค่าครองชีพ
เพียงอย่างเดียว



๕ ขั้นตอน

การทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ภาคเรียนที่ 3 /2567



1

เข้า App กยศ. Connect หรือ

<https://wsa.dsl.studentloan.or.th>



ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน](#)

[ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน](#) [ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน](#)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่บัณฑิต นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และ อุดมศึกษา



2 เลือกเมนู เบิกเงินกู้ยืม และ ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 3/2567

AVA | หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของเงิน **เบิกเงินกู้ยืม** ข้อมูลบัญชี

สวัสดี

ยอดเงินกู้ (เงินต้น) ข้อมูล ณ วันที่ : 13 ก.ย. 2564 11:41 น.

ยอดเงินต้นคงเหลือ	ชำระไปแล้ว
78,940.00 บาท	0.00%
จากยอดเงินกู้ 78,940.00 บาท	จำนวนเงิน 0.00 บาท
	*ยอดเงินต้นที่ชำระแล้ว

ชำระเงินครั้งล่าสุด : ยังไม่มีการชำระเงิน

AVA | หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของเงิน **เบิกเงินกู้ยืม** ข้อมูลบัญชี

ชำระเงินและตรวจสอบ ข้อมูลบัญชี

1 2 3

ยื่นกู้ ลงนามสัญญา เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยื่นขออนุมัติเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในช่วงเวลาที่ยกเว้นกำหนด

รายละเอียดของบัญชี **ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 2/2564**

3 เลือก ความต้องการเบิกเงินกู้ยืม

- กรณีต้องการกู้ยืมทั้งค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม) และค่าครองชีพ ให้ ✓ ทั้งค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

- กรณีต้องการกู้เฉพาะค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม) หรือ เฉพาะค่าครองชีพ ให้ ✓ ตามที่ประสงค์ หรือ มีสิทธิ์กู้



4 ระบุ ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ

✓ ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา

เลือก ✓ ค่าเล่าเรียน (ถ้าประสงค์กู้ค่าเล่าเรียน)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย 4 ปีการศึกษา	60,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	17,350	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	17,350	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ *	15,700	บาท

✓ ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เลือก ✓ ค่าครองชีพ (ถ้าประสงค์กู้ หรือ มีสิทธิ์กู้ค่าครองชีพ)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	12,000	บาท/ภาคเรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 0-2244-5056

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่: 3/2566

เลขประจำตัวประชาชน: [redacted] โทร.: [redacted] ภาคการศึกษา/ปี: 3/2566

ชื่อ-สกุล: [redacted] สาขาวิชา: [redacted]

ประเภทนักศึกษา: ปกติ / ศูนย์วิทยาศาสตร์ อ.สิรินธร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตร: [redacted]

ประเภทค่าธรรมเนียม: ค่าธรรมเนียมการศึกษา (รวมจ่าย) วันที่พิมพ์รายงาน: [redacted] (พิมพ์ครั้งที่ 6)

ลำดับที่	รหัสค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน (บาท)
1	31	ค่าลงทะเบียน	12,750.00
2	32	ค่าวัสดุการศึกษา	4,600.00
รวม			17,350.00
ลดหย่อน			-0.00
รวมเงินทั้งสิ้น			15,700

จำนวนเงินขอสมัคร: [redacted]

หนี้จมีเงินจัดต้นสามารถทำสิบบาทถ้วน

ตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้อง ตรงกับใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน (ดส.100.1)



5 ตรวจสอบ และยืนยันความประสงค์ฯ

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ
กรุณาระบุเลขที่บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ สำหรับ ธนาคารกรุง
กรงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการบันทึก
หากมีบัญชีพร้อมทรัพย์กับธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สามารถ

ตรวจสอบบัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ
1.คลิก
2. **ตรวจสอบ** ชื่อบัญชีของนักศึกษา

ธนาคาร * เลขที่บัญชี *
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) 031-0-89433-6 **ตรวจสอบ**
บัญชีก่อนดำเนินการต่อ

ชื่อบัญชี * สาขา *
[] []

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ⓘ
ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม * แบบกระดาษ

**การลงนามแบบยืนยัน ให้เลือก ✓
แบบกระดาษ จากนั้นเลือก ถัดไป**

ถัดไป

**ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพ**

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการศึกษา และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยกเลิก **ยืนยัน**



6 เมื่อผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะแจ้งว่า “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กดปุ่ม “กลับหน้าหลัก”



บันทึกข้อมูลสำเร็จ

กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ██████████

ภายในวันที่ ██████████

กลับหน้าหลัก



7

ดาวน์โหลดเอกสาร และปริ้นท์เอกสาร “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนฯ”



กรณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม [redacted]
ภายในวันที่ [redacted]

รายละเอียดคำขออนุมัติ [ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม](#)

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาดาวน์โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา [ดาวน์โหลดเอกสาร](#)