

เอกสารประกอบการยื่นความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.)

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2568

☐ ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ☐ ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา/ย้ายสถานศึกษา ☐ ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

คำนำหน้าชื่อ นาย/ นางสาว/ อื่นๆ ระบุชื่อ.....นามสกุล
รหัสประจำตัวนักศึกษา.....สาขาวิชา.....คณะ/โรงเรียน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอกู้	จำนวนเอกสาร	เอกสารที่ส่งมา
1.แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 (เอกสาร SDU 01)	1 แผ่น	☐
2.เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ของ บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) ตามสถานภาพครอบครัว ☐ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท) โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน บิดา 1 แผ่น ☐ มารดา 1 แผ่น ☐ (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น ☐ ☐ ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ บิดา 1 แผ่น ☐ มารดา 1 แผ่น ☐ (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น ☐		
3.บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตสาธารณะ กยศ.ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2568 ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ 1 กิจกรรม ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา 1 กิจกรรม ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง	1 ชุด 1 ชุด 1 ชุด	☐ ☐ ☐
เอกสารในข้อ 4 - 5 เฉพาะ นักศึกษาชั้นปีที่1 (รหัส68)และผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา/ย้ายสถานศึกษา		
4.หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและลงนามครบถ้วนของ นักศึกษา 1 แผ่น ☐ บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น ☐ คู่สมรส (ถ้ามี) 1 แผ่น ☐		
5.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร นักศึกษา 1 แผ่น ☐ บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง) 1 แผ่น ☐ คู่สมรส (ถ้ามี) 1 แผ่น ☐		

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2568

- ข้อมูลผู้กู้ยืม ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้

☐ ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

☐ ค่าเล่าเรียนเพียงอย่างเดียว

☐ ค่าครองชีพเพียงอย่างเดียว

1. คำนามหน้าชื่อ ☐ นาย/ ☐ นางสาว/ ☐ อื่นๆ ระบุ ชื่อ นามสกุล
อายุ ปี สัญชาติ เชื้อชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์
2. ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ชั้นปีที่ สาขาวิชา คณะ
เกรดเฉลี่ยสะสม(GPAX)ก่อนที่จะขอกู้ รหัสประจำตัวนักศึกษา ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร ชั้นที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ ท่านเคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) ☐ เคย ☐ ไม่เคย

- ข้อมูลบิดา มารดา

3. สถานภาพการสมรสของบิดามารดา

1. ☐ บิดา-มารดาอยู่ด้วยกัน

2. ☐ บิดา-มารดาหย่าร้าง (มีใบสำคัญการหย่า)

ขณะนี้ข้าพเจ้าอยู่ในการเลี้ยงดูของ

3. ☐ บิดา-มารดาแยกกันอยู่

ขณะนี้ข้าพเจ้าอยู่ในการเลี้ยงดูของ

4. ☐ บิดา ☐ มารดา ถึงแก่กรรม (มีใบมรณบัตร)

ขณะนี้ข้าพเจ้าอยู่ในการเลี้ยงดูของ

5. ☐ อื่นๆเนื่องจาก

ขณะนี้ข้าพเจ้าอยู่ในการเลี้ยงดูของ

4. บิดาข้าพเจ้าชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์

☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี รายได้ปีละ บาท การศึกษาสูงสุด

อาชีพ ☐ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท)

โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน

☐ ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ

5. มารดาข้าพเจ้าชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์

☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี รายได้ปีละ บาท การศึกษาสูงสุด

อาชีพ ☐ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท)

โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน

☐ ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ

6. พี่น้องร่วมบิดามารดา (ไม่รวมผู้กู้ยืม) คน จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ คน นักศึกษาเป็นลูกคนที่ ของครอบครัว
ท่านเป็นคนแรกของครอบครัวที่ได้ศึกษาในระดับปริญญาตรีใช่หรือไม่ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ เพราะมี เคยจบการศึกษาในระดับปริญญาตรีแล้ว

- ข้อมูลผู้ปกครอง (ถ้ามิใช่บิดา-มารดา กรณีที่บิดาและมารดาหายสาบสูญทั้งคู่)

7. ผู้ปกครองข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น

อายุ ปี เบอร์โทรศัพท์ รายได้ปีละ บาท การศึกษาสูงสุด

อาชีพ ☐ มีรายได้ประจำ เช่น การทำงานที่ได้รับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน (พนักงานของรัฐ / พนักงานโรงแรม พนักงานบริษัท)

โดยต้องมีเอกสารสลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือน

☐ ไม่มีรายได้ประจำ / ไม่มีรายได้ เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพรับจ้าง เกษตรกร ต้องใช้เอกสารแบบฟอร์ม กยศ.102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ข้าราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง และยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลแก่มหาวิทยาลัย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานหากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ผู้แจ้งความประสงค์ขอกู้

..... ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

1. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้องด้วยลายมือเดียวกันทั้งฉบับ
2. ให้ใช้ปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น ห้ามใช้ปากกาแบบหมึกลบได้
3. ห้ามมีรอยลบ ขูด ขีด ฆ่า หรือใช้น้ำยาลบคำผิด ในเอกสารต่างๆ
4. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เจ้าของเอกสารลงนามรับรองด้วยตนเอง

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้กู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืมเงิน (ที่มีใช้บิดา-มารดา) ชื่อ.....☐ ถึงแก่กรรม ☐ ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง
ของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
ในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้
เป็นผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชการ
จากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง
1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2568

กองทุนได้กำหนดคุณสมบัติให้ผู้ต้องทำกิจกรรมจิตสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในระหว่างปีการศึกษา เพื่อขอกู้ยืมเงินในการศึกษาถัดไป โดยกำหนดชั่วโมงสำหรับผู้กู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังนี้

1. กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง
2. กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง
3. กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติ ในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะเพื่อช่วยสร้างสรรค์ สังคมและสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ในลักษณะการจ้าง

ชื่อ.....นามสกุล.....
คณะ/โรงเรียน.....ชั้นปีที่.....

**** หมายเหตุ ****

1. แต่ละกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม นักศึกษาจะต้องถ่ายภาพพร้อมระหว่างนักศึกษา กับผู้รับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม หรือได้รับเกียรติบัตร ใบรับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
2. ลายมือชื่อผู้รับรองการเข้าร่วมกิจกรรม ให้ผู้รับรองเขียนชื่อสกุลตัวบรรจงเพื่อส่งต่อการตรวจสอบ การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
3. บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ 2 กิจกรรม ต่อ 1 แผ่น
4. การนับชั่วโมงกิจกรรมจะไม่นับรวมชั่วโมงพักเที่ยง(12.00-13.00น.)

ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 02 2445197,02 2445186,02 2445199

ศูนย์สารสนเทศและแนวทางการศึกษาและอาชีพ

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2568

ชื่อ - นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....ชั้นปีที่.....
 กิจกรรมที่.....วันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....น.รวมเป็นเวลา.....ชั่วโมง.....นาที

เกียรติบัตร /รูปภาพระหว่างนักศึกษากับผู้รับรองโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด
	สถานที่ดำเนินโครงการ /กิจกรรม ชื่อโครงการ /กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือ สาธารณะ ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด) หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อผู้รับรอง(ตัวบรรจง) ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์

กิจกรรมที่.....วันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....น.รวมเป็นเวลา.....ชั่วโมง.....นาที

เกียรติบัตร /รูปภาพระหว่างนักศึกษากับผู้รับรองโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด
	สถานที่ดำเนินโครงการ /กิจกรรม ชื่อโครงการ /กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือ สาธารณะ ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด) หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อผู้รับรอง(ตัวบรรจง) ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์