

การทำแบบยืนยัน การเบิกเงินกู้ยืม

ขั้นตอน การทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 1 / 2568
สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 ผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปี และผู้กู้รายเก่าเว้นกู้

 by ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต





1

เข้า App กยศ. Connect หรือ

<https://wsa.dsl.studentloan.or.th>



ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

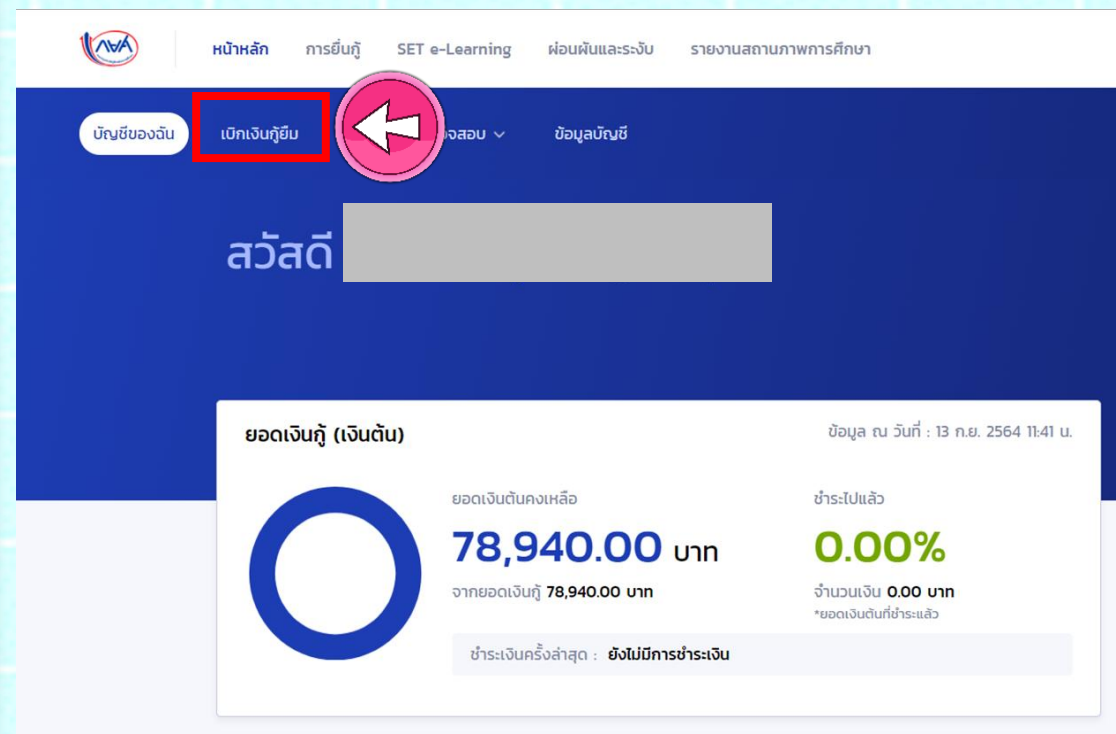
[ลืมรหัสผ่าน](#)

ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน [ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน](#)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และ อุดมศึกษา

2 เลือกเมนู เบิกเงินกู้ยืม และ ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 1/2568



AVA

หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของเงิน เบิกเงินกู้ยืม

สวัสดี

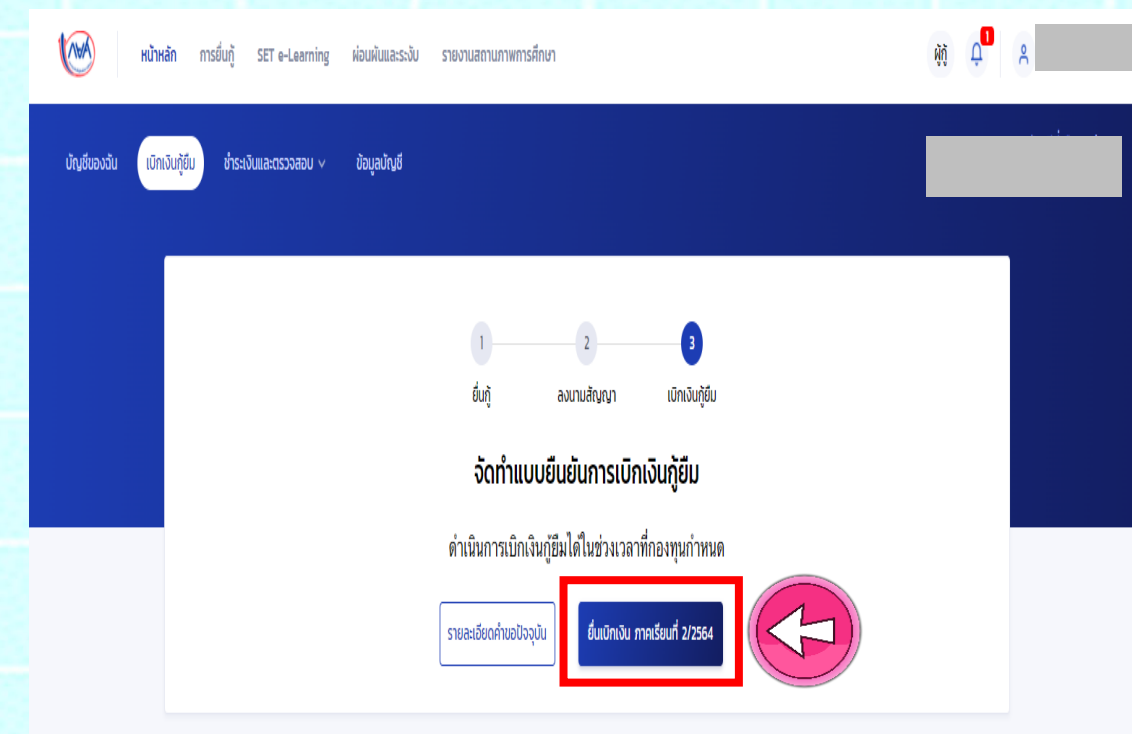
ยอดเงินกู้ (เงินต้น)

ยอดเงินต้นคงเหลือ 78,940.00 บาท

ชำระไปแล้ว 0.00%

จำนวนเงิน 0.00 บาท

ชำระดอกเบี้ยครั้งสุดท้าย : ยังไม่มีการชำระเงิน



AVA

หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของเงิน เบิกเงินกู้ยืม

ยื่นกู้ ลงนามสัญญา เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดค่างบปัจจุบัน ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 2/2564



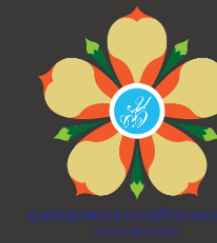
3 เลือก ความต้องการเบิกเงินกู้ยืม

1 กรณีต้องการกู้ยืมทั้งค่าเล่าเรียน
(ค่าเทอม)และค่าครองชีพ

ให้ ✓ ทั้งค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

2 กรณีต้องการกู้เฉพาะค่าเล่าเรียน (ค่าเทอม)
หรือ เฉพาะค่าครองชีพ

ให้ ✓ ตามที่ประสงค์ หรือ มีสิทธิกู้



4

ระบุ ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ

✓ ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

เลือก ✓ ค่าเล่าเรียน
(ถ้าประสงค์กู้ค่าเล่าเรียน)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	60,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	17,350	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	17,350	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ *	17,350	บาท

✓ ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เลือก ✓ ค่าครองชีพ
(ถ้าประสงค์กู้ หรือ มีสิทธิ์กู้ค่าครองชีพ)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	12,000	บาท/ภาคเรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เขตดุสิต กทม. 10300 โทร. 0-2244-5056
ในแจ้งชำระค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน

ดส.100.1
สำหรับนักศึกษา

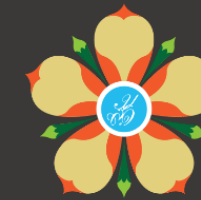
เลขที่ 1/2568

เลขประจำตัวประชาชน [redacted] โทร. [redacted] ภาคการศึกษา/ปี 1/2568
รหัสประจำตัว [redacted] สาขาวิชา คณิตศาสตร์
ชื่อ-สกุล [redacted] หลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต
ประเภทนักศึกษา ปกติ / ศูนย์วิทยาศาสตร์ อ.สิรินธร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วันที่พิมพ์รายงาน 10 มกราคม 2565 (พิมพ์ครั้งที่ 6)
ประเภทค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่าย) วันที่พิมพ์รายงาน 10 มกราคม 2565 (พิมพ์ครั้งที่ 6)

ลำดับที่	รหัสค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน (บาท)
1	31	ค่าลงทะเบียน	12,750.00
2	32	ค่าวัสดุการศึกษา	4,600.00
รวม			17,350.00
ลดหย่อน			- 0.00
รวมเงินทั้งสิ้น			17,350.00

จำนวนเงินเงินฝากออมทรัพย์
หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้อง ตรงกับใบแจ้งชำระ
ค่าธรรมเนียม / ใบเสร็จรับเงิน (ดส.100.1)



ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน
มหาวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี

5

ตรวจสอบ และยืนยันความประสงค์ฯ

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

กรณารับบัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ สำหรับ ธนาคารกรุง
กรุงเทพ จำกัด(มหาชน) สาขาใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการบันทึก
หากมีบัญชีพร้อมทรัพย์กับธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว สามารถ

ธนาคาร *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ชื่อบัญชี *

เลขที่บัญชี *

กรุณาตรวจสอบข้อมูลบัญชีก่อนดำเนินการต่อ

สาขา *

ตรวจสอบบัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

1.คลิก

ตรวจสอบ

2.ตรวจสอบชื่อบัญชีของนักศึกษา

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *



แบบกระดาษ

การลงนามแบบยืนยัน ให้เลือก ✓
แบบกระดาษ จากนั้นเลือก ถัดไป

ยกเลิก

ถัดไป

ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และค่าครองชีพ

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา
และการศึกษา และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้หรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

6

เมื่อผู้กู้ยืมจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะแจ้งว่า “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กดปุ่ม “กลับหน้าหลัก”



บันทึกข้อมูลสำเร็จ

กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564004044100731

ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2564

กลับหน้าหลัก

7

ดาวน์โหลดเอกสาร พิมพ์เอกสาร “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนฯ”



1 ยืนยัน 2 ลงนามสัญญา 3 เบิกเงินกู้ยืม

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม R2564004044100731
ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน **ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม**

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาดาวน์โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา **ดาวน์โหลดเอกสาร**



ตัวอย่าง

การเขียนข้อมูล และการลงนาม

ในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ



ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนบน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน X XXXX XXXXX XX X

ชื่อ นามสกุล
Name XXXX XXX
Last name XXXXXXXXX
เกิดวันที่ XX XX XXXX
Date of Birth XX XX XXXX
คำนำหน้า
ชื่อ XXXXXXX XXX XX XXXX
XXXXXXX XXX

31 ก.ค. 2561
วันออกบัตร

30 ม.ค. 2570
วันบัตรหมดอายุ

บัตรประชาชน
จะต้องไม่หมดอายุ

นศ.ต้องตรวจสอบข้อมูล
ให้ส่วนนี้ให้ละเอียด
โดยเฉพาะค่าเล่าเรียน
และค่าครองชีพ

การกรอกเอกสาร จะต้องใช้
ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน
เท่านั้น ห้ามใช้ปากการลบได้
และห้ามนำยาลบคำผิด

R2464002464XXXXXX

บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน

XXXXXXX

บาร์โค้ด คมชัด
ครบถ้วน

XXXXXXX

ตัวอย่าง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ใช้สำหรับปีการศึกษา 2565

1. ข้าพเจ้า (นาย / นมร / นางสาว / อื่นๆ) เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2561 หมดอายุวันที่ 30 ม.ค. 2570
ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
ตามสัญญาเลขที่ วันที่ทำสัญญา X เดือน X พ.ศ. X ค่าเรียนที่

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ของ ☐ รัฐ ☐ เอกชน จังหวัด
ในระดับ ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ ปวช. ปี.... ☐ ปวท./ปวส
คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร
วันที่ทำสัญญาไม่ต้องกรอก

การเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
	บาท (.....)	เดือนละ.....บาท (.....) เป็นเวลา.....(....) เดือน รวม.....บาท (.....)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....)		



ตัวอย่าง แบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนล่าง



3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา) ธนาคาร สาขา บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร สาขา ชื่อบัญชี (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) เลขที่

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืม



ลายน้ำต้องชัดเจนครบถ้วน

ผู้กู้ยืมลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง ให้ตรงกับลายมือชื่อในสำเนาบัตรประชาชน โดยใช้ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน



ลงชื่อ ขจร ผู้กู้ยืมเงิน
(นาย ขจร มีมานะ)

ลงชื่อ แก้ว 2 ผู้แทนโดย
(นายแก้ว มีมานะ)



กรณีผู้กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี จะมีชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองปรากฏ ให้ผู้ชอบแทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง เพียงช่องเดียวเท่านั้น และลายมือต้องตรงกันกับในสำเนาบัตรประชาชน

พยานทั้ง 2 คน จะต้องไม่ใช่ผู้กู้ยืม, ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่ปรากฏชื่อในเอกสาร และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง



ลงชื่อ พยานคนที่ 1 พยาน
(.....)

ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ พยานคนที่ 2 พยาน
(.....)

ในวงเล็บโปรดเขียนคำนำหน้า ชื่อ-สกุล ตัวบรรจง

เอกสารที่นักศึกษาต้องส่ง

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ข้อ 2-5 รับรองสำเนา
ถูกต้อง ชื่อ – นามสกุล โดยเจ้าของเอกสารด้วย
ปากกามึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น

1.แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว

จำนวน 2 แผ่น

2.ใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียนเทอม1/2568
(มสค.13.2)

จำนวน 1 แผ่น

3.ใบแจ้งหนี้เทอม1/2568 (ดส.100.1)

จำนวน 1 แผ่น

4.สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้ยื่นฯ

จำนวน 1 แผ่น

5.สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/
ผู้ปกครอง (ถ้ามี)

จำนวน 1 แผ่น

(กรณีที่นักศึกษาผู้ยื่นฯอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่ง ตามที่ผู้ยื่นฯได้ ระบุไว้ในสัญญาผู้ยื่นเงินฯ)

เอกสารทั้งหมด นักศึกษาสามารถส่งได้ 2 ทาง

ส่งทางไปรษณีย์/ขนส่งเอกชน

คณะกรรมการกองทุนฯ (เอกสาร กยศ.)

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ชั้น 1

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์ 02-244-5197, 02 244 5186, 02 244 5199

ส่งด้วยตนเอง

ณ ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ อาคาร 3 ชั้น 1

***วันสุดท้ายของส่งคือ วันจันทร์ที่ 7 กรกฎาคม 2568 ***

เอกสารสำคัญทางราชการ กรุณาอย่าพับ

ที่อยู่ผู้ส่ง



.....

ชื่อ – สกุล.....

ชั้นปีที่.....รหัสนักศึกษา.....

☐ ในมหาวิทยาลัย/ศูนย์วิทย

☐ วิทยาเขตสุพรรณฯ/ศูนย์การศึกษา

ที่อยู่.....

.....

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ผู้รับ



02 244 5197, 02 2445186, 02 2445199

คณะกรรมการกองทุนฯ (เอกสาร กยศ.)

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อาคาร 3 ชั้น 1)

295 ถนน นครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300

นักศึกษาผู้กู้ที่จัดส่งเอกสาร

หลังช่วงเวลาที่กำหนด

จะถือว่านักศึกษา สละสิทธิ์ กู้ยืมเงินยศ.

ภาคเรียนที่ 1/2567

และต้องชำระค่าเล่าเรียนเอง

แม้ว่าจะมีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับสิทธิกู้ยืมฯ(เดิม)แล้วก็ตาม

