



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

บันทึกการเข้าร่วมโครงการทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2569

กองทุนได้กำหนดคุณสมบัติให้ผู้ต้องทำกิจกรรมจิตสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในระหว่างปีการศึกษา เพื่อขอกู้ยืมเงินในปีการศึกษาถัดไป โดยกำหนดชั่วโมงสำหรับผู้กู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังนี้ กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าทุกระดับการศึกษากำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง โดยมีหลักสูตรภาคบังคับที่ผู้กู้ยืมเงินจะต้องผ่านหลักสูตรการพัฒนาทักษะทางการเงิน ดังนี้ ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องผ่านหลักสูตรภาคบังคับจำนวน 6 ชั่วโมง

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติ ในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะเพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมและสาธารณะให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน และไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง

ชื่อ.....นามสกุล.....
คณะ/โรงเรียน.....ชั้นปีที่.....


****หมายเหตุ****

1. แต่ละกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม นักศึกษาจะต้องถ่ายภาพพร้อมระหว่างนักศึกษา กับผู้รับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม หรือได้รับเกียรติบัตร ใบรับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
2. ลายมือชื่อผู้รับรองการเข้าร่วมกิจกรรม ให้ผู้รับรองเขียนชื่อสกุลตัวบรรจงเพื่อส่งต่อการตรวจสอบ การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
3. บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ 2 กิจกรรม ต่อ 1 แผ่น
4. การนับชั่วโมงกิจกรรมจะไม่นับรวมชั่วโมงพักเที่ยง (12.00-13.00น.)

ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 02 2445197,02 2445186,02 2445199
ศูนย์สนทนาระหว่างการศึกษาศึกษาและอาชีพ

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ปีการศึกษา 2569

ชื่อ - นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....ชั้นปีที่.....
 กิจกรรมที่.....วันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....น.รวมเป็นเวลา.....ชั่วโมง.....นาที

 เกียรติบัตร /รูปภาพระหว่างนักศึกษากับผู้รับรองโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด
	สถานที่ดำเนินโครงการ /กิจกรรม ชื่อโครงการ /กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือ สาธารณะ ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด) หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อผู้รับรอง(ตัวบรรจง) ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์

กิจกรรมที่.....วันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....น.รวมเป็นเวลา.....ชั่วโมง.....นาที

เกียรติบัตร /รูปภาพระหว่างนักศึกษากับผู้รับรองโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด
	สถานที่ดำเนินโครงการ /กิจกรรม ชื่อโครงการ /กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือ สาธารณะ ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด) หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อผู้รับรอง(ตัวบรรจง) ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์